



PROJEKT DOKUMENTACJI

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone dla zamówień o wartości przewyższającej kwotę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1) ale nie przewyższającą kwoty określonej dla progów unijnych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przeglądy okresowe sprzętu pożarniczego

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez negocjacji – art. 275 pkt. 1) ustawy Pzp

LICZBA ZADAŃ: 1

ADRES STRONY INTERNETOWEJ POSTĘPOWANIA: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1088181>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU: numer: 2025/BZP 00172858/01 z dnia 02.04.2025 r.- Biuletyn Zamówień Publicznych

/postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej przy użyciu systemu Portal OpenNexus/

Rozdział 1**Nazwa i adres Zamawiającego.**

Nazwa: SKARB PAŃSTWA - 13 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY
Adres: ul. Czwartaków 3, 86-300 Grudziądz
Numer tel.: 261 48 32 90
NIP: 876-244-91-39
REGON: 340907277
Adres poczty elektronicznej: 13wog.przetargi@ron.mil.pl

Adres strony prowadzonego postępowania:

<https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1088181>

/zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz publikacja innych dokumentów, komunikatów, bezpośrednio związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą publikowane pod wskazanym powyżej adresem strony internetowej/

Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

zabezpieczenie należytego wykonania umowy (ZNWU): Zamawiający nie wymaga wniesienia ZNWU

Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

zakres spraw w przedmiocie zamówienia: p. Dariusz KUCHARSKI

zakres spraw formalno-prawnych: p. Marta ANISZEWSKA

Zasady komunikowania w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia normuje Rozdział 11 SWZ.

- ☐ *godziny urzędowania 13WOG: od poniedziałku do czwartku w godz. 7.00 do 15.30, w piątki od godz. 7.00 do godz. 13.00.*
- ☐ *Zamawiający jest jednostką budżetową i jest płatnikiem podatku VAT UE w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r., poz. 361 t.j.)*

Rozdział 2**Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 3) ustawy p.z.p./

- 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji – art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp**
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej (*art. 281 ust. 2 pkt. 17 Pzp*).
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (*art. 281 ust. 2 pkt. 14 Pzp*).
4. W zakresie nieuregulowanym SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Rozdział 3**Opis przedmiotu zamówienia i projektowane postanowienia umowy.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 5) i pkt. 7) ustawy p.z.p. oraz art. 281 ust. 2 pkt. 4), 5) ustawy p.z.p.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są przeglądy okresowe sprzętu pożarniczego, zgodnie z wymaganiami określonymi niniejszą dokumentacją oraz warunkami wyszczególnionymi w Załączniku Nr 2 do SWZ stanowiącym „Projektowane warunki umowy” i ilościach, rodzaju przedmiotu zamówienia oraz parametrach określonych w Załączniku nr 1 do SWZ, stanowiącym „Formularz ofertowy”.

2. Opis i liczba części zamówienia:

Liczba zadań: 23

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia.

Zakres i przedmiot części – określa treść Rozdziału 3 – ust. 3 SWZ oraz szczegółowy wykaz w treści Załącznika nr 1.1 do 1.23 do SWZ.

Liczba części składających się na postępowanie stanowi dwadzieścia trzy zadania.

Ofertę można składać w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia.

Na zadanie (część) można złożyć jedną ofertę, która musi obejmować wycenę wszystkich pozycji w zadaniu, na które Wykonawca składa ofertę.

Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które może złożyć ofertę Wykonawca.

3. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający będzie rozpatrywał każde zadanie oddzielnie.**4. Zakres wykonywania usługi:**

Liczba zadań: 23

Numer zadania:	Nazwa przedmiotu zamówienia (zadania)	Opis przedmiotu według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
zadanie nr 1:	Przegląd okresowy zestawów narzędzi hydraulicznych „Holmatro”	50413200-5
zadanie nr 2:	Przegląd okresowy zestawów narzędzi hydraulicznych „Holmatro” – akumulatorowy	50413200-5
zadanie nr 3:	Przegląd okresowy pompy „Lukas” P620SG i narzędzi hydraulicznych	50413200-5
zadanie nr 4:	Przegląd okresowy urządzenia do mycia, dezynfekcji oraz suszenia masek pełnotwarzowych Multi DTS	50413200-5
zadanie nr 5:	Przegląd okresowy kompresorów elektrycznych do ładowania butli aparatów powietrznych	50413200-5
zadanie nr 6:	Przegląd okresowy kompresora elektrycznego do ładowania butli aparatów powietrznych Bauer Posejdon PE 3000-TE oraz PE 250	50413200-5
zadanie nr 7:	Przegląd okresowy pił spalinowych Stihl, Husqvarna	50413200-5
zadanie nr 8:	Przegląd okresowy przecinarek spalinowych TS-400, TS-420, TS-800	50413200-5
zadanie nr 9:	Przegląd okresowy części specjalnej lekkiego samochodu ratowniczo gaśniczego na podwoziu Mitsubishi L-200	50413200-5
zadanie nr 10:	Przegląd okresowy autopompy i układu wodno pianowego w samochodach pożarniczych	50413200-5
zadanie nr 11:	Przegląd okresowy pomp pływających, pomp szlamowych i półszlamowych	50413200-5
zadanie nr 12:	Przegląd okresowy agregatów prądotwórczych	50413200-5
zadanie nr 13:	Przegląd okresowy poduszek niskociśnieniowych „Vetter”	50413200-5
zadanie nr 14:	Przegląd okresowy wentylatorów nadciśnieniowych PH-VP 450, MT-215	50413200-5
zadanie nr 15:	Przegląd okresowy Agregatu pompowego 8000/8 na przyczepie	50413200-5
zadanie nr 16:	Przegląd okresowy motopomp pożarniczych „TOHATSU VC 72AS, VE 1500M”	50413200-5

zadanie nr 17:	Przegląd okresowy trenażera prądów gaśniczych MSPG-02	50413200-5
zadanie nr 18:	Przegląd okresowy symulatora pożarów MSPP-02	50413200-5
zadanie nr 19:	Przegląd okresowy trenażera zbiornika LPG TLPG-02	50413200-5
zadanie nr 20:	Przegląd okresowy trenażera techniczno-chemicznego symulatora rurociągu TRG-02	50413200-5
zadanie nr 21:	Przegląd okresowy trenażera samochodu osobowego TSO-03	50413200-5
zadanie nr 22:	Przegląd okresowy modułowego trenażera ogniowego MTO-01	50413200-5
zadanie nr 23:	Przegląd okresowy i kalibracja urządzenia do badania masek gazoszczelnych LABTEC	50413200-5

5. Minimalny zakres wymaganych czynności:

Zadanie nr 1: Przegląd okresowy zestawów narzędzi hydraulicznych „Holmatro

Lp.	Zestaw	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	DPU 62D25	1 zestaw	1 RBLog Skład Gardeja (Jamy) gm. Rogóźno	1 raz w roku wrzesień 2025 r.	- wymiana filtrów powietrza - wymiana świec zapłonowych\ - sprawdzenie układu rozruchu silnika - - sprawdzenie parametrów pracy silnika - sprawdzenie szczelności zwijadeł - sprawdzenie szczelności przyłączy kości zwijadeł - sprawdzenie szczelności króćca zaworu - sprawdzenie szczelności kości przyłącza - sprawdzenie szczelności szybkozłącza pompy - sprawdzenie szczelności szybkozłączy narzędzi - sprawdzenie szczelności i działania zaworu bezpieczeństwa - sprawdzenie ciśnienia maksymalnego - sprawdzenie sił nacisku i rozwarcia narzędzi - wymiana oleju hydraulicznego
2	DPU 60 P Core	2 zestawy	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz		
3	SR20 PC2	1 zestaw			
4	DPU 61P 20	1 zestaw			
5	DPU 60 P	2 zestawy			
6	DPU 2060 PU Core	1 zestaw			

Zadanie nr 2: Przegląd okresowy zestawów narzędzi hydraulicznych „Holmatro - akumulatorowy

Lp.	Zestaw	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	<u>narzędzia hydrauliczne „Holmatro” - akumulatorowy</u>	1 zestaw	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	1 raz w roku wrzesień 2025 r.	- wymiana oleju hydraulicznego - odpowietrzenie układu hydraul. narzędzia - test szczelności narzędzia - test siły rozpierającej narzędzia - test siły ściskania narzędzia - test działania zaworów zwrotnych - test działania zaworów bezpieczeństwa - kontrola poprawności działania zaworu sterującego i manetki - kontrola stanu ostrzy tnących - wymiana smaru ostrzy - test momentu dokręcania śruby centralnej - kontrola ładowarki - kontrola naładowania akumulatora szt. 3 - kontrola poprawności ładowania zestawu - odczyt danych z zewnętrznego układu procesora narzędzia - przegląd podpory szt. 2 - smarowanie miejsc wymaganych przez Producenta - sprawdzenie stanu pasów napinających - sprawdzenie poprawności pracy napinacza napinacza

Zadanie nr 3: Przegląd okresowy pompy „Lukas” P-620 SG i narzędzi hydraulicznych

Lp.	Zestaw	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	„Lukas” P-620 SG i narzędzi hydraulicznych	1 zestaw	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	1 raz w roku lipiec 2025 r.	wymiana filtrów powietrza - wymiana świec zapłonowych - sprawdzenie układu rozruchu silnika - sprawdzenie parametrów pracy silnika - sprawdzenie szczelności zwijadeł - sprawdzenie szczelności przyłączy kości zwijadeł - sprawdzenie szczelności króćca zaworu - sprawdzenie szczelności kości przyłącza - sprawdzenie szczelności szybkozłącza pompy - sprawdzenie szczelności szybkozłączy narzędzi - sprawdzenie szczelności zaworu bezpieczeństwa - sprawdzenie ciśnienia maksymalnego - sprawdzenie sił nacisku i rozwarcia narzędzi - wymiana oleju hydraulicznego

Zadanie nr 4: Przegląd okresowy urządzenia do mycia, dezynfekcji oraz suszenia masek pełnotwarzowych Multi DTS

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	Urządzenie do mycia, dezynfekcji oraz suszenia masek pełnotwarzowych Multi DTS	1 kpl	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	1 raz w roku maj 2025r.	- Wymiana filtra oczyszczania WF20 - Wymiana kompletu naprawczego - Dezynfekcja komory mycia oraz zbiornika - Test szczelności urządzenia oraz połączeń - Rest urządzenia w trybie serwisowym

Zadanie nr 5: Przegląd okresowy kompresorów elektrycznych do ładowania butli aparatów powietrznych „Coltri”:

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynno ści	Nazwa czynności
1	CTC 100 - GX 160	1 sztuka	1 RBLog Skład Gardeja (Jamy) gm. Rogóżno	2 raz w roku maj i listopad 2025 r.	wymiana filtra oczyszczania powietrza - wymiana filtra wstępnego powietrza - wymiana oleju - sprawdzenie działania zaworu bezpieczeństwa - sprawdzenie czystości powietrza zgodnie z normą PN-EN 12021 -dokonać przeglądu poprawności działania przyrządów pomiarowych - wymiana paska napędowego
2	Coltri” MCH6 - ETC	1 sztuka	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz		
3	MCH8 - ETC	2 sztuki			
4	MCH 16 ET Standard	1 sztuki			

Zadanie nr 6: Przegląd okresowy kompresora elektrycznego do ładowania butli aparatów powietrznych Bauer Posejdon PE 300 –TE; Bauer Posejdon PE 250

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	Bauer Posejdon PE 300	1 szt.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	2 raz w roku maj i listopad 2025 r.	wymiana filtra oczyszczania powietrza - wymiana filtra wstępnego powietrza - wymiana oleju - sprawdzenie działania zaworu bezpieczeństwa - sprawdzenie czystości powietrza zgodnie z normą PN-EN 12021 - dokonać przeglądu poprawności działania przyrządów pomiarowych - wymiana paska napędowego
2	Bauer Posejdon PE 250	1 szt.			

Zadanie nr 7: Przegląd okresowy pił spalinowych Stihl, Husqvarna

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	STIHL MS - 290	2 szt.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	1 raz w roku sierpień 2025 r.	wymiana filtra powietrza - wymiana świec zapłonowych - sprawdzenie działania układu rozruchowego silnika - sprawdzenie parametrów pracy silnika - sprawdzenie działania hamulca bezpieczeństwa - wymiana smoczka - ostrzenie łańcucha - regulacja naciągu łańcucha - regulacja pracy silnika
2	STIHL MS - 230	1 szt.			
3	Husqvarna 365X Torq	22 szt.			
4	Stihl MS 462 C-M	1 szt.			
5	STIHL MS - 290	1 szt.	1 RBLog Skład Gardeja (Jamy) gm. Rogóżno		

Zadanie nr 8: Przegląd okresowy przecinarek spalinowych TS-400, TS-420, TS-800

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	TS-400	5 szt.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	1 raz w roku sierpień 2025 r.	wymiana filtra powietrza - wymiana świec zapłonowych - sprawdzenie działania układu rozruchowego silnika - sprawdzenie parametrów pracy silnika - sprawdzenie działania hamulca bezpieczeństwa - wymiana smoczka - wymiana paska klinowego - sprawdzenie mocowania tarczy tnącej - regulacja pracy silnika
2	TS-420	1 szt.			
3	TS-800	3 szt.			
5	TS-400	2 szt.	1 RBLog Skład Gardeja (Jamy) gm. Rogóżno		

Zadanie nr 9: Przegląd okresowy części specjalnej lekkiego samochodu ratowniczo gaśniczego na podwoziu Mitsubishi L-200:

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	Mitsubishi L -200	1 szt.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	1 raz w roku sierpień 2025 r.	– obsługa techn. wysokociśnieniowego agregatu gaśniczego Fireco AWP 45/40 – obsługa silnika spalinowego agregatu – sprawdzenie poziomu i stanu oleju silnik – wymiana oleju silnikowego w silniku agregatu – wymiana świecy zapłonowej i filtra powietrza – obsługa pompy wodnej agregatu – sprawdzenie stanu oleju przekładniowego w pompie agregatu – oczyszczenie układu filtracji pobieranej wody – wymiana filtra

Zadanie nr 10: Przegląd okresowy autopompy i układu wodno – pianowego w samochodach pożarniczych:

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	STAR 14.225 A20/10	2 szt.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	1 raz w roku sierpień 2025 r.	<ul style="list-style-type: none">- sprawdzenie szczelności autopompy- przegląd autopompy – smarowanie- przegląd skrzyni napędowej autopompy- przegląd wału napędowego autopompy- przegląd urządzenia zasysającego- przegląd zaworu głównego- przegląd zaworów tłocznych- przegląd manometrów i manowakuometrów- sprawdzenie instalacji elektrycznej i automatyki sterowania autopompy- próba sprawności podzespołów wodno-pianowych ,ciśnienia i wydajności autopompy,- dokonanie przeglądu poprawności działania przyrządów pomiarowych
2	STAR 12.227 Zigler FP 16/8	3 szt.			
3	JELCZ 014 GCBA 5/24	2 szt.			
4	STAR P142 CJ	1 szt.			
5	MAN T34 19414FAC	1 szt.			
6	SCANIA G 440	1 szt.			
7	SCANIA P 320XT	1 szt.			
8	STAR 12.227 LA-LF GBA 2,5/16	1 szt.	1 RBLog Skład Gardeja (Jamy) gm. Rogóżno		
9	JELCZ 014 GCBA 5/24	1 szt.			

Uwaga! Dodatkowo w nw samochodzie pożarniczym należy dokonać następujących czynności:

Star 14.225 przegląd agregatu wysokociśn. Fireco 7040B 1 SZT- wymiana oleju, filtrów, świec, przegląd zespołów elektroniki

Zadanie nr 11: Przegląd okresowy motopomp pożarniczych, pomp pływających, pomp szlamowych i półszlamowych:

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	Pompa pływająca „Niagara 1” M4/2	<u>3 szt.</u>	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	1 raz w roku lipiec 2025 r.	<ul style="list-style-type: none"> - sprawdzenie szczelności pompy - przegląd elektroniki silnika - sprawdzenie regulatora obrotów - przegląd pompy - przegląd pompy zasysającej - wymiana oleju w regulatorze obrotów - sprawdzenie gaźnika - wymiana świec zapłonowych - wymiana filtra powietrza, - dokonanie próby szczelności i ciśnienia - przegląd trokomatów - wymiana filtra paliwa
2	Pompa pływająca „Niagara” M4/2 Plus	<u>1 szt.</u>			
3	Pompa pływająca „Posejdon” M8/2	<u>4 szt.</u>			
4	Pompa szlamowa KTX 80X „Honda” (woda zanieczyszczona)	<u>1 szt.</u>			
5	Pompa półszlamowa SST-50	<u>2 szt.</u>			
6	Pompa pływająca „Posejdon” M8/2	<u>1 szt.</u>	1 RBLog Skład Gardeja (Jamy) gm. Rogóżno		

Zadanie nr 12: Przegląd okresowy agregatów prądotwórczych:

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	Agregaty prądotwórcze GX 200 „Honda”	3 szt.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	1 raz w roku lipiec 2025 r.	<ul style="list-style-type: none"> przegląd elektroniki silnika - wymiana świec zapłonowych - wymiana filtra powietrza - wymiana oleju w silniku - wymiana filtra oleju - sprawdzenie parametrów pracy silnika - sprawdzenie parametrów pod obciążeniem (moc max) - sprawdzenie zabezpieczenia prądnicy - kontrola gniazd wtykowych poboru energii - dokonać przeglądu poprawności działania przyrządów pomiarowych
2	Agregat prądotwórczy ED – 2400 GX 160 „Honda”	1 szt.			
3	Agregaty prądotwórcze „Fogo” FH5540, silnik Honda GX270	2 szt.			
4	Agregaty prądotwórcze GX 200 „Honda” Geko 2500 EA/HHBA	2 szt.			
5	Agregaty prądotwórcze FOGO FV 5540 X – silnik Briggs Stratton 9HP	2 szt.			
6	Agregat prądotwórczy ED – 2400 Eismann	1 szt.			

7	Agregat prądowórczy ED 2400 Eismann	1 szt.	1 RBLog Skład Gardeja (Jamy) gm. Rogóżno		- przeprowadzenie pomiarów rezystancji i sporządzenie protokołu z prac pomiarowo-kontrolnych
	Agregat prądowórczy „Honda GX 390	1 szt.			
7	Agregat prądowórczy 5-8 KVA	1 szt.			
8	Agregaty prądowórcze „Honda” 4500	1 szt.			

Zadanie nr 13: Przegląd okresowy poduszek niskociśnieniowych „Vetter”:

Lp.	Zestaw	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	Poduszki niskociśnieniowe Vetter (w skład wchodzi 6 poduszek)	1 kpl	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	1 raz w roku wrzesień 2025 r.	<ul style="list-style-type: none"> - sprawdzenie szczelności, przegląd reduktorów i sterowników - dokonanie przeglądu poprawności działania przyrządów pomiarowych, wpis do książki sprzętu

Zadanie nr 14: Przegląd okresowy wentylatorów nadciśnieniowych PH-VP 450, MT-215

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	Wentylator PH-VP 450	1 szt.	1 RBLog Skład Gardeja (Jamy) gm. Rogóżno	1 raz w roku sierpień 2025 r.	<ul style="list-style-type: none">- wymiana oleju- wymiana filtrów- wymiana świec zapłonowych- przegląd zespołów elektroniki
2	Wentylator PH-VP 450	10 szt.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz		
3	Wentylator MT 215L	1 szt.			

Zadanie numer 15: Przegląd okresowy Agregatu pompowego 8000/8 na przyczepie:

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	Agregat pompowy 8000/8 na przyczepie	1 szt.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	1 raz w roku lipiec 2025 r.	<ul style="list-style-type: none"> - wymiana oleju - wymiana filtra paliwa - wymiana świec zapłonowych - przeprowadzenie próby ciśnieniowej pod kątem szczelności- wymiana płynu chłodniczego

Zadanie nr 16: Przegląd okresowy motopomp pożarniczych „TOHATSU VC 72AS, VE 1500M”:

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	Motopompy pożarnicze „TOHATSU” VC 72 AS	1 szt.	1 RBLog Skład Gardeja (Jamy) gm. Rogóżno	1 raz w roku lipiec 2025 r.	<ul style="list-style-type: none"> - sprawdzenie szczelności pompy - przegląd elektroniki silnika - sprawdzenie regulatora obrotów - przegląd pompy - przegląd pompy zasysającej - wymiana oleju w regulatorze
2	Motopompy pożarnicze „TOHATSU” VC 72 AS	15 szt.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz		

3	Motopompy pożarnicze „TOHATSU” VE 1500M16/8	4 szt.			obrotów - sprawdzenie gaźnika - wymiana świec zapłonowych - wymiana filtra powietrza, - dokonanie próby szczelności i ciśnienia - przegląd trokomatów - wymiana filtra paliwa,
---	--	--------	--	--	--

Zadanie nr 17: Przegląd okresowy trenażera prądów gaśniczych MSPG-02:

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności
1	Trenażer prądów gaśniczych MSPG-02	1 szt.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	2 razy w roku w miesiącach maj i listopad 2025r.

Przedmiotem przeglądu okresowego jest mobilny trenażer prądów gaśniczych, w tym w szczególności:

- Przyczepa transportowa
 - Stojak transportowy na butle
 - Wąż – rurociąg gazowy
 - Żuraw linowy
 - Stanowisko prądów gaśniczych z systemami sterowania
- Szczegółowy wykaz wymaganych czynności podczas każdego z dwóch przeglądów:
 - Wizualna ogólna ocena sprawności wszystkich elementów i instalacji.
 - Ocena stanu technicznego komponentów.
 - Pomiar ciśnienia gazu dostarczanego do stanowiska prądów gaśniczych wraz z wynikiem pomiaru.
 - Pomiar ciśnienia gazu rozprężonego dostarczanego do stanowiska prądów gaśniczych wraz z wynikiem pomiaru.
 - Kontrola działania automatycznego zaworu gazu.
 - Kontrola ręcznego zaworu odcinającego
 - Kontrola czystości zewnętrznego filtra gazu.
 - Kontrola instalacji gazowej w tym szczelność.
 - Kontrola poprawności działania wszystkich systemów, instalacji, urządzeń, itp.
 - Kontrola instalacji elektrycznej pod względem pod względem możliwości uszkodzenia wskutek oddziaływania wysokich temperatur.
 - Kontrola skrzyni zasilającej wraz z jej elementami (zabezpieczenia nadprądowe i różnicowoprądowe, zasilacze układu zapłonowego, zasilacze układu sterującego typu A i typu B.
 - Kontrola systemu alarmowego poprzez załączenie automatyczne – awaria, brak zasilania w energię elektryczną, wyłączenie ręczne przy pomocy przycisku alarmowego, sprawdzenie odcięcia dopływu gazu do punktów ogniowych, sprawdzenie resetowania systemu po wyłączeniu systemu alarmowego i jego ponownego uruchomienia, kontrola wizualna braku uszkodzeń przy elementach systemu alarmowego.
 - Kontrola poprawności działania pilota zdalnego sterowania, oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne.
 - Przeprowadzenie ogólnych oględzin konstrukcji trenażera i jego elementów (blach zewnętrznych i osłonowych, palników, pompy hydraulicznej – sprawność działania siłownika podnoszącego/opuszczającego i stanu oleju, itp.) oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne.
 - Kontrola poprawności działania wszystkich punktów ogniowych
 - Wąż – rurociąg doprowadzający gaz do palników
 - Rurociągi doprowadzające gaz do palników inicjujących, oczyszczenie z osadu, kontrola działania palnika inicjującego

-
- c) Rurociągi doprowadzające gaz do palników obwodowych punktów ogniowych, oczyszczenie z osadu, kontrola działania punktu ogniowego
 - d) Oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne
 - e) Sprawdzenie elektrozaworów i ich zasilaczy
 - f) Sprawdzenie wszystkich stopni rozgrzania punktów ogniowych
 - g) Sprawdzenie ciśnienia gazu doprowadzanego do punktów ogniowych (wyniki w protokole)
 - h) Wymiana filtrów
 - i) Oględziny i ocena stanu technicznego ekranów pochłaniających ciepło
 - j) Oględziny i ocena stanu technicznego punktów ogniowych
 - 16) Wymiana okresowa elementów punktów ogniowych:
 - a) Wymiana modułów zapłonowych
 - b) Wymiana dysz gazowych
 - c) Wymiana iskrowników
 - 17) Kontrola prawidłowości działania odstraszacza ogniowego i jego elementów
 - a) Pomiar ciśnienia gazu dostarczanego do odstraszacza ogniowego (wraz z wynikiem pomiaru)
 - b) Pomiar ciśnienia gazu rozprężonego (faza lotna) dostarczanego do odstraszacza ogniowego (wraz z wynikiem pomiaru)
 - c) Kontrola działania automatycznego zaworu gazu
 - d) Kontrola ręcznego zaworu odcinającego
 - e) Kontrola instalacji gazowej, w tