

U M O W A 261.11.2025

zawarta w Stęszewie, w dniu r., pomiędzy:

Gminą Stęszew - Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Stęszewie,
ul. Mosińska 15, 62-060 Stęszew, NIP 7773141373

reprezentowaną przez:

Dawida Marciniaka - Dyrektora Zakładu

zwaną dalej „zamawiającym” lub „stroną”,

a

.....

.....

reprezentowany/a przez:

..... –

zwaną dalej „wykonawcą” lub „stroną” lub „dostawcą”
razem zwane „stronami”

W wyniku postępowania prowadzonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 10/2024 z dnia 06.09.2024 r. Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy
Projekt umowy zostanie uzupełniony o odpowiednie zapisy w zależności od ofert wykonawcy na jedną, dwie lub trzy części zamówienia.
2. Przedmiot umowy został opisany w SWZ a szczególnie w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załączniku nr 1 SWZ**.
3. Dostawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy na warunkach określonych w Umowie i zgodnych ze złożoną ofertą oraz z polskimi normami i obowiązującymi przepisami.
4. Dostawca oświadcza, że jest uprawniony do zawarcia Umowy.
5. Dostawca oświadcza, że w zakresie Przedmiotu Umowy posiada wszelkie niezbędne certyfikaty (atesty) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a w szczególności:
 - a. atest PZH dopuszczający do stosowania w procesach uzdatniania wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w przypadku dostaw podchlorynu sodowego.
 - b. decyzję na dopuszczenie do obrotu jako produkt biobójczy w przypadku podchlorynu sodowego,
 - c. certyfikaty świadczące o jakości dostarczanego środka tj.
 - aktualne świadectwo kontroli jakości (do każdej partii dostarczonego podchlorynu sodu)
 - specyfikację techniczną i
 - kartę charakterystyki.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania przez strony do 31.12.2025 r.

2. Wykonawca będzie realizował dostawy sukcesywnie na podstawie zamówienia złożonego przy pomocy poczty elektronicznej:
m.walkowski@steszew.zakladkomunalny.com ; j.lewandowska@steszew.zakladkomunalny.com ,
wysłanego na adres :
3. Dostawa nastąpi w terminie do 5 dni roboczych od momentu złożenia Zamówienia, dostawy realizowane będą w godz. od 7.00 do 15.00
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć własnym transportem na swój koszt do lub inne wskazane awaryjnie miejsce dostawy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wszelkie koszty związane z załadunkiem, przeładunkiem i transportem pokrywa Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałej ceny za dostarczony w okresie trwania niniejszej umowy zgodnie ze złożoną Ofertą.
3. Opakowania zwrotne muszą spełniać wymogi ADR. Puste opakowania będą zwracane przy realizacji kolejnych dostaw.

§ 4

Dodatkowe ustalenia

1. W przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu rzeczowego i finansowego przedmiotu niniejszej umowy Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie. Sprzedawca będzie miał prawo do żądania wynagrodzenia tylko za zrealizowaną wielkość zamówienia.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony będzie posiadał :
 - a) nienaruszone cechy pierwotnego opakowania,
 - b) deklarację zgodności wyrobu z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami,
 - c) posiadał kartę charakterystyki produktu,
 - d) termin ważności nie krótszy niż 3 miesiące od daty dostarczenia produktu do siedziby Zamawiającego.
2. będzie dostarczany w opakowaniach nie większych niż

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie na podstawie oferty Wykonawcy:
..... zł netto, podatek VAT ...%, kwota
.....zł brutto, (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie określone w punkcie 1 ustalone będzie na podstawie cen jednostkowych oraz rzeczywistej ilości dostarczonego towaru.
3. Ceny jednostkowe wynikające z oferty wykonawcy zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt transportu i rozładunku do wskazanego przez wykonawcę miejsca.
4. Na fakturze należy wpisać dane Nabywcy i Odbiorcy Usługi.

W POLU	Gmina Stęszew	W POLU	Zakład Gospodarki Komunalnej i
--------	---------------	--------	--------------------------------

NABYWCA	Ul. Poznańska 11 62-060 Stęszew NIP 7773141373	ODBIORCY/ PŁATNIKA	Mieszkaniowej w Stęszewie Ul. Mosińska 15 62-060 Stęszew
---------	--	-----------------------	--

5. Należność płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 7

Warunki płatności

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zrealizowana w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wykonawca wystawi fakturę po każdej prawidłowo wykonanej dostawie

§ 8

Osoby do kontaktu

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Przedmiotu Umowy z ramienia Dostawcy jest
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Przedmiotu Umowy z ramienia Zamawiającego jest

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
 - 1) wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy lub wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z jej treścią lub opóźnia się z usunięciem zgłoszonych przez zamawiającego niedoborów ilościowych lub wad jakościowych przedmiotu umowy,
 - 2) wykonawca nie dołącza odpowiednich dokumentów do dostarczonego a w szczególności: świadectwa kwalifikacji
 - 3) zostanie ogłoszona likwidacja firmy wykonawcy
 - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

Gwarancja

1. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy jest niezgodny z opisem Zamawiający odmówi odbioru części lub całości dostawy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. W takim wypadku odbiór i wymiana wadliwego przedmiotu umowy na nowy powinna nastąpić w terminie 48 godzin roboczych od sporządzenia protokołu zawierającego przyczyny odmowy odbioru.
2. Dostawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli Towar ma wadę zmniejszającą jego wartość ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia, jeżeli Towar nie ma właściwości, o których istnieniu zapewnił Zamawiającego albo jeżeli Towar został wydany Zamawiającemu w stanie niepełnym (rękojmia za wady fizyczne).
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi braki ilościowe Towaru, Dostawca zobowiązany jest do ich uzupełnienia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że zakupiony towar jest wadliwy, Dostawca zobowiązuje się do jego wymiany na nowy wolny od wad w terminie 48 godzin od daty zgłoszenia.
5. Jeżeli uszkodzenie towaru nastąpiło w czasie trwania transportu z przyczyn niewłaściwego opakowania, odpowiedzialność za wynikłe szkody ponosi Dostawca.
6. W przypadku, jeżeli Dostawca nie wywiąże się w terminie ze zobowiązań reklamacyjnych wynikających z

Umowy, Zamawiający może zakupić towar wolny od wad u osoby trzeciej, na koszt i ryzyko Dostawcy.

§ 11

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 20 % wynagrodzenia maksymalnego, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca;
 - b) w wysokości 20 % wynagrodzenia maksymalnego, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które sam odpowiada;
 - c) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia maksymalnego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie towaru w stosunku do, określonego w §2 ust. 3 Umowy, terminu dostawy dla każdego Zamówienia;
 - d) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia maksymalnego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów usunięcia wad lub wymiany towaru określonych w §10, pkt 1 Umowy;
 - e) w wysokości 5% wynagrodzenia maksymalnego za każdy przypadek naruszenia obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy karę umowną w wysokości 20 % Wynagrodzenia Maksymalnego w razie odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
3. Kary umowne mogą być potrącane z Wynagrodzenia.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 12

Obowiązek informacyjny

1. Strony oświadczają, iż realizują obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: „RODO”) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osobowych przedstawicieli i pracowników Wykonawcy, osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, w szczególności autorów dokumentacji i pozostałego personelu skierowanego do realizacji Umowy.
3. Wykonawca jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osobowych przedstawicieli i pracowników Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych, o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Zamawiającego: Beata Baranowska (Inspektor ochrony danych osobowych), e-mail: ksiegowosc@steszew.zakladkomunalny.com
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2 powyżej – wskazanych przez Wykonawcę, będą przetwarzane przez Zamawiającego w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Zamawiającego w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - polegającego na przechowywaniu, publikacji i ewentualnym rozpowszechnianiu tych danych w zakresie niezbędnym dla wykonania Umowy oraz w celu prowadzenia kontaktów w związku z udziałem tych osób w realizacji Umowy, a także weryfikacją obowiązku zatrudnienia personelu Wykonawcy na podstawie umowy o pracę (otrzymany od Wykonawcy zakres danych to w

szczegółności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email, nr uprawnień budowlanych i nr członkowskie w PIIB).

6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 3 powyżej – wskazanych przez Zamawiającego, będą przetwarzane przez Wykonawcę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych związanych z realizacją Umowy w kategorii dane zwykle – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email, nr uprawnień budowlanych i nr członkowskie w PIIB.
7. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy, wykonania obowiązku prawnego nałożonego na którąkolwiek ze Stron lub dochodzenia, ustalenia lub obrony roszczeń w związku z Umową, co stanowi prawnie uzasadniony interes Stron w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
8. Dane osobowe osób wskazanych w ust. 2-3 powyżej nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
9. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, będą przetwarzane przez okres od dnia zawarcia umowy do 6 lat od końca roku kalendarzowego w którym Umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń, publikowanie danych, inne obowiązki wynikające z przepisów prawa itp.
10. W granicach przepisów prawa osobom, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, przysługuje prawo do żądania od Strony przetwarzającej jej dane osobowe dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
11. Osobom, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. W przypadku wniesienia do jednej ze Stron żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych przez osobę, której dane dotyczą, druga Strona wskaże inną osobę do realizacji zadań wynikających z Umowy.
13. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, Strony nie będą podejmowały zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
14. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące Umowy, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, o treści niniejszego paragrafu.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający może odstąpić od umowy za porozumieniem stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem siły wyższej.
2. Każda ze Stron ma obowiązek informowania o ewentualnej zmianie siedziby bądź zmianie adresu mailowego lub nr telefonu osób do kontakt w sprawach realizacji umowy.
3. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie kwestie sporne wynikające z niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
5. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego
7. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch równobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.



Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stęszewie ul. Mosińska 15 Stęszew

Kontakt: 061 813418; e-mail sekretariat@steszew.zakladkomunalny.com

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 SWZ z załącznikami

Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy

Z a m a w i a j ą c y

W y k o n a w c a