***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Nazwa Zamawiającego: Miasto Ostrołęka**

**Adres: Plac gen. J. Bema 1 Telefon: (29) 764-68-11**

**07-400 Ostrołęka**

**woj. mazowieckie**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne realizowanym w trybie podstawowym art. 275 pkt 1 Prawo zamówień publicznych

**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej   
w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa ulicy Granicznej w Ostrołęce”**

**Znak sprawy: KPZ.271.14.2025**

**Nr ogłoszenia 2025/BZP 00160806/01 z dnia 2025-03-25**

https://platformazakupowa.pl/transakcja/1083692

**ZATWIERDZAM:**

**Paweł Niewiadomski**

**PREZYDENT MIASTA**

**Marzec 2025**

Specyfikacja niniejsza zawiera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Oznaczenie części** | **Nazwa części** |
| **1.** | Część I | Warunki zamówienia |
| **2.** | Część II | Projektowane postanowienia umowy |
| **3.** | Część III | Opis przedmiotu zamówienia |

**CZĘŚĆ I – Warunki zamówienia**

**Rozdział I Zamawiający**

**Zamawiający: Miasto Ostrołęka**

**Adres: Plac gen. J. Bema 1, 07-400 Ostrołęka**

**Telefon: (29) 764-68-11**

**Numer NIP: 758-21-42-002**

**Numer REGON: 550668410**

**e-mail: zp@um.ostroleka.pl**

**URL:** [www.ostroleka.pl](http://www.ostroleka.pl)

1. **Adres strony prowadzonego postępowania:** <https://platformazakupowa.pl/pn/ostroleka>,   
   w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.

Nr transkacji: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1083692

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem narzędzia w postaci **Platformy Zakupowej** (zwanej dalej Platformą).

1. **Definicje**

Ilekroć w niniejszej SWZ mowa jest o:

**Wykonawcy –** należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

**Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ)** – należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania   
i złożenia oferty na wybór Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawy Pzp z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.),

**Pzp** – należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.),

**Kodeksie cywilnym** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.).

**Rozdział II Tryb udzielania zamówienia**

* 1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest **w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp** oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
  2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
  3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia **nie przekracza progów unijnych**,   
     o jakich mowa w art. 3 Pzp tj. równowartości 221 000 euro.
  4. Do udzielenia przedmiotu zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące **usług**.
  5. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
  6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
  7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
  8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  10. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
  11. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

**Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest**: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej   
   i kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa ulicy Granicznej   
   w Ostrołęce”.**

Miejsce realizacji: Ostrołęka

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III SWZ.

1. **Źródła finansowania zadania objętego przedmiotem zamówienia:**

- Środki własne budżetu Miasta Ostrołęki

1. **Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

**Główny kod:** 71320000-7 – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania;

1. **Podstawowe warunki i wymagania dotyczące realizacji usług:**
2. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności:

- ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,

- ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny

Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.

1. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ponieważ taki podział w niniejszym postępowaniu jest niezasadny. Dodatkowo art. 91 ustawy PZP nie nakłada bezwzględnego obowiązku podziału zamówienia na części, stanowi natomiast o uprawnieniu Zamawiającego do podziału zamówienia, w związku z czym nie sposób sformułować zarzutu niezgodności z prawem takiego działania z uwagi na brak normy nakładającej obowiązek dzielenia. Kompleksowa realizacja przedmiotu zamówienia przyczyni się do właściwego wykonania zamówienia, może przyczynić się do zmniejszenia kosztów jego wykonania. Odstąpienie od podziału zamówienia na części nie wpłynie na ograniczenie konkurencyjności.
2. **Równoważność**
3. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia, przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne” i należy je traktować jako propozycje zamawiającego. Użytym w opisie przedmiotu zamówienia normom krajowym lub branżowym, towarzyszy w każdym przypadku lub równoważne.
4. **Wymagania dotyczące zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy   
   o pracę:**
5. Zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zgodnie   
   z art. 95 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób,   
   o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

**Rozdział IV Wizja Lokalna**

* 1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się   
     w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.
  2. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej. W celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami.

**Rozdział V Podwykonawstwo**

* + - 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
      2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
      3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której lub których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom wraz ze wskazaniem firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego, nastąpi w formularzu oferty, o ile podwykonawcy będą znani na etapie składania oferty.
      4. Wymagania i informacje dotyczące umowy/umów o podwykonawstwo, zostały wskazane   
         w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Część II SWZ.

**Rozdział VI Termin wykonania zamówienia**

* + - 1. Termin wykonania zamówieniawynosi: **12 miesięcy od daty podpisania umowy, w tym:**
  1. termin przygotowania i złożenia przez Wykonawcę wniosku o uzyskanie decyzji   
     o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) wraz z niezbędnym materiałami – **10 miesięcy od dnia podpisania umowy**,
  2. termin złożenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej   
     i kosztorysowej – **2 miesiące od terminu określonego w pkt. 1)**
     + 1. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są   
          w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących część II SWZ.

**Rozdział VII Warunki udziału w postępowaniu**

* + - 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu, o których mowa   
   w art. 112 ust. 1 ustawy Pzp,
2. nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale VIII SWZ, 
   * + 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,   
   o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

* 1. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub nadal wykonuje co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej i kosztorysowej budowy i/lub rozbudowy i/lub przebudowy dróg wraz z drogami dla rowerów i drogami dla pieszych wraz   
     z infrastrukturą drogową oraz infrastrukturą techniczną o wartości min. 200 000,00 zł brutto. Przy czym dokumentacja musi być wykonana na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 roku o szczególnych zasadach przygotowania   
     i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych obejmować uzyskanie dokumentacja (ZRID) wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

Wymagane jest przedstawienie poświadczeń potwierdzających należyte wykonanie wykazanej usługi.

* 1. dysponuje lub będzie dysponował osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, posiadającymi n/w uprawnienia:

1. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń,
2. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
3. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
4. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń.

Osoby, o których mowa w **pkt a) - d)** powinny posiadać uprawnienia budowlane, które zostały wydane zgodnie z ustawą *Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie*.

Dopuszcza się posiadanie uprawnień odpowiadających wskazanym wyżej uprawnieniom budowlanym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa polskiego (zgodnie z art. 104 ustawy prawo budowlane).

W zakresie wykazania posiadania wymaganych uprawnień budowlanych, dopuszcza się odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), z zastrzeżeniem art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2021r., poz. 1646.), oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r., poz. 1117 ze zm.).

* + - 1. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,   
         w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
      2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
      3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**Rozdział VIII Podstawy wykluczenia z postępowania**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp **(obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy**), tj. Wykonawcę:
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
5. o którym, o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
8. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 poz. 1745),
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**1a.** Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
   i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt w. ustawy;
3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt wyżej ustawy.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania także Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5) i 7) ustawy Pzp. **(fakultatywne przesłanki wykluczenia Wykonawcy**):
5. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
6. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
7. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
   1. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp oraz zgodnie z art. 7 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
   2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
8. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym przez zadośćuczynienie pieniężne;
9. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
10. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu w szczególności:
11. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
12. zreorganizował personel,
13. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
14. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
15. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**Rozdział IX Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie   
   o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia   
   z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **Podmiotowe środki dowodowe**

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia   
w wyznaczonym nie krótszym niż **5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia **podmiotowych środków dowodowych**:

**2.1. w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

1. **wykaz usług** (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ)** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
2. **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego   
   (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ**), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

**2.2. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

1. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
2. **oświadczenie Wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o **braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ;**
3. **oświadczenie o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ.**

Wykonawca przedstawia również podmiotowe środki dowodowe określone w pkt 2.2 dotyczące podmiotów trzecich, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia   
z postępowania.

1. **Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2.2., ppkt. 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
   1. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a) powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć, opatrzony datą zgodnie z ppkt. 2 powyżej.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych,   
   które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
2. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich możne żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
3. **Przedmiotowe środki dowodowe.**

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

**Rozdział X Poleganie na zasobach innych podmiotów**

* + - 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
      2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
      3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ.**
      4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
      5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

* + - 1. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3a do SWZ**.
      2. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale IX SWZ potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania. Do podmiotów udostępniających zasoby stosuje się odpowiednio postanowienia SWZ

**Rozdział XI Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwowinno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy- zgodnie ze wzorem **Załącznika nr 8 do SWZ**.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

**Rozdział XII Środki i sposób komunikacji**

* 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem narzędzia w postaci **Platformy Zakupowej** (zwanej dalej Platformą) pod adresem https://platformazakupowa.pl/transakcja/1083692
  2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy.
  3. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania zawiadomień, oświadczeń, wniosków, lub informacji na adres email: [zp@um.ostroleka.pl](mailto:zp@um.ostroleka.pl)
  4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.
  5. Zaleca się posiadanie konta użytkownika na Platformie w przypadku komunikacji z Zamawiającym za pośrednictwem Platformy. Posiadanie konta na Platformie oraz składanie ofert w postępowaniach nie wiąże się z żadnymi kosztami dla Wykonawców.
  6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy, w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący.
  8. Zgodnie z art. 67 ustawy Pzp, Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
  9. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  10. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7,   
      Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  11. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  12. włączona obsługa JavaScript,
  13. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  14. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  15. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr. tel. 22 101-02-02.

* 1. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 1,5 GB przy maksymalnej ilości 10 plików lub spakowanych folderów.
  2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub niedziałania Platformy dopuszcza się komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres [zp@um.ostroleka.pl](mailto:zp@um.ostroleka.pl), z zastrzeżeniem, że ofertę Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy, zgodnie z Rozdziałem XIV.
  3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1. w zakresie proceduralnym:

Marzenna Suski, tel. 29 765 42 71;

1. w zakresie merytorycznym:

Marcin Rogalski, Dyrektor WID, tel. 29 765 42 26;

**Rozdział XIII Wyjaśnienia treści SWZ**

* 1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
  2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
  3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

**Rozdział XIV Opis sposobu przygotowania oferty oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1. oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ -zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
2. zobowiązanie innego podmiotu wraz z oświadczeniem tego podmiotu, o których mowa   
   w Rozdziale X ust. 3 i ust. 6 SWZ – zgodnie z **załącznikiem nr 3 i załącznikiem nr 3a do SWZ** (jeśli dotyczy);
3. oświadczenie podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ - **zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ** (jeśli dotyczy);
4. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeśli dotyczy).
5. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych zgodnych z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
6. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg, (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
7. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego   
   z formatów: .zip lub .7Z.
8. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
10. Oferta powinna być:
11. sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SWZ w języku polskim,
12. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy
13. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
14. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
15. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
16. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.
17. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2452).
18. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (poprzez wydzielenie odrębnego pliku i odpowiednie jego oznaczenie np. „tajemnica przedsiębiorstwa”).
20. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ostroleka>.
21. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
22. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz   
    z tłumaczeniem na język polski.
23. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**Rozdział XV Sposób obliczenia ceny oferty.**

1. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
2. Ceną oferty za realizację przedmiotu zamówienia jest kwota wyrażona w Formularzu Ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ.**
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
4. Załączone do SWZ przedmiary robót mają charakter poglądowy i mogą stanowić materiał pomocniczy do sporządzenia kalkulacji ceny przez Wykonawcę.
5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Wszystkie wartości przedstawione w ofercie, winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną art.106e ust.11 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
7. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji   
   i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
10. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały   
    w części II niniejszej SWZ *((w projektowanych postanowieniach umowy).*
12. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.W formularzu oferty wykonawca ma obowiązek:
    1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania   
       u zamawiającego obowiązku podatkowego;
    2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
    4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy,   
       będzie miała zastosowanie.

**Rozdział XVI Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**Rozdział XVII Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **03.05.2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia   
   o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

**Rozdział XVIII Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 04.04.2025 r. do godziny 10:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.04.2025 r. o godzinie 10:15.**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**Rozdział XIX Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

* + - 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa kryterium | Waga |
| 1 | Cena (C) | 60% |
| 2 | Termin płatności faktury (T) | 40% |

* + - 1. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
  1. **Opis kryterium „cena” (C)**

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Punktacja zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

najniższa oferowana cena

C = ----------------------------------------- x 60 pkt

cena ocenianej oferty

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

* 1. **Opis kryterium „Termin płatności faktury” (T)**

Kryterium „Termin płatności faktury” będzie rozpatrywany na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę terminu płatności faktury podanego w formularzu oferty. Maksymalny termin płatności faktury, który uwzględni Zamawiający dla potrzeb oceny to 30 dni. W przypadku ofert z dłuższym terminem płatności faktury, do ich oceny zostanie przyjęty termin płatności 30 dni)

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowany termin płatności faktury w następujący sposób:

1. płatność do 14 dni od dnia otrzymania faktury – **0 pkt**
2. płatność od 15 do 21 dni od dnia otrzymania faktury – **20 pkt**
3. płatność od 22 do 30 dni i więcej od dnia otrzymania faktury – **40 pkt**

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

**Brak określenia w formularzu oferty terminu płatności faktury, skutkuje odrzuceniem oferty.**

* + - 1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta tego Wykonawcy, który na tym etapie postępowania nie podlegał wykluczeniu, a jego oferta nie podlega odrzuceniu i która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

P = C + T

Gdzie:

P – łączna liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę

C – liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „ cena”

T – liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „termin płatności faktury”

Uzyskana z wyliczenia liczba punktów zostanie ostatecznie ustalona do 2 miejsca po przecinku   
z zachowaniem zaokrągleń matematycznych.

1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**Rozdział XX Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji, rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**Rozdział XXI Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XXII Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany.**

* + - 1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących część II SWZ.
      2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
      3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Część II SWZ.
      4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

**Rozdział XXIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
   1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu   
      o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
   1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
   2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**Rozdział XXIV Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Ostrołęki z siedzibą w Ostrołęce, Pl. gen. J. Bema 1;
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@um.ostroleka.pl](mailto:iod@um.ostroleka.pl), lub osobiście w siedzibie Zamawiającego;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w procedurze krajowej postępowanie klasyczne tryb podstawowy bez negocjacji;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących *(w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);*
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**Rozdział XXV Wykaz załączników do niniejszej SWZ.**

Załącznikami do niniejszej SWZ są następujące wzory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oznaczenie załącznika** | **Nazwa załącznika** |
| **1.** | Załącznik nr 1 | Wzór Formularza Oferty. |
| **2.** | Załącznik nr 2 | Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. |
| **3.** | Załącznik nr 3 | Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy |
| **4.** | Załącznik nr 3a | Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby |
| **5.** | Załącznik nr 4 | Wzór wykazu usług |
| **6.** | Załącznik nr 5 | Wzór wykazu osób |
| **7.** | Załącznik nr 6 | Wzór oświadczenia o przynależności/ braku przynależności do grupy kapitałowej |
| **8.** | Załącznik nr 7 | Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych  w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp |
| **9.** | Załącznik nr 8 | Wzór oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy |

***Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Oferty***

|  |  |
| --- | --- |
| **FORMULARZ OFERTY** | |
| 1. **ZAMAWIAJĄCY:** | |
| **MIASTO OSTROŁĘKA**  **PLAC GEN. JÓZEFA BEMA 1**  **07-400 OSTROŁĘKA** | |
| postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na zadanie p.n.:  **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa ulicy Granicznej w Ostrołęce”** | |
| 1. **WYKONAWCA:** | |
| 1. PEŁNA NAZWA WYKONAWCY(ÓW) ..…………………………………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………… | |
| 2.ADRES WYKONAWCY(ÓW) ………………………………….....……………………..................................................  ……………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………  WOJEWÓDZTWO: ……………………………………………………… | |
| 3.NIP/REGON WYKONAWCY………………………………………………………......................................................... | |
| 4. DANE KONTAKTOWE:  TELEFON ……………………………………………………………………………………………………………………………………………  E-MAIL………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | |
| 5. Osoba upoważniona do reprezentacji wykonawcy(ów) i podpisująca ofertę:  ….......……………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | |
| 6. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:  ………………………………................................................................................................................................ | |
| 1. **CENA OFERTOWA**   ***(całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SWZ)*** | |
| Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oferuję(emy) jego realizację za następującą cenę obliczoną zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia, to jest: | |
| **WARTOŚĆ NETTO** (bez podatku VAT)  ............................................................................................................................ PLN  (słownie: ........................................................................................................................................ PLN)  **VAT** …………………….. % tj. ...................................... PLN  **CENA BRUTTO** (z podatkiem VAT)  ......................................................................................................................... PLN  (słownie: ........................................................................................................................................ PLN) | |
| 1. **TERMIN REALIZACJI**   Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: **12 miesięcy od daty podpisania umowy, w tym:**   * 1. termin przygotowania i złożenia przez Wykonawcę wniosku o uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) wraz z niezbędnymi materiałami **– 10 miesięcy od dnia podpisania umowy**   2. termin złożenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej **– 2 miesiące od terminu określonego w pkt. 1)** | |
| 1. **TERMIN PŁATNOŚCI RACHUNKU/FAKTURY**   Proponujemy **…….-dniowy\*** termin płatności faktur, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.  **Termin płatności jest jednym z kryteriów oceny ofert.**  **\**proszę wpisać ilość dni*** | |
| 1. **OŚWIADCZENIA**   Ja, (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że: | |
| 1. zdobyłem(liśmy) wszelkie niezbędne informacje do opracowania (sporządzenia) oferty i podpisania umowy, a przedmiotowa oferta obejmuje pełen zakres zamówienia określony w SWZ; 2. zapoznałem(liśmy) się z treścią SWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty; 3. gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian; 4. oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem; 5. niniejsza oferta jest ważna zgodnie z terminem wskazanym w pkt. XVII SWZ; 6. akceptuję(emy) projektowane postanowienia umowy przedstawione w Części II SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; 7. składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponadto oświadczamy, iż będziemy odpowiadać solidarnie za realizację niniejszego zamówienia, oraz że Pełnomocnik (o którym mowa w SWZ) zostanie upoważniony do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji na rzecz i w imieniu każdego z nas]\*,* 8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.   ) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).  \*w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13ust 4 lub art. 14 ust 5 RODO treści oświadczenia Wykonawcy nie składa(usunięcie treści oświadczenia pn. przez jego wykreślenie) | |
| 1. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**   Oświadczam, że następujące informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy  o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane: | |
| LP. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 1. **PODWYKONAWCY** | |
| Następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (jeżeli jest wiadome, należy podać również nazwy (firm) proponowanych podwykonawców)  1)………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  2)………………………………………………………………………………………….................................................................  3)………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | |
| Następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom ( podać nazwy (firm) podwykonawców) na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.  1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  2)………………………………………………………………………………………….................................................................  3)………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | |
| 1. **OBOWIĄZEK PODATKOWY ( ART. 225 UST. 1 USTAWY PZP)** | |
| 1. Zgodnie art. 225 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych informuję(emy) że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie**\* prowadzić u Zamawiającego do wystąpienia obowiązku podatkowego.   (Jeśli będzie to należy wymienić jakich towarów i/lub usług dotyczy ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………)   1. Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to …………………………zł netto. Stawka podatku od towarów i usług , która będzie miała zastosowanie ………. 2. Oświadczam, że nie wypełnienie oferty w zakresie pkt X oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.   \****niewłaściwe skreślić*** | |
| 1. **STATUS PRZEDSIĘBIORCY** | |
| Oświadczam, że Firma w imieniu której składam ofertę posiada status:  Mikro przedsiębiorcy\*, (zatrudnienie do 10 osób obrót do 2mln euro)  Małego przedsiębiorcy\*, (zatrudnienie do 50 osób obrót do 10 mln euro)  Średniego przedsiębiorcy\*, (zatrudnienie do 250 osób obrót do 50mln euro)  Jednoosobowa działalność gospodarcza\*,  Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej\*,  Inny rodzaj ……………………….…………. (wpisać jaki).  ***\*niepotrzebne skreślić*** | |
| 1. **ZAŁĄCZNIKI**   *Integralną cześć oferty stanowią następujące oświadczenia i dokumenty:*  1) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  2) ……………………………………………………………………………………….......................................................................  3) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  4) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  5) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  6) ………………………………………………………………………………………....................................................................... | |

***UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

***Załącznik Nr 2 – Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania   
i spełniania warunków udziału w postępowaniu***

**Zamawiający:**

**Miasto Ostrołęka**

**Plac gen. J. Bema 1**

**07-400 Ostrołęka**

**Wykonawca:**

…………………………………………………….…………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego nazadanie pn.: **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa ulicy Granicznej w Ostrołęce”,** składam/y następujące oświadczenia:

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5) i 7) ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 pkt 1-3 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……………………………...[[1]](#footnote-1) ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze[[2]](#footnote-2):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale VII SWZ.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(…) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(…) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”**

**BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:**

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:………………………………………………………………………

***UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

***Załącznik Nr 3 – Wzór zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy***

*UWAGA!*

*Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

*1.Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp*

*2.Dokumenty określające:*

*1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu udostępniającego zasoby;*

*2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby, przy wykonywaniu zamówienia,*

*3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*

**Zamawiający:**

**Miasto Ostrołęka**

**Plac gen. J. Bema 1**

**07-400 Ostrołęka**

**Podmiot udostępniający zasoby:**

….............................................................

…………………………………………………............

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od*

*podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………….................

.............……….........................................

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do*

*reprezentacji)*

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU**

**do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy**

Oświadczam w imieniu …................................................................................................

/nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega/

iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy ...........................................................................

/nazwa i adres Wykonawcy/

niezbędne zasoby ….....................................................................................................

*/zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny/*

na potrzeby realizacji zamówienia pn.: **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej   
i kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa ulicy Granicznej w Ostrołęce”**, prowadzonego przez **Miasto Ostrołęka,** oświadczam iż:

a) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie: ..........................................

b) sposób i okres udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący: …………..….................................................................................

c) zrealizuję usługi w zakresie, w jakim wykonawca polega na moich zdolnościach w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

***Załącznik Nr 3a – Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby***

**Zamawiający:**

**Miasto Ostrołęka**

**Plac gen. J. Bema 1**

**07-400 Ostrołęka**

**Podmiot udostępniający zasoby:**

….............................................................

…………………………………………………............

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od*

*podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………….................

.............………..........................................

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do*

*reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa ulicy Granicznej w Ostrołęce”,** oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5) i 7) ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 pkt 1-3 ustawy z 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……………………………...[[3]](#footnote-3) ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze[[4]](#footnote-4):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego   
w rozdziale VII.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(…) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(…) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF. Załącznik Nr 4 –* *Wzór wykazu usług***

**Zamawiający:**

**Miasto Ostrołęka**

**Plac gen. J. Bema 1**

**07-400 Ostrołęka**

**WYKAZ USŁUG**

**(składane na wezwanie Zamawiającego)**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa ulicy Granicznej w Ostrołęce”,** w imieniu \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |

Oświadczam, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wykonałem(liśmy) następujące usługi:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot wykonanych usług | Wartość wykonanych usług | Data wykonania usług | | | Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane | Nazwa i adres Wykonawcy\*\* |
| rozpoczęcie m-c i rok | | zakończenie m-c i rok |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | | 6. | 7. |
|  |  |  |  | | |  |  |

**UWAGA:**

**\*W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich wykonawców;**

**\*\* W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów należy złożyć -dowód, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Za dowód zamawiający uzna w szczególności pisemne zobowiązanie takiego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

**Uwaga**: Do wykazu usług należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały bądź są wykonywane należycie.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(…) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(…) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

***Załącznik Nr 5 – Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia***

**Zamawiający:**

**Miasto Ostrołęka**

**Plac gen. J. Bema 1**

**07-400 Ostrołęka**

**WYKAZ OSÓB**

**( składane na wezwanie Zamawiającego)**

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa ulicy Granicznej w Ostrołęce”,** w imieniu \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |

**Oświadczam, że** dysponuję lub będę dysponował n/w osobami, które skieruję do realizacji zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Funkcja w realizacji zamówienia | Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, szkolenia | Informacja o podstawie  dysponowania wykazaną osobą \*\* |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**UWAGA:**

**\*W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich wykonawców;**

**\*\* W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów należy złożyć -dowód, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Za dowód zamawiający uzna w szczególności pisemne zobowiązanie takiego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(…) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(…) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”**

***UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

***Załącznik Nr 6 - Wzór oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej***

**Zamawiający:**

**Miasto Ostrołęka**

**Plac gen. J. Bema 1**

**07-400 Ostrołęka**

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI**

**BĄDŹ PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**(składane na wezwanie Zamawiającego)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa ulicy Granicznej w Ostrołęce”,** w imieniu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |

ja /my\* niżej podpisany /i\* reprezentując Wykonawcę\*

oświadczam/my\*, że Wykonawca **(należy zaznaczyć właściwy kwadrat):**

🞏 **nie należy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.) w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

🞏 **należy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1)………………………………………………………………………………………………

2)………………………………………………………………………………………………

3)………………………………………………………………………………………………

Jednocześnie przekładam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

1)………………………………………………………………………………………………

2)………………………………………………………………………………………………

\* Niepotrzebne skreślić lub pominąć.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

***Załącznik Nr 7 – Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,   
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp***

**Zamawiający:**

**Miasto Ostrołęka**

**Plac gen. J. Bema 1**

**07-400 Ostrołęka**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa   
w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

**(składane na wezwanie Zamawiającego)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa ulicy Granicznej w Ostrołęce”**, w imieniu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |

ja /my\* niżej podpisany /i\* reprezentując Wykonawcę\*

oświadczam/my\*, że

informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, są aktualne.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(…) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(…) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

***Załącznik Nr 8 - Wzór oświadczenia podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* *(oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą)***

**Zamawiający:**

**Miasto Ostrołęka**

**Plac gen. J. Bema 1**

**07-400 Ostrołęka**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW**

**WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

**(dokument składany wraz z ofertą)**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa ulicy Granicznej w Ostrołęce”,** w imieniu \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**UWAGA:**

**\* należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;**

**Oświadczam(y)**, iż przedmiot zamówienia zostanie wykonany przez Wykonawców w następujących zakresach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa Wykonawcy** | **Zakres usług** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(…) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(…) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Część II PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA KPZ…..**

W dniu ……………………………..……………. w Ostrołęce pomiędzy

**Miastem Ostrołęka**

z siedzibą: Plac gen. J. Bema 1, 07-400 Ostrołęka, NIP 758-21-42-002,

reprezentowanym przez: **…………………………………………………………………………………….……**

przy kontrasygnacie **……………………………………………………………….…………………..**

zwanym dalej w tekście **„Zamawiającym”**,

a………………………………………………………….........................................…………………..

z siedzibą: ………………………………………………………… NIP …………….………………….

reprezentowanym(ą) przez:

………………………………………………………………………………………………… - (funkcja)

(aktualny odpis KRS lub wydruk CEIDG – załącznik nr…..… do Umowy)

zwanym(ą) dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY I ZAŁĄCZNIKI**

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie …………………….……………….. zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej również: Prawo zamówień publicznych). Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
2. dokumenty zamówienia wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami Zamawiającego odnośnie przedmiotu zamówienia,
3. oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
4. harmonogram rzeczowo – finansowy.

**§ 2.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **kompletną dokumentację projektową i kosztorysową w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa ulicy Granicznej w Ostrołęce”** wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa ulicy Granicznej” – poprawa standardu i jakości dróg w mieście Ostrołęka.
2. Szczegółowy opis, zakres i sposób wykonania przedmiotu zamówienia określają:
3. umowa,
4. specyfikacja warunków zamówienia,
5. opis przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją, o której mowa w ust. 2 i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń.
7. Wykonawca oświadcza, iż przed podpisaniem niniejszej Umowy dokonał wizji lokalnej terenu, który objęty jest przedmiotem zamówienia, a także poznał istniejący stan faktyczny i prawny, nie wnosi do nich zastrzeżeń i uważa je za wystarczające do rozpoczęcia prac.
8. Wykonawca podejmuje się realizacji wszystkich prac niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1 niezależnie od tego, czy wynika to wprost z dokumentów wymienionych w ust. 2.
9. Dokumenty tworzące umowę należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające. Wszelkie uzupełnienia i wyjaśnienia do powyższych dokumentów powinny być odczytywane i interpretowane w ścisłym powiązaniu z przedmiotem zamówienia i nie mogą być z nią sprzeczne.
10. Strony oświadczają, że Zamawiający udzielił Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji dotyczących przedmiotu umowy.

**§ 3.**

**TERMIN REALIZACJI**

1. Termin realizacji umowy ustala się na:  **12** **miesięcy od dnia zawarcia umowy,** w tym:
   1. termin przygotowania i złożenia, przez Wykonawcę, wniosku o uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) wraz niezbędnymi materiałami   
      – **10 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. ……………………..…**
   2. termin złożenia do, przez Wykonawcę, kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej – **2 miesiące od terminu określonego w pkt. 1) tj. ……………….…...**
2. Wykonawca jest zobowiązany dotrzymywać terminów pośrednich wykonania prac pod rygorem zastosowania kar umownych określonych w umowie. Wykonawca oświadcza, że przy określeniu terminów pośrednich, jak i terminu zakończenia prac wziął pod uwagę okresy niezbędne na uzyskanie niezbędnych decyzji, uzgodnień, warunków.
3. Jako zrealizowanie przedmiotu umowy rozumie się wykonanie wszystkich czynności, w tym prac i robót składających się na przedmiot umowy oraz dopełnienie wszelkich przewidzianych prawem czynności wymaganych dla uzyskania decyzji niezbędnych do rozpoczęcia robót budowlanych dla przedmiotowej inwestycji.
4. Za termin zakończenia prac uznaje się dzień podpisania protokołu końcowego.

**§ 4.**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §2 umowy, strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**: **wartość netto** w wysokości: ……………… zł, (słownie:……………………………………...) zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do umowy, powiększone o obowiązującą w dacie wystawienia faktury stawkę podatku VAT**,** o ile wykonawca jest płatnikiem VAT**, wynagrodzenie brutto** wyniesie ………………...zł (słownie:………………………………...), w tym podatek VAT …%, wyniesie: ……………….zł (słownie:……………………………………………).
2. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie częściowe za wykonane prace, w tym:
   * + - 1. za zrealizowanie zadania określonego w § 3 ust. 1 pkt 1, wynagrodzenie **w wysokości 80% wynagrodzenia**, określonego w ust.1, w kwocie w wysokości: …………… zł netto (słownie:……………………………………….…………………...), w tym podatek VAT ….%, w wysokości: ……….….…….zł (słownie:………………………………), o ile wykonawca jest płatnikiem VAT, wynagrodzenie brutto wyniesie ………..…………………...zł (słownie:……………………….….………………...)
         2. za zrealizowanie zadania określonego w § 3 ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie **w wysokości 20% wynagrodzenia**, określonego w ust.1, w kwocie w wysokości: …………… zł netto (słownie:……………………………………….…………………...), w tym podatek VAT….% w wysokości: ……….….…….zł (słownie:………………………………), o ile wykonawca jest płatnikiem VAT, wynagrodzenie brutto wyniesie ………..….……………...zł (słownie:……………………….….………………...),

płatne na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, w oparciu o protokół zaawansowania wykonanych prac przedstawiony przez Wykonawcę. Zamawiający podpisze protokół zaawansowania wykonanych prac po jego sprawdzeniu pod względem merytorycznym i rachunkowym. Zatwierdzenie przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, będącego załącznikiem do faktury VAT, nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania prac objętych tym protokołem, a jedynie potwierdzenie ilościowego i rzeczowego wykonania prac.

1. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o podpisany protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Zestawienie wartości wykonanych prac musi być zaakceptowane i zatwierdzone przez Zamawiającego.
2. Do rozliczenia końcowego, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca przedłoży zestawienie wystawionych faktur.
3. Wykonawca oświadcza, że w cenie oferty uwzględnił wszelkie koszty i ryzyka, wynikające z wymagań Umowy i jej integralnych składników obowiązujących na dzień składania oferty przepisów prawa, a w szczególności koszty ekspertyz, warunków technicznych, opinii, konsultacji, zgód, pozwoleń, zezwoleń, procedur i decyzji administracyjnych niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania warunków koniecznych do prawidłowego wykonania umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w niniejszym paragrafie.
4. Niniejsza umowa nie przewiduje udzielania zaliczek dla Wykonawcy na poczet wykonania zamówienia, zatem nie reguluje sposobu rozliczania tych zaliczek.

**§ 5.**

**ROZLICZENIE PRAC**

1. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do faktury podpisane przez Wykonawcę i Podwykonawcę oświadczenie, że wszystkie należności wynikające z wystawionych faktur Podwykonawcy, których termin płatności upłynął w okresie objętym rozliczeniem częściowym, zostały uregulowane. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę w/w oświadczeń wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace. W takim przypadku termin zapłaty faktury biegnie od dnia przedstawienia brakujących oświadczeń.
2. Łączna wartość umów o podwykonawstwo nie może przekroczyć wartości prac składających się na zakres prac, które mogą być powierzone Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom i w żadnym wypadku nie może być wyższa niż wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
3. Należność z tytułu faktury będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury i innych wymaganych dokumentów. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu należności na rachunek Wykonawcy. Wykonawca w dniu wystawienia faktury potwierdzi, ze jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury. Zamawiający stosuje podzieloną płatność.

**§ 6.**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, warunkami, wytycznymi i normami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. opracowania przedmiotu umowy uwzględniając zasady zawarte w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, a w szczególności zasadę uczciwej konkurencji i nie będzie odwoływał się do marek, typów i znaków handlowych itp. poza sytuacjami, gdy jest to konieczne,
   2. sprawowania w ramach wynagrodzenia umownego nadzoru autorskiego,
   3. do usuwania wad projektowych w okresie realizacji przedmiotu umowy,
   4. sprawnego prowadzenia procesu wykonywania Umowy wraz z właściwą koordynacją;
   5. nieodpłatnego dokonania zmian, poprawek opracowywanej dokumentacji projektowej i innych dokumentów objętych niniejszą umową,
   6. brania udziału w spotkaniach koordynacyjnych i radach Zamawiającego z Wykonawcą, wraz z przygotowywaniem stosownych materiałów na te spotkania, a także każdorazowo na wezwanie Zamawiającego do udzielenia informacji w terminie 7 dni od daty wezwania;
   7. przygotowywania w terminach wskazanych przez Zamawiającego wyczerpujących i szczegółowych odpowiedzi na pytania oraz zarzuty dotyczące przedmiotu Umowy, złożonych przez wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o przedmiot Umowy, aż do zawarcia umowy z wykonawcą robot, oraz przygotowywania ewentualnych modyfikacji dokumentacji wynikających z tych pytań i udzielanych odpowiedzi - w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
   8. przekazywania na wniosek Zamawiającego dokumentacji zawierającej kompletne założenia oraz dane wyjściowe użyte do obliczeń objętych przedmiotem Umowy,
   9. współpracy w zakresie niezbędnym do wykonania opracowania z innymi Wykonawcami działającymi na zlecenie Zamawiającego;
   10. przekazywania Zamawiającemu kserokopii wszystkich orzeczeń organów administracji publicznej oraz opinii i uzgodnień innych podmiotów wydanych w trakcie obowiązywania Umowy wraz ze stanowiskiem Wykonawcy niezwłocznie od dnia ich otrzymania przez Wykonawcę w terminie umożliwiającym Zamawiającemu skorzystanie z trybu odwoławczego;
   11. przestrzegania praw autorskich i pokrewnych oraz licencji;
   12. przestrzegania praw patentowych
3. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i we własnym zakresie uzyskać materiały archiwalne, potrzebne do wykonania opracowania, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji materiały geodezyjne, niezbędne warunki techniczne, ekspertyzy, opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawnych,
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji opracowania i przyjmuje je do realizacji bez zastrzeżeń.
5. Miasto udzieli projektantowi, w miarę potrzeby, niezbędnych pełnomocnictw do występowania w imieniu i na rzecz Prezydenta Miasta Ostrołęki w sprawach dotyczących opracowania dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca na podstawie udzielonego pełnomocnictwa pozyska wymagane m. in. warunki techniczne, opinie, uzgodnienia właściwych organów i decyzje administracyjne.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania Umowy w taki sposób, aby założone cele zostały osiągnięte zgodnie z Umową. Wykonawca jest odpowiedzialny za zastosowane metody wykonywania opracowań.
8. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym i działania na jego rzecz w całym okresie realizacji Umowy oraz do wsparcia Zamawiającego w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych oraz nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
9. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy będzie działać jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie.
10. Wykonawca jest zobowiązany do regularnego przekazywania Zamawiającemu pisemnych raportów zawierających informacje o postępie prac, uzyskiwaniu opinii, uzgodnień, decyzji oraz napotkanych problemach, bądź przewidywanych ryzykach i zagrożeniach terminowego wykonania Umowy. Raporty przekazywane będą co miesiąc w terminie do 5 dnia kalendarzowego następnego miesiąca.
11. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 7.**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może wykonać zamówienie samodzielnie lub przy udziale podwykonawców.
2. Jeżeli w trakcie umowy wyniknie potrzeba wykonania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawcy, Wykonawca nie później niż na 7 dni przed planowanym skierowaniem podwykonawcy do wykonania usługi, jest obowiązany zgłosić ten fakt Zamawiającemu. Zgłoszenie podwykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie.
3. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawcy w zakresie niezbędnym, do potwierdzenia doświadczenia i kompetencji Podwykonawcy.
4. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy, będą przestrzegać postanowień umowy. Jakakolwiek przerwa w realizacji umowy wynikła z braku podwykonawcy lub wykonywanie przedmiotu umowy lub jego części przez podwykonawców bez akceptacji Zamawiającego, może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Zamawiający nie odpowiada za jakiekolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.
6. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci, na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby, co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego lub osobiście wykonać powierzony podwykonawcy zakres prac, pod warunkiem wykazania, że samodzielnie posiada zasoby, co najmniej takie, jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający jest zobowiązany do odpowiedzi w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania propozycji zmiany i odrzucenia propozycji zmiany tylko, gdy zasoby w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia nowego podmiotu trzeciego będą niższe od zasobów w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia wymaganych na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wykazanych przez podmiot trzeci.

**§ 8.**

**ZASADY ODBIORU PRAC**

1. Dokumentacja, o której mowa w §2 ust. 1 zostanie przekazana Zamawiającemu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez uprawnionych przedstawicieli stron.
2. Osobą uprawnioną do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego ze strony Zamawiającego jest ……………. .
3. Dodatkowo dokumentacja stanowiąca umówiony przedmiot umowy powinna być zaopatrzona w pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
4. Zamawiający zastrzega sobie okres 30 dni niezbędnych do sprawdzenia kompletności i poprawności przekazanej dokumentacji oraz zgłoszenia ewentualnych poprawek licząc od daty złożenia dokumentacji w siedzibie Zamawiającego.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 30 dni od daty przekazania określonej jako przedmiot umowy dokumentacji nie zgłosi zastrzeżeń wraz z pisemnym uzasadnieniem zastrzeżeń – uważa się, że została ona przyjęta, co stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uwag lub poprawek do wykonanego przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie 14 dni od daty doręczenia powiadomienia. W przypadku zgłoszenia Wykonawca ma obowiązek uwzględnić zgłoszone uwagi i poprawki w terminie nie dłuższym niż 14 dni. Po dokonaniu stosownych czynności Wykonawca zgodnie z ust.1 przekaże Zamawiającemu poprawioną dokumentację.
7. Miejscem odbioru wykonanych prac projektowych będzie siedziba Zamawiającego.

**§ 9.**

**NADZÓR NAD PRACAMI**

1. Do kierowania pracami projektowymi z ramienia Wykonawcy wyznacza się ……………… .
2. Jako koordynatora z ramienia Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków służbowych wyznacza się ………………………………………………………………...……… .

**§ 10.**

**NADZÓR AUTORSKI**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy pełny zakres czynności określonych w przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane oraz obowiązki wynikające z postanowień opisu przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zapewni sprawowanie Nadzoru Autorskiego w zakresie poszczególnych branż w rozumieniu art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane przez osoby będące twórcami projektu budowlanego ( w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych).
3. Zmiana osoby pełniącej funkcję projektanta sprawującego nadzór autorski może nastąpić jedynie po złożeniu przez nową osobę wyznaczoną przez Wykonawcę oraz zaakceptowaną przez Zamawiającego (konieczność uzyskania akceptacji przez Zamawiającego dotyczy jedynie osoby innej niż twórca projektu budowlanego) pisemnego oświadczenia o przejęciu obowiązków projektanta sprawującego nadzór autorski, wynikających z art. 20 ustawy Prawo Budowlane, z podaniem dnia przejęcia obowiązków oraz po złożeniu przez dotychczasowego projektanta oświadczenia o zgodzie na scedowanie obowiązków projektanta sprawującego nadzór autorski na wskazaną osobę z podaniem dnia przekazana tych obowiązków.
4. W razie nieobecności osób wyznaczonych przez Wykonawcę do pełnienia funkcji inspektora nadzoru autorskiego (np. z uwagi na urlop, chorobę lub z jakichkolwiek innych przyczyn), jest on zobowiązany niezwłocznie zapewnić zastępstwo przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje i pełnomocnictwa. O potrzebie zastępstwa Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego niezwłocznie na piśmie wraz z uzasadnieniem, jednak nie później niż 7 dni przed planowanym zastępstwem (nie dotyczy przypadku choroby lub śmierci osoby zastępowanej). Wprowadzenie zastępstwa wymaga zgody Zamawiającego oraz złożenia przez Wykonawcę stosownych oświadczeń, o których mowa w ust. 3.
5. W przypadku, gdy do pełnienia funkcji inspektorów nadzoru autorskiego poszczególnych branż Wykonawca wyznaczy osoby niebędące twórcami projektu budowlanego, Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń właścicieli praw autorskich (twórców projektu budowlanego) wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. W sprawach mogących mieć wpływ na przerwanie prowadzonych robót budowlanych, wezwanie przedstawicieli Wykonawcy może być dokonane drogą elektroniczną i będzie każdorazowo potwierdzane pisemnie, przy czym za datę powiadomienia będzie uważana data otrzymania przez Wykonawcę wiadomości pocztą elektroniczną.
7. W przypadku realizacji robót we wszystkich branżach, Nadzór Autorski będą sprawować projektanci w miarę potrzeb.
8. Wszystkie czynności i dokumenty w ramach pełnienia nadzoru autorskiego, Wykonawca będzie realizował na bieżąco, po otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego lub od inspektora nadzoru inwestorskiego, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, przy czym czas przeznaczony na wykonanie czynności nie może być dłuższy niż 14 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Projektant pełniący funkcję inspektora nadzoru autorskiego zobowiązany jest do niezwłocznego przyjazdu na teren budowy, bądź do siedziby Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż wskazany w zawiadomieniu.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania odpowiedzi na pytania oferentów na etapie postępowania przetargowego na prowadzenie robót w terminie nie dłuższym niż wskazany w zawiadomieniu.
11. Wykonawca zobowiązany jest do ewentualnej modyfikacji dokumentacji projektowej i/lub wykonania opracowania zamiennego, gdy konieczność wyniknie w trakcie postępowania przetargowego na prowadzenie robót w terminie nie dłuższym niż wskazany w zawiadomieniu.

**§ 11.**

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Okres gwarancji wynosi ... miesiące/miesięcy od daty protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy potwierdzonego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność z uwagi na potrzeby realizowanej inwestycji.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za rozwiązania dokumentacji niezgodne z decyzjami właściwych organów i instytucji, w tym techniczno – budowlanymi i obowiązującymi normami.
4. Zamawiający o wadach w dokumentacji niezwłocznie pisemnie zawiadomi Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady na własny koszt w możliwie najkrótszym terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni od daty ich pisemnego zgłoszenia.
6. Usunięcie wady/usterki będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o jej usunięciu.
7. W przypadku nie załatwienia reklamacji w terminie ustalonym w ust. 5, Zamawiający będzie miał prawo dokonać usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy przez osoby trzecie po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z gwarancji.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich, zawinionych przez niego wad dokumentacji, które zostaną ujawnione w trakcie realizacji inwestycji.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad dokumentacji powstałych z jego winy, a powodujących dodatkowe nieuzasadnione koszty z punktu widzenia prawidłowego przebiegu procesu inwestycyjnego.
10. Wykonawca odpowiedzialny jest wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przez okres**,** na który udzielono gwarancji jakości. Okres rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru prac i podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
11. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy.

**§ 12.**

**KARY UMOWNE**

* + - 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
4. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,
5. W związku z wykonywaniem nadzoru autorskiego, w tym w zakresie udzielania odpowiedzi na pytania oferentów na etapie postępowania przetargowego Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych z tytułu zwłoki w wykonywaniu czynności lub dokumentacji – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w §10 ust. 8 -11.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości **20%**wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy. Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, o których mowa w § 13 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem przyczyny o której mowa w art. 456 ust. 1 pkt 2 lit. b Prawa zamówień publicznych,
7. Za opóźnienie w zapłacie faktury Wykonawcy przysługują odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
9. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie kar umownych z należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Rozliczone w ten sposób kary umowne nie wymagają odrębnego wezwania do zapłaty.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo kumulowania kar umownych, tj. naliczenia kar odrębnie w każdym przypadku, gdy zaistnieją przesłanki ich zastosowania. Łączna, maksymalna kwota kar umownych nie może jednak przekroczyć **40%** wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej w trakcie realizacji zamówienia.

**§ 13.**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku spełnienia warunków z art. 456 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych.
2. Ponadto, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sytuacjach wskazanych w umowie, a także gdy:
3. Wykonawca realizuje prace w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, normami, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, pomimo wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania,
4. bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie prac i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 3 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
5. suma kar umownych, o których mowa w Umowie, przekroczy 10% wartości Umowy,
6. Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi nie podejmuje działań mających na celu usunięcie wad/usterek lub odmawia ich usunięcia zgodnie z postanowieniami umowy, pomimo wcześniejszego wezwania Wykonawcy do ich usunięcia,
7. w wyniku wszczętego przeciwko Wykonawcy postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
9. Odstąpienie od umowy przez strony winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 -3 niniejszego paragrafu i musi zawierać uzasadnienie. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
10. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy na warunkach przewidzianych w umowie.
11. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek:
12. przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, a także należące do Zamawiającego materiały i inne opracowania, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną sporządzoną przez niego lub na jego rzecz dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie później, niż w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy,
13. w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru prac. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny,
14. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności,
15. w terminie 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac według stanu na dzień odstąpienia. Podpisany przez obie strony protokół inwentaryzacji prac w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
16. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Zamawiający ma obowiązek:
17. dokonać odbioru przerwanych pracy w terminie 10 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę,
18. zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 5 ust. 4 umowy, pomniejszonego o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.

**§ 14.**

**ZMIANY W UMOWIE**

* 1. W trakcie realizacji umowy, jej postanowienia mogą ulec zmianom, przy czym zmiany mogą dotyczyć:
     1. terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
  2. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:
* utrudniających lub uniemożliwiających wykonanie niezbędnych badań, pomiarów, itp., powodujących brak możliwości dotrzymania umownego terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
* w wypadku opóźnienia spowodowanego przez Zamawiającego, w tym opóźnienia w przekazaniu wymaganych uzgodnień,
* istotnej zmiany przepisów regulujących wykonanie prac projektowych stanowiących przedmiot umowy,
* konieczności zmiany projektanta ze względu na nienależyte wywiązywanie się z obowiązków,
* wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu umowy lub jego poszczególnych etapów, bądź elementów,
* szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do poszczególnych etapów lub elementów umowy,
* wydłużenia postępowania w sprawie uzyskania warunków technicznych przez jednostki niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy,
* wydłużenia postępowania w sprawie wydawania decyzji administracyjnych przez jednostki niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy,
* przedłużenia terminów uzgodnień, opinii, zatwierdzeń lub decyzji przez jednostki uzgadniające, opiniujące lub zatwierdzające, o ile to przedłużenie nie będzie wynikało z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
* żądanie przez jednostki uzgadniające, opiniujące lub zatwierdzające w trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego wykonania opracowań dodatkowych, nie ujętych w przedmiocie niniejszej umowy,
* wystąpienia konieczności wykonania usług dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym,
* zmiany danych, na podstawie których wykonywany będzie przedmiot umowy, lub opóźnienie w dostarczaniu danych dla Wykonawcy,
* zmiany warunków prowadzonych prac projektowych przez jednostki opiniujące, uzgadniające lub zatwierdzające albo przez nowe przepisy, normy i normatywy,
* siły wyższej lub okoliczności, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, mimo wszelkiej staranności. Przyczynami tymi będą: zaniechania pozostałych uczestników procesu inwestycyjnego, zaniechania, ograniczenia, zakazy lub polecenia organów administracyjnych, sprawujących władzę administracyjną wobec stron oraz prac wykonywanych na podstawie niniejszej umowy, odwołania od decyzji lub zastrzeżenia zgłoszone w trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego przez strony postępowania,
* zmiany przepisów prawa.
  1. konieczności wykonania prac zamiennych i/lub dodatkowych, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,
  2. wykonania zamiennego opracowania projektowego,
  3. w przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wynikającego z okoliczności wymienionych w literach od a) do b), termin może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;

1. oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy w przypadku ich zmiany, w celu doprowadzenia do zgodności ze stanem faktycznym;
2. zmiany zakresu rzeczowo-finansowego zamówienia w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności skutkujących koniecznością zmiany w trakcie realizacji umowy zakresu rzeczowo – finansowego;
3. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   1. Zmiana może być dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony w terminie 7 dni od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach wymienionych w ust. 1 – pod rygorem późniejszego jego pominięcia. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie.
   2. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 powyżej na wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

**§15.**

**PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich opracowań i wyników prac, o których mowa w § 2 niniejszej umowy, dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z opracowań stanowiących przedmiot umowy.
2. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego, czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu wykonanego w ramach niniejszej umowy, w szczególności do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów oraz jego wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy, z chwilą potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy, czyli z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
   1. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania przedmiotu umowy niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie przedmiot umowy ma spełniać,
   2. tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiekolwiek inne zmiany),
   3. utrwalanie przedmiotu umowy w jakiejkolwiek formie i postaci,
   4. kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
   5. rozpowszechnianie przedmiotu umowy w jakiejkolwiek formie i postaci,
   6. wykorzystywanie w utworach audiowizualnych, multimedialnych,
   7. publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie,
   8. wprowadzanie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów),
   9. wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału albo poszczególnych egzemplarzy opracowania,
   10. wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystania w Internecie,
   11. wystawianie,
   12. wyświetlanie.
4. W ramach wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego przedmiotu umowy, Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie autorskich praw zależnych do przedmiotu umowy powstałego w wykonaniu niniejszej umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie.
5. Przeniesienie praw autorskich, o którym mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, następuje bez ograniczenia, co do terminu, czasu, terytorium, ilości egzemplarzy.
6. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji w przedmiocie umowy i w tym zakresie zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy.
7. Wraz z przeniesieniem praw autorskich Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośnika egzemplarza utworu, bez odrębnego wynagrodzenia.

**§ 16.**

**WALORYZACJA**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy w przypadku zmiany:
   1. stawek podatku od towarów i usług (VAT) na usługi budowlane i budowlano- montażowe. Przy zmianie stawki VAT ulegnie zmianie kwota wynagrodzenia brutto, kwota netto pozostanie bez zmian. Waloryzacji nie podlega wynagrodzenie w części wypłaconej Wykonawcy przed zmianą stawek podatku od towarów i usług (VAT);
   2. cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do kosztów i cen zawartych w ofercie, z zastrzeżeniem że:
      * + poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wyniesie co najmniej 3%;
        + maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego punktu, wynosi **10%** wartości ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy brutto;
2. zmiana cen materiałów lub kosztów uprawniająca stronę umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustalana będzie na podstawie wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za dany rok realizacji robót przewidzianych w Umowie;
   * zmiana wynagrodzenia, w przypadkach określonych w niniejszym punkcie wymaga udowodnienia przez stronę umowy wraz ze szczegółowym wyliczeniem wysokości wnioskowanej zmiany z podaniem podstawy faktycznej i prawnej oraz uzasadnienia. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wyjaśnień, w terminie 14 dni od doręczenia żądania;
   * Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

**§ 17.**

**INFORMACJA PUBLICZNA**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Ze względu na tajemnicę Wykonawcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje … (wskazać informacje, które stanową tajemnicę Wykonawcy) ... i/lub zawarte w załączniku …. (wskazać np. nr załącznika do oferty cenowej Wykonawcy) … do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą. Tajemnice Wykonawcy stanowią informacje nie podane do publicznej wiadomości, w odniesieniu do których Wykonawca podjął działania do zachowania ich w tajemnicy.

**§ 18.**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

* + 1. Przetwarzanie danych osobowych przez Strony będzie wykonywane z zachowaniem przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
    2. Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej FEPW 2021-2027, w szczególności w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr …………………………………………………...
    3. Strony Umowy jako administratorzy danych osobowych swoich reprezentantów i pracowników lub innych osób, którymi posługują się przy wykonywaniu Umowy, udostępnią sobie wzajemnie dane osobowe swoich reprezentantów i pracowników lub innych osób, którymi posługują się przy wykonywaniu Umowy w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy.
    4. W przypadku kiedy Wykonawca udostępnia Zamawiającemu dane osób realizujących zadania wynikające z niniejszej umowy, Wykonawca w imieniu Zamawiającego zrealizuje w udokumentowany sposób obowiązek informacyjny poprzez zaznajomienie swoich pracowników z klauzulą informacyjną, wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego, stanowiącej załącznik nr ……………………………… do niniejszej umowy.
    5. W przypadku kiedy Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osób realizujących zadania wynikające z niniejszej umowy, Zamawiający w imieniu Wykonawcy zrealizuje w udokumentowany sposób obowiązek informacyjny poprzez zaznajomienie swoich pracowników z klauzulą informacyjną, wg wzoru przekazanego przez Wykonawcę, stanowiącej załącznik nr ……………. do niniejszej umowy.
    6. Na żądanie każdej ze Stron, druga Strona umowy przedstawi w ciągu 5 dni roboczych potwierdzenie zrealizowania obowiązku, o którym mowa odpowiednio w ust. 4 lub ust. 5.
    7. Zmiana treści klauzuli informacyjnej nie wymaga zmiany umowy.

**§ 19.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Na zbycie przez Wykonawcę swoich wierzytelności na rzecz innych podmiotów musi być wyrażona pisemna zgoda Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może dokonywać innych czynności rozporządzających lub zobowiązujących, których przedmiotem są prawa lub zobowiązania określone umową lub wynikające z umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją mniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik nr ………….. do Umowy Nr …………. z dnia ……..………

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO[[5]](#footnote-5), w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027[[6]](#footnote-6), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. **Administrator danych**

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Prezydent Miasta Ostrołęki w zakresie w jakim pełni funkcję Beneficjenta projektu nr FEPW.03.01-IP.01-0006/24 Rozwój infrastruktury transportu miejskiego w Ostrołęce.
2. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) Funduszami Europejskimi dla Polski Wschodniej   
   2021-2027 (FEPW 2021–2027)[[7]](#footnote-7), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;
3. Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) FEPW 2021–2027, z siedzibą przy ul. Pańskiej 81/83,   
   00-834 Warszawa.
4. **Cel przetwarzania danych**

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FEPW 2021–2027, w szczególności w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr ……………. [[8]](#footnote-8)

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

1. **Podstawa przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że[[9]](#footnote-9):

1. Wyrazili Państwo zgodę (art. 6 ust. 1 lit a RODO).
2. Przygotowujemy i realizujemy **umowy**, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
3. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). lub wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO)[[10]](#footnote-10).

Wszystkie te zobowiązania wynikają z poniższych przepisów prawa:[[11]](#footnote-11)

1. **Rodzaje przetwarzanych danych**

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej[[12]](#footnote-12), w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,
2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej[[13]](#footnote-13), w tym: kwota wynagrodzenia, formę i okres zaangażowania w projekcie,
3. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy wdrożeniowej[[14]](#footnote-14), w tym numer rachunku bankowego, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FEPW 2021–2027.

1. **Dostęp do danych osobowych**

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy: Urzędu Miasta Ostrołęka*,* Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. Instytucji Audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenia 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r.,
2. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FEPW 2021–2027,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym[[15]](#footnote-15),
4. **Okres przechowywania danych**

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji przez Miasto Ostrołęka*,* Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FEPW 2021–2027 z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy *de minimis* oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

1. **Prawa osób, których dane dotyczą**

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
4. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO),
5. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż  przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.
6. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe będą/nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

1. **Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

1. **Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców**

Odbiorcami Państwa danych mogą być podmioty wskazane w pkt V.

1. **Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych**

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez nas danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (IOD) w następujący sposób:

1. IOD Beneficjenta:

* pocztą tradycyjną (adres: pl. gen. J. Bema 1, 07-400 Ostrołęka)
* elektronicznie (adres e-mail: iod@um.ostroleka.pl)

2. IOD MFiPR:

* pocztą tradycyjną (adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
* elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl),

3. IOD PARP:

* pocztą tradycyjną (adres: ul. Pańska 81/83, 00-834 Warszawa),
* elektronicznie (adres e-mail: [iod@parp.gov.pl](mailto:iod@parp.gov.pl)).

**CZĘŚĆ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiot zamówienia.**

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. **„Budowa ulicy Granicznej w Ostrołęce”** wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa ulicy Granicznej” – poprawa standardu i jakości dróg w mieście Ostrołęka.

Nr ewid. działek objętych opracowaniem: ulica Graniczna na odcinku od ulicy Ostrowskiej do ulicy Targowej. Długość drogi ok. 900 m, na m. in. działkach nr 40546/1,  40546/3, 40544, 40847/1, 40847/2, 40848/1, 40848/2, 40849/1, 40849/2, 40850/2, 40850/1, 40851/1, 40851/2, 40852/1, 40853/1, 40853/2, 40854/1, 40854/2, 40856/2, 40856/3, 40858/3, 40857, 40880, 40948/11, 40948/9, 40948/12, 40948/10, 40948/4, 40948/5, 40948/3, 40545/2, 40498/7, 40949, 40545/1, 40948/1, 40858/9, 40947/7, 40947/8, 40947/8, 40948/3, 40948/14, 40948/13.

1. **Zakres przedmiotu zamówienia**.

Przedmiot zamówienia obejmuje budowę ulicy Granicznej wraz z infrastrukturą techniczną, która bezpośrednio sąsiaduje z terenami gminy Rzekuń. Podniesie to poziom bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego oraz podniesienie jakości infrastruktury rowerowej poprzez wykonanie drogi dla rowerów, drogi dla pieszych.

1. **Wytyczne i założenia do projektowania**
   1. **branża drogowa.**
      1. Wytyczne do geometrii:

Zakres projektowy obejmuje:

* + budowę ronda na skrzyżowaniu ulicy Granicznej z ulicą Ławską,
  + budowę nawierzchni ulicy z betonu asfaltowego,
  + budowę dróg dla rowerów o nawierzchni z betonu asfaltowego ,
  + budowę dróg dla pieszych o nawierzchni z kostki brukowej,
  + przebudowę zjazdów,
  + przebudowę wlotów dróg dochodzących,
  + budowę zatok autobusowych.
    1. Wytyczne do konstrukcji:
* Z uwagi na znaczny ruch samochodów ciężarowych przy projektowaniu konstrukcji należy uwzględniać układ warstw jak dla kategorii ruchu min. KR4 (z trzema warstwami bitumicznymi oraz warstwą wzmocnionego podłoża związanego spoiwem hydraulicznym).
* Pozostałe warstwy uzależnione są od warunków geologicznych stwierdzonych podczas wykonania odwiertów w rejonie projektowanej inwestycji oraz przedstawionej koncepcji zagospodarowania terenu.
  + 1. Drogi dla rowerów – zgodnie ze studium wykonalności muszą m. in. obejmować miejsca odpoczynku rowerzystów, punkty serwisowe dla rowerzystów, parkingi rowerowe, punktu pomiarowe itp.
* Punkty pomiarowe powinny być zainstalowane na budowanych ścieżkach (liczniki rowerzystów – 4 szt.), tak aby można było wskaźnik rezultatu udokumentować po zakończeniu projektu oraz przez okres trwałości tj. 5 lat od zakończenia projektu. Mają one zliczać liczbę rowerzystów korzystających z danej ścieżki rowerowej. Ważne żeby była możliwość weryfikacji w systemie liczby rowerzystów, bo musimy mieć możliwość zweryfikowania i podania danych, które można przedstawić.
  + 1. Pomiary ruchu - Zarządca drogi nie posiada aktualnych pomiarów ruchu na tej drodze. Ostatnie pomiary ruchu wykonane były w roku 2015 na skrzyżowaniu ulicy Granicznej z ulicą Ławską w godzinach szczytów porannego (7.00 - 9.00) i popołudniowego (15.00 - 17.00) 11, 13 i 15.08.2015 (wtorek ,czwartek i sobota). Pomiary te będą przekazane projektantowi. Na podstawie pomiarów ruchu określa się kategorię ruchu KR, dla której przyjmuje się konstrukcję jezdni drogi. Jeżeli z pomiarów ruchu i obliczeń przepustowości najlepszym wariantem okaże się skrzyżowanie z sygnalizacją świetlną to pojawi się ponownie problem lokalizacji sygnalizatorów poza granicami miasta, w związku z tym wariant ten trzeba będzie przeanalizować.
    2. Zatoki autobusowe – przeanalizować możliwości lokalizacji zatok autobusowych i zaproponować ich lokalizację

Geometrię i konstrukcję projektowanej drogi należy przedłożyć do uzgodnienia Zarządcy Dróg.

* 1. **branża inżynierii ruchu:** oznakowania pionowego i poziomego
  2. **branża teletechniczna:** budowa kanału technologicznego
  3. **branża sanitarna:**

1. Sieć kanalizacji sanitarnej
2. Sieć kanalizacji sanitarnej zaprojektować w terenie pasa drogowego (własność Miasto Ostrołęki/teren Skarbu Państwa).
3. Z uwagi na brak technicznych możliwości kontynuacji istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej w systemie grawitacyjnym, dla przedmiotowego rejonu należy zaprojektować sieciową przepompownię ścieków (parametry techniczne przepompowni zostaną określone na etapie wydania szczegółowych warunków technicznych do projektowania).
4. Usytuowanie urządzeń kanalizacji sanitarnej w drodze publicznej wymaga uzgodnienia z Zarządcą drogi.
5. W ramach projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej należy projektować również odgałęzienia (odejścia) sieci w kierunku istniejących i projektowanych ulic, wynikających z Miejscowego Planu Zagospodarowania Terenu w tym rejonie.
6. Sieć kanalizacji sanitarnej w systemie grawitacyjnym należy projektować z rur kanalizacyjnych kielichowych PVC-U, klasy SN 8 (typ ciężki) z rdzeniem litym o wydłużonych kielichach łączonych na uszczelki gumowe zamontowane fabrycznie w kielichu rury na etapie produkcji.
7. Sieć kanalizacji sanitarnej tłocznej projektować z atestowanych rur kanalizacyjnych polietylenowych PE 100-RC, SDR 17, PN 10.
8. Projektowany kanał sanitarny zaprojektować na odpowiednio przygotowanym podłożu, na podsypce piaskowej gr. 20 cm.
9. Sieć kanalizacji sanitarnej należy projektować o zagłębieniu i spadkach, umożliwiających dalszą jej rozbudowę w terenie przyległym do przedmiotowej ulicy.
10. Na trasie sieci kanalizacji sanitarnej należy projektować studzienki włazowe ø 1000 mm o budowie modułowej wykonane z elementów prefabrykowanych PE. Połączenia między modułami kielichowe z uszczelką kształtową. Studzienki zgodne z normą PN-B - 10729: 1999, PN-EN 476:2000 (włazowe). Studzienki muszą posiadać dopuszczenie do stosowania w sieciach kanalizacyjnych: aprobata techniczna COBRTI Instal, dopuszczenie do stosowania w pasie drogowym: aprobata techniczna IBDiM, uszczelki odporne chemiczne zgodnie z normą: PN - EN 681-1:2002. Konstrukcja ścianek żebrowana na całej wysokości w celu zabezpieczenia przed wyporem wód gruntowych. Wewnątrz stożka i pierścieni dystansowych trwałe stopnie z tworzywa umożliwiające pełen uchwyt, gwarantujące bezpieczeństwo osoby wchodzącej.
11. Studnie rewizyjne na sieci projektować w odległościach nieprzekraczających 60 m.
12. Przykrycie rur kanalizacyjnych projektować min.: 1,20 m do wierzchu rury.
13. W ramach realizacji zadania inwestycyjnego zaprojektować przyłącza kanalizacyjne do granic nieruchomości i zakończyć korkiem PVC.
14. Włączenie przyłączy do kinet zaprojektowanych studni PE oraz poprzez projektowane trójniki PVC na sieci.
15. Przy projektowaniu przyłączy należy przyjąć zasadę, iż każda posesja/nieruchomość powinna mieć odrębne przyłącze kanalizacji sanitarnej.
16. Sieć kanalizacji sanitarnej powinna być odpowiednio oznakowana taśmą ostrzegawczo - lokalizacyjną z polietylenu kolor: biało - zielony z wkładką stalową ze stali nierdzewnej.

II. Sieć kanalizacji deszczowej

Sieć kanalizacji deszczowej projektować w terenie pasa drogowego (własność Miasto Ostrołęki/teren Skarbu Państwa).

* + - 1. Usytuowanie urządzeń kanalizacyjnych w drodze publicznej wymaga każdorazowego uzgodnienia z Zarządcą drogi.
      2. Dla projektowanego układu komunikacyjnego ul. Granicznej należy uwzględnić lokalizację pozostałej brakującej podziemnej infrastruktury uzbrojenia technicznego.
      3. Należy zaprojektować nową sieć kanalizacji deszczowej z wpięciem do istniejącej studni nr działce o nr 40446/1 (teren skrzyżowania ulicy Granicznej z ulicą Targową). Obecnie istniejący fragment sieci kd odprowadza wody opadowe z pasa drogowego za pośrednictwem infrastruktury należącej do Gminy Rzekuń.
      4. Sieć kanalizacji deszczowej projektować z rur kanalizacyjnych kielichowych PVC-U, klasy SN 8 z rdzeniem litym o wydłużonych kielichach, łączonych na uszczelki gumowe zamontowane fabrycznie w kielichu rury na etapie produkcji.
      5. Na trasie sieci kanalizacji deszczowej projektować studnie rewizyjne z kręgów betonowych zgodnie z Polską Normą Nr: PN-EN-1917:2004. Studnie projektować z kręgów betonowych z domieszką materiału uszczelniającego, łączonych na uszczelkę gumową z gotowymi otworami z uszczelką gumową i dnem pełnym.

Wymagania dla studni betonowej:

* beton klasy min. C35/45 (PN-EN 206-1),
* wodoszczelność (w 10),
* nasiąkliwość (min. do 5%),
* mrozoodporność (F 150),
* elementy studni łączone na uszczelki wykonane z elastomeru SBR lub EPDM,
* studzienka wyposażona w stopnie złazowe pokryte tworzywem sztucznym wg. PN-EN - 13101,
* przejścia szczelne zamontowane w kręgach na etapie prefabrykacji.
  + - 1. Studnie przykryć pokrywą betonową z włazem żeliwnym ø 600 mm, klasy D 400 z otworami wentylacyjnymi, zgodne z PN-EN 124:2000. Korpus o wysokości 140 mm. Pokrywa wykonana z żeliwa szarego, korpus z żeliwa sferoidalnego. Głębokość osadzenia pokrywy - min. 50 mm, szerokość podparcia pokrywy w ramie min. 35 mm/stronę. Minimalny ciężar pokrywy musi odpowiadać 300 kg/m2, ok. 88 kg. Pokrywa wyposażona w otwory do podnoszenia. Korpus z wkładką tłumiącą PUR (poliuretan) zwulkanizowana na całej powierzchni kontaktowej pomiędzy korpusem a pokrywą. Wkładka odporna na warunki atmosferyczne i produkty ropopochodne, sole, rozpuszczalniki, twardość min. 80 Sha.
      2. W studniach projektować stopnie włazowe pokryte tworzywem sztucznym zgodnie z PN - EN -13101 - znakowane CE.
      3. Wpusty uliczne zaprojektować z kręgów betonowych ø 500 mm z dnem pełnymi osadnikiem o wysokości h = minimum 0,5 m (wymagany jest jeden element monolityczny).
      4. Projektować wpusty kołnierzowe uchylne z zatrzaskiem klasy D 400, korpus żeliwo szare GG 20, krata: żeliwo sferoidalne GGG 50, sworznie stalowe lub wpusty krawężnikowe z kręgów betonowych DN 500 mm, z dnem pełnym, z pierścieniem odciążającym, płytą pośrednią, zwieńczenie wpustem ściekowym żeliwnym krawężnikowym (rodzaj wpustu w zależności od miejsca jego usytuowania). Minimalna waga wpustu 60 kg.
      5. Sieć kanalizacji deszczowej powinna być odpowiednio oznakowana taśmą ostrzegawczo- lokalizacyjną z polietylenu kolor: biało - niebieski z wkładką stalową ze stali nierdzewnej.
      6. Na istniejących studniach betonowych (KS, KD, itp.) podczas prac budowlanych należy w przypadku stwierdzenia, że zwieńczenie studni nie jest typu ciężkiego czyli brak jest pierścienia odciążającego z odpowiednią płytą nastudzienną zwieńczenie należy przebudować montując pierścień odciążający, odpowiednią płytę oraz właz żeliwny kl. D400 zatrzaskowy (waga włazu min. 100 kg).
      7. Na istniejących studniach systemowych PE, PP, PB itp. W razie stwierdzenia podczas prac ziemnych, że zwieńczenia studni nie są typu ciężkiego należy przebudować zwieńczenia studni na typ ciężki Np. montaż teleskopu, manszety.
      8. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń istniejącego uzbrojenia drogowo - sanitarnego tj. skrzynek żel. zasuw wod., kan., gaz, ciepłowniczych należy je wymienić na nowe.
      9. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń istniejących włazów żel. lub stwierdzenia, że włazy są klasy niższej niż D400 należy je wymienić na włazy żel. zatrzaskowe kl. D400 pierścienia odciążającego, włazu żel kl. D400 odpowiedniego systemu, (40T) (waga włazu min 100kg).
      10. Regulację włazów wykonywać bezwzględnie na systemowych pierścieniach regulacyjnych.
      11. Uwzględnić maksymalne retencjonowanie wód opadowych.
      12. Kanał deszczowy projektować poza pasem jezdni.

Szczegółowe warunki techniczne do projektowania sieci kanalizacji sanitarnej i sieci kanalizacji deszczowej oraz miejsce i sposób i włączenia do istniejących sieci należy uzyskać u konserwatora sieci: Ostrołęckiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

* 1. **branża elektroenergetyczna**

Wytyczne i warunki techniczne do projektowania oświetlenia ulicznego budowy ulicy Granicznej.

* + - * 1. Na obszarze objętym projektem należy zaprojektować instalację oświetleniową kablową trójfazową ze słupami po prawej stronie projektowanej drogi.
        2. W projekcie należy uwzględnić demontaż istniejącej napowietrznej linii oświetlenia ulicznego wraz z demontażem słupów betonowych ŻN, opraw i wysięgników.
        3. Istniejący obwód oświetleniowy zasilany jest z tablicy oświetleniowej zlokalizowanej w stacji transformatorowej nr 10-0265 przy skrzyżowaniu ulic Ostrowskiej i Granicznej (moc 3kW), współrzędne geograficzne w układzie współrzędnych WGS 84: N 53.071362, E  21.605759.
        4. W projekcie należy zaprojektować przebudowę (wyniesienie) ww. tablicy oświetleniowej na zewnątrz stacji transformatorowej do nowego złącza. Szafkę posadowić w pasie drogowym w działce o nr ewidencyjnym: 40545/1, która stanowi własność Miasta Ostrołęki (dokładne miejsce posadowienia ustalić z Wydziałem Planowania i Zintegrowanego Rozwoju). Złącze wyposażyć w nowe aparaty natomiast zegar astronomiczny ASTmidiGPS przełożyć do nowo wybudowanej szafki.
        5. W przypadku konieczności zwiększenia mocy, należy wystąpić ze stosownym wnioskiem do OSD.
        6. Przejścia dla pieszych doświetlić dodatkowymi latarniami dedykowanymi dla przejść dla pieszych.
        7. Na obszarze objętym projektem zastosować oprawy wykonane w technologii LED.
        8. Oprawy powinny być wyposażone w gniazdo ZHAGA oraz układ zasilający sterowany w standardzie DALI z zaprogramowanymi co najmniej 5-cioma stopni autonomicznej redukcji mocy i strumienia świetlnego. Temperatura barwowa użytych diod powinna być neutralna biała i mieścić się w zakresie 4000 – 4500 K. Dla doświetlanych przejść dla pieszych, w celu wytworzenia kontrastu barwy światła, zastosować źródła LED o barwie ok. 5700 K.
        9. Zastosować oprawy o minimalnym stopniu szczelności dla komory optycznej i komory osprzętu – IP 66. Odporność na uderzenia nie mniejsza niż IK-09.
        10. Okres gwarancji dla opraw oświetleniowych – 8 lat.
        11. Dla oświetlenia zapewnić parametry oświetleniowe zgodnie z normami i raportem technicznym międzynarodowych organizacji oświetleniowych: CEN/TR13201-1:2016-02, PN‑EN13201‑2:2016-03, PN-EN13201-3:2016-03, PN-EN13201-4:2016-03, PN‑EN1320‑5:2016-03.
        12. Przy przejściach poprzecznych pod jezdniami i zjazdami projektowane kable układać w rurach RHDPE 110, w miejscach kolizji z innymi sieciami kable zabezpieczyć rurą osłonową DVK 75, rury wyposażyć w dławice.
        13. Przedstawić obliczenia fotometryczne z prawidłowym przekrojem całego ciągu (wydruki oraz edytowalne pliki obliczeniowe na cyfrowym nośniku) wykonane w ogólnodostępnym programie obliczeniowym.
        14. Projekt powinien zawierać obliczenia potwierdzające przyjęcie optymalnych rozwiązań inwestycyjnych i eksploatacyjnych oraz spełniać wymogi Prawa Budowlanego w zakresie Projektu Wykonawczego.
        15. Stosować oprawy oświetleniowe i osprzęt o wysokich parametrach technicznych i eksploatacyjnych spełniających wymagania właściwych norm europejskich. Dla opraw oświetleniowych przedstawić certyfikat ENEC (lub równoważny). Zastosować oprawy drogowe stylistycznie zbliżone do opraw typu BGP282.
        16. Słupy powinny posiadać polski certyfikat i świadectwo bezpieczeństwa oraz powinny zachowywać zgodność z normą PN-IEC 60364 (ochrona przeciwporażeniowa) oraz normą PN-EN 12767 dotyczącą tzw. „bezpieczeństwa biernego”.
        17. Stosować złącza kablowe typu IZK (Sintur lub równoważne); zabrania się stosowania w słupach listew zaciskowych/tabliczek.
        18. Szerokość słupa u podstawy powinna być taka, aby była zapewniona możliwość wprowadzenia minimum trzech kabli pięciożyłowych o przekroju 35 mm2 oraz możliwość zabudowy kompletu złączek.
        19. Słupy muszą być przystosowane do zastosowania fundamentów prefabrykowanych.
        20. Należy stosować słupy aluminiowe 8 m anodowane o przekroju okrągłym pokryte powłoką antyreklamową (do wysokości 2 m od podstawy) oraz powłoką z elastomeru poliuretanowego (do wysokości 0,35 m od podstawy), kolor słupów: w kolorze naturalnego szczotkowanego aluminium, uprzednio uzgodniony z Zamawiającym, np. kolor słupów produkcji „ROSA”, kolor C-0.
        21. Stosować wysięgniki o przekroju okrągłym aluminiowe anodowane; typ: WR-14 (lub równoważne i stylistycznie zbliżone); o długości 1,5 m i wysokości 1 m.
        22. Wszystkie oprawy uliczne montowane w ramach projektu winny pochodzić od jednego producenta, z jednej rodziny/serii tzn. muszą być tego samego typu. Dopuszcza się zróżnicowanie wielkości opraw wynikającą z ich różnej mocy.
        23. Na etapie projektowania należy uzyskać zezwolenie zarządcy drogi na lokalizację urządzeń w pasie drogowym. W przypadku posadowienia urządzeń lub sieci na innych działkach uzyskać zgodę właścicieli gruntów.
        24. Projekt techniczny budowy oświetlenia przed przekazaniem do realizacji powinien uzyskać pozytywną opinię Wydziału Planowania i Zintegrowanego Rozwoju Urzędu Miasta Ostrołęki.

Wytyczne szczegółowe dotyczące opraw oświetleniowych.

Oprawa oświetleniowa drogowa LED:

* musi być oznakowana znakiem oraz posiadać deklarację zgodności CE;
* musi posiadać aktualny certyfikat akredytowanego ośrodka badawczego potwierdzający wykonanie wyrobu zgodnie z normami zharmonizowanymi z Dyrektywą LVD, PN‑EN 60598‑1 i PN-EN 60598-2-3 oraz certyfikat ENEC (lub równoważny) potwierdzający zachowanie reżimów produkcji i jej powtarzalności, zgodnie z typem 5 wg ISO/IEC 17067 wraz z załącznikami w postaci listy przebadanych komponentów (dokument TRF);
* musi posiadać certyfikat ZD4i lub równoważny;
* przy ustawieniu 0° w stosunku do podłoża, nie może emitować światła w górną półprzestrzeń zgodnie z Rozporządzeniem Komisji Europejskiej nr 245/2009 z dnia 18 marca 2009 r. (Dz. Urz. UE z dnia 24.03.2009 r.);
* musi spełniać wymogi bezpieczeństwa fotobiologicznego lamp i systemów lampowych IEC‑62471 lub równoważny;
* musi spełniać wymogi II klasy ochronności;
* skuteczność świetlna oprawy, rozumiana jako strumień świetlny emitowany przez oprawę z uwzględnieniem wszelkich występujących strat do całkowitej energii zużywanej przez oprawę jako system nie niższa niż 140 lm/W;
* sprawność świetlna (LOR) oprawy nie niższa niż 85%;
* zakres temperatur pracy od -30°C do +35°C.

Korpus oprawy musi spełniać następujące wymagania:

* + płaski, wykonany z ciśnieniowego odlewu aluminium stanowiący jednocześnie radiator oprawy; nie dopuszcza się stosowania zewnętrznego radiatora w postaci użebrowań;
  + pomalowany proszkowo w kolorze jasnoszarym;
  + źródło światła - panel LED osłonięty płaską szybą ze szkła hartowanego o IK-09 lub wyższym; nie dopuszcza się stosowania opraw bez szyby chroniącej panele LED;
  + dostęp do komory osprzętu elektrycznego bez użycia narzędzi, za pomocą zatrzasków, klipsów lub śrub - pod warunkiem zlokalizowania ich od dołu oprawy; nie dopuszcza się śrub motylkowych;
  + dostęp do komory osprzętu elektrycznego po zamontowaniu oprawy musi odbywać się od góry.

Uchwyt montażowy oprawy musi umożliwiać:

* + montaż oprawy zarówno na wysięgniku jak i na słupie o średnicy 48-60 mm;
  + regulację położenia oprawy na wysięgniku w zakresie od +10° do -90°z krokiem nie mniejszym niż 5°;
  + uchwyt montażowy musi być wykonany z tego samego materiału, co korpus oprawy (ciśnieniowy odlew aluminium) i być jego integralną częścią;
  + nie dopuszcza się stosowania zewnętrznych adapterów.

Oprawa ma być wyposażona w panel LED o następujących cechach:

* dla opraw ulicznych temperatura barwowa neutralna biel w zakresie 4000 K ±10 % i mocy według pomiarów i obliczeń fotometrycznych;
* trwałość co najmniej 100 000 h pracy do L95 przy Ta = 25°C; po upływie 100 000 h świecenia strumień świetlny nie mniejszy niż 95% strumienia nominalnego oprawy (zgodnie z IES LM‑80, TM‑21 lub równoważny);
* każda dioda w panelu LED musi być wyposażona w indywidualną soczewkę pozwalającą emitować światło równomiernie na całą oświetlaną przez oprawę powierzchnię; w przypadku przepalenia się którejś z diod zmieni się jedynie strumień świetlny, a nie rozsył światła;
* zarówno panel LED jak i układ zasilający muszą posiadać czujnik termiczny redukujący moc w przypadku przekroczenia granicznej temperatury pracy;
* deklarowany strumień świetlny oprawy musi być mierzony w temperaturze otoczenia oprawy nie mniejszej niż 25°C;
* panel LED musi umożliwiać jego wymianę bez wykonywania połączeń lutowanych;
* w kartach katalogowych wymaga się przedstawienia wartości strumienia świetlnego z panelu LED i z oprawy, z uwzględnieniem wszystkich strat.

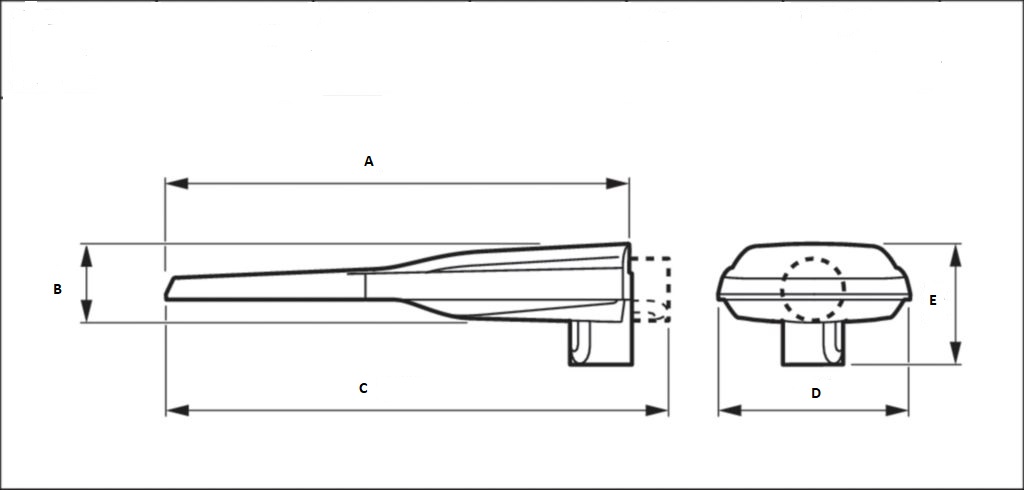
Oprawa musi być wyposażona w układ zasilający o następujących cechach:

* układ zasilający musi posiadać trwałość nie gorszą niż zasilany z niego panel LED;
* musi posiadać dodatkowe wyjście stałonapięciowe maks. 24 V podłączone do gniazda Zhaga SR, umieszczonego na pokrywie górnej oprawy - umożliwiające instalację modułu komunikacyjnego systemu sterowania i zarządzania oświetleniem i komunikację poprzez interfejs D4i w przypadku, gdy dokumentacja projektowa nie precyzuje jasno, że oprawy muszą być wyposażone w moduł komunikacyjny systemu sterowania, gniazdo musi być zaślepione oryginalną zaślepką IP66;
* układ zasilający musi zabezpieczać źródło światła przed przepięciami o napięciu co najmniej 6 kV; oprawa musi być wyposażona w dodatkowych ochronnik przeciwprzepięciowy 10 kV;
* nominalny współczynnik zniekształceń harmonicznych prądu THD ≤ 8% dla punktu pracy oprawy wynikającego z karty katalogowej zasilacza;
* układ zasilający musi charakteryzować się współczynnikiem mocy PF ≥ 0,98 (cos fi ≥ 0,98).

Oprawa musi być wyposażona w oznakowanie identyfikacyjne (w postaci np. kodu kreskowego, kodu QR lub inne równoważne) umożliwiające, za pomocą smartfonu/tabletu i darmowej aplikacji mobilnej. Lokalizację miejsca instalacji oprawy oraz identyfikację jej parametrów, takich jak:

* strumień świetlny oprawy;
* strumień świetlny źródła światła;
* typ optyki;
* moc znamionowa oprawy;
* współczynnik mocy;
* datę produkcji.

Proponowana stylistyka oprawy:



Wymagane wyposażenie i specyfika opraw:

* gniazdo ZHAGA (zaślepione)
* układ zasilający sterowany w standardzie DALI, posiadający zaprogramowane co najmniej 5 stopni autonomicznej redukcji mocy (wraz z podaniem specyfiki 5 programów autonomicznej redukcji mocy) i strumienia świetlnego bez zewnętrznego radiowego sygnału sterującego;
* podstawowy program sterujący w układzie zasilającym musi zagwarantować ograniczanie mocy w wybranych godzinach.

1. **Dokumentacja powinna zawierać w szczególności:**
2. Projekt budowlany wielobranżowy branż: drogowej, sanitarnej, elektrycznej, zieleni wraz z rozwiązaniem wszelkich kolizji z infrastrukturą techniczną   
   (5 egz.), w tym:
   * + 1. projekt zagospodarowania działki,
       2. projekt architektoniczno-budowlany,
       3. projekt techniczny,
3. Projekty techniczne i wykonawcze w zakresie wymienionym w pkt. 1)
4. Materiały niezbędne do uzyskania decyzji ZRID, w tym mapy podziałowe
5. Projekt budowy kanału technologicznego (w przypadku konieczności) (5egz.)
6. Projekt inwentaryzacji zieleni, projekt zagospodarowania zieleni wraz z planem wycinki drzew (wraz z uzyskaniem decyzji na wycinkę drzew w przypadku konieczności) oraz przygotowanie projektu nasadzeń kompensacyjnych (5egz.)
7. Projekt nasadzeń (w przypadku konieczności) (5egz.)
8. Projekt stałej organizacji ruchu – 3 egz.
9. Kosztorys inwestorski, przedmiar robót, kosztorys ofertowy po 2 egz. dla każdej branży (wraz z odniesieniem do Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) i do szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, zbiorcze zestawienie kosztów
10. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (SSTWiORB) dla każdej z branż niezbędnych do udzielenia przez Zamawiającego zamówienia na realizację robót budowlanych – 2 egz.
11. Badania geotechniczne warunków gruntowo-wodnych – 2 egz.
12. Pomiary natężenia ruchu.
13. Warunki techniczne, wymagane opinie, uzgodnienia właściwych organów, pozwolenia wodno-prawne i inne niezbędne do uzyskania ostatecznej decyzji administracyjnej, uprawniającej do rozpoczęcia robót budowlanych.
14. przygotowanie kompletnego „skutecznego” wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, w tym: wykonanie analizy powiązania projektowanej drogi z innymi drogami publicznymi, określenia zmian w dotychczasowej infrastrukturze terenu, uzyskanie wymaganych opinii, zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 roku o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych – 1 egz.,
15. przygotowanie kompletnego wniosku z klauzulą natychmiastowej wykonalności (po wydaniu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej) – 1 egz
16. decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,
17. postanowienie o nadaniu rygoru natychmiastowej wykonalności,
18. Zapis w wersji elektronicznej na płycie CD lub DVD – 1 egz.:

– część opisowa w formacie (.pdf) oraz MS Office,

– część rysunkowa w formacie (.pdf) i (.ath) oraz (.dwg), natomiast

– kosztorysy i przedmiary w formacie (.pdf) oraz (.xls) i (.ath)

– szczegółowe specyfikacje techniczne w formacie (.pdf) oraz MS Office

1. **Dokumentacja powinna obejmować w szczególności:**
   1. Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami (warunki przebudowy istniejącej infrastruktury oraz inne niezbędne do realizacji zadania).
   2. Uzyskanie wszelkich koniecznych niezbędnych decyzji, opinii, warunków technicznych, uzgodnień i sprawdzeń w zakresie rozwiązań wynikających z norm i przepisów, oraz warunków technicznych wymaganych dla przedmiotu zamówienia celem uzyskania decyzji ZRID, wykonanie wszystkich dodatkowych opracowań wynikających z uzyskanych uzgodnień, niezbędnych do uzyskania ostatecznej decyzji administracyjnej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami (ZRID)**.**
   3. Uzyskanie warunków technicznych od zarządców istniejących sieci oraz wykonania dokumentacji projektowej usunięcia lub zabezpieczenia kolizji wszystkich występujących branż.
   4. W przypadku konieczności doprecyzowania uzyskane informacji, które uzyskał Zamawiający, od gestorów sieci na temat istniejących i planowanych sieciach, celem uwzględnienia w opracowanych materiałach, Wykonawca może wystąpić do gestorów o ich sprecyzowanie, na podstawie wydanego przez Zamawiającego pełnomocnictwa.
   5. Opracowanie projektu podziału nieruchomości. Uzyskanie materiałów projektowych oraz wykonanie dokumentacji geodezyjno-prawnej w tym projektu podziału nieruchomości ze skazaniem prawnych granic każdej nieruchomości (dla każdej nieruchomości na oddzielnej mapie), przez które przebiegać będzie rozgraniczenie terenu inwestycji, w celu uzyskania decyzji ZRID.
   6. Opracowanie niezbędnych materiałów do odszkodowań (dla każdej nieruchomości oddzielnie).
   7. Opracowanie odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące dokumentacji projektowej w trakcie postepowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty i/lub przygotowanie zmian w dokumentacji projektowej
   8. Pełnienie nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót w okresie ich realizacji.
2. **Materiałem wyjściowym dla przedmiotowego zadania jest:**
   * + - 1. wykonana w czerwcu 2024 r. karta informacyjna przedsięwzięcia (KIP) pn. „Budowa drogi rowerowej i ciągu pieszego w ul. Targowej oraz w ul Granicznej wraz z rozbudową ul. Granicznej”, w celu uzyskania decyzji środowiskowej,
         2. koncepcja ronda na skrzyżowaniu ulicy Granicznej z ul Ławską,
         3. dokumentacja projektowa budowy ul. Granicznej wykonana w 2010 roku,
         4. uzyskane przez Zamawiającego informacje od gestorów sieci na temat istniejących i planowanych sieciach, celem uwzględnienia w opracowanych materiałach, tj. z Orange Polska, PGE Dystrybucja S.A., Energa Ciepło Ostrołęka, Polska Spółka Gazownictwa, OPWiK; W przypadku ich konieczności doprecyzowania, występować będzie Wykonawca na podstawie wydanego pełnomocnictwa przez Zamawiającego.
         5. Decyzja Środowiskowa uzyskana przez Zamawiającego.
         6. studium wykonalności dla projektu „Budowa infrastruktury rowerowej i pieszej na terenie Ostrołęki” w ramach programu fundusze europejskie dla Mazowsza 2021-2027,
         7. wytyczne do projektowania budowy dróg dla rowerów i dróg dla pieszych przy ulicy Targowej i w ulicy Granicznej, zawartymi w opracowanym w czerwcu 2024 r. programie funkcjonalno-użytkowym (PFU)

Wszystkie powyższe materiały dostępne są w siedzibie Zamawiającego.

1. **Warunki wykonania dokumentacji.**
   * 1. Obiekt należy projektować zgodnie z:
        1. ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 roku o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (ZRID),
        2. przepisami związanymi, innymi aktualnymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi dyrektywami i wytycznymi oraz obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
        3. uzyskanymi warunkami, opiniami i uzgodnieniami,
        4. zastosowaniem nowoczesnych konstrukcji, materiałów technologii robót,
        5. obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, w tym w szczególności określonymi w: Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiada drogi publiczne i ich usytuowanie,
        6. z wytycznymi rekomendowanymi przez ministra właściwego do spraw transportu tj.:
           + WR-D-42-1 Wytyczne projektowania infrastruktury dla rowerów. Część 1: Planowanie tras dla rowerów
           + WR-D-42-2 Wytyczne projektowania infrastruktury dla rowerów. Część 2: Projektowanie dróg dla rowerów, dróg dla pieszych i rowerów oraz pasów i kontrapasów ruchu dla rowerów
           + WR-D-42-3 Wytyczne projektowania infrastruktury dla rowerów. Część 3: Projektowanie przejazdów dla rowerów oraz infrastruktury dla rowerów na skrzyżowaniach i węzłach
           + WR-D-41-4 Wytyczne projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 3: Projektowanie oświetlenia przejść dla pieszych.
           + WR-D-63 Katalog typowych konstrukcji nawierzchni jezdni przeznaczonych do ruchu bardzo lekkiego oraz innych dróg
           + Standardy infrastruktury rowerowej przyjęte Uchwałą Zarządu Województwa Mazowieckiego nr 1100/33/22 z dnia 28.06.2022r.

z uwzględnieniem aktualnych wersji tych przepisów, na dzień oddania dokumentacji,

* + 1. Projektowana infrastruktura piesza i rowerowa, w ramach FEM, musi spełniać „Standardy infrastruktury rowerowej i koncepcja tras rowerowych wskazanych do realizacji w perspektywie do 2030 roku w województwie mazowieckim” link: <https://mazovia.pl/pl/bip/zarzad/rejestr-uchwal-zarzadu/uchwala-110033322-zarzadu-wojewodztwa-mazowieckiego-z-dnia-2022-06-28.html>oraz muszą byś spełnione uwagi w piśmie Mazowieckiego Biura Planowania Regionalnego w Warszawie co do sporządzonego PFU dla Granicznej i Targowej
    2. Przy opracowywaniu dokumentacji projektowej, elementy opracowania (np. ścieżki rowerowe, wiaty) muszą uwzględniać spełniać standardy dostępne pod linkiem:

<https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-europejskie-bez-barier/dostepnosc-plus/poradniki-standardy-wskazowki/standardy/>

w tym:

* + - 1. \*Standardy dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami

<https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologia/standardy-dostepnosci-budynkow-dla-osob-z-niepelnosprawnosciami>

* + - 1. \*Wytyczne bezpiecznego ruchu rowerowego

<https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wytyczne-bezpiecznego-ruchu-rowerowego>

* + - 1. \*Wytyczne organizacji bezpiecznego ruchu pieszych - Wytyczne prawidłowego oświetlenia przejść dla pieszych

<https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wytyczne-organizacji-bezpiecznego-ruchu-pieszych-wytyczne-prawidlowego-oswietlenia-przejsc-dla-pieszych>

* + 1. W dokumentacji należy zamieścić informację, że została wykonana zgodnie z tymi standardami z pkt 7. oraz że ciągi pieszo-rowerowe z nawierzchni antypoślizgową zawierają system fakturowych oznaczeń nawierzchniowych spełniają standard transportowy. Spełniony jest też standard architekt. Ciągi bez barier architektonicznych i przeszkód, krawężniki wtopione nie wystające w miejscach przejść dla pieszych i przejazdu dla rowerów płytki z wypustkami dla osób słabowidzących i niewidomych. Wnioskodawca postawi, w ramach postępowania przet. dot. projektowania stosowne warunki dostępności infrastruktury.
    2. Wybudowana w projekcie infrastruktura musi obligatoryjnie spełniać te wytyczne. Fakt spełnienia przez poszczególne zadania zgodności ze standardami dostępności będzie weryfikowany na etapie wnioskowania o środki finansowe na etapie realizacji. Brak udowodnienia faktu zgodności dokumentacji ze standardami i tym samym wybudowanej infrastruktury lub nabytego sprzętu skutkować może niekwalifikowaniem wydatków poniesionych na dane zadanie.
    3. Należy wykonać oddzielny kosztorys na wykonanie drogi dla rowerów i drogi dla pieszych (zgodnie z PFU) z wyszczególnieniem elementów tj.: droga dla rowerów i pieszych, oświetlenie ścieżek i chodników oraz zakup i montaż infrastruktury rowerowej. Elementy te podlegają finansowaniu ze środków zewnętrznych. W razie konieczności należy wykonać wydzielenie kosztorysowe niezbędne do rozliczenia się z zewnętrznymi jednostkami.
    4. Opracowanie powinno być zgodną z zasadą „nie czyń poważnych szkód” w rozumieniu art. 17 rozporządzenia (UE) nr 2020/852 (rozporządzenie w sprawie taksonomii) [ang. „Do No Significant Harm” (DNSH)]. Jest to zasada nakładająca obowiązek prowadzenia inwestycji tak, aby nie wyrządzać poważnych szkód środowiskowych ani społecznych.
    5. Projektant zobowiązany jest do wizji w terenie oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usługi.
    6. Projektant zobowiązany jest do dostosowania nazwy dokumentacji projektowej do obowiązujących przepisów prawa budowlanego.
    7. Wykonawca na podstawie pełnomocnictwa, udzielonego przez Zamawiającego do występowania w imieniu i na rzecz Prezydenta Miasta Ostrołęki, zobowiązany jest do uzyskania we własnym zakresie i na własny koszt uzyskania decyzji ZRID oraz niezbędnych materiałów geodezyjnych, warunków technicznych, opinii, uzgodnień właściwych organów, decyzji administracyjnych i kanału technologicznego oraz rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów.
    8. Wykonawca, zabezpieczy na własnym zakresie i na własny koszt materiały geodezyjne, niezbędne do realizacji zamówienia.
    9. Dokumentację opracować zgodnie z obowiązującymi, aktualnymi, na dzień oddania dokumentacji, przepisami, warunkami, wytycznymi, normami i zasadami wiedzy.
    10. Kosztorysy należy wykonać zgodnie ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych (SSTWiORB). Każda pozycja w kosztorysach misi obowiązkowo zawierać nr SSTWiORB.
    11. Wykonawca w swoim zakresie będzie przygotowywał notatki z ewentualnych spotkań koordynacyjnych i przekazywał je Zamawiającemu do akceptacji.
    12. Wykonawca w ramach realizacji niniejszego zamówienia będzie zobowiązany dokonać na żądanie Zamawiającego aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie dwóch lat od daty wykonania zamówienia, o ile zajdzie taka potrzeba, jak również o ile zajdzie taka potrzeba wykonać kosztorys inwestorski w podziale na etapy.

**Załączniki:**

* rysunek nr 1 – mapa poglądowa zakresu

1. Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 5) i 7) ustawy Pzp. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 5) i 7)ustawy Pzp. [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić. [↑](#footnote-ref-4)
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1-88). [↑](#footnote-ref-5)
6. Ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”. [↑](#footnote-ref-6)
7. Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy wdrożeniowej. [↑](#footnote-ref-7)
8. Należy podać szczegółowy cel przetwarzania danych osobowych. [↑](#footnote-ref-8)
9. Należy wybrać jedną lub kilka podstaw. [↑](#footnote-ref-9)
10. Jeśli dotyczy. [↑](#footnote-ref-10)
11. Należy uzupełnić. [↑](#footnote-ref-11)
12. patrz: przypis 2. [↑](#footnote-ref-12)
13. J.w. [↑](#footnote-ref-13)
14. J.w. [↑](#footnote-ref-14)
15. opcjonalnie do wykorzystania. [↑](#footnote-ref-15)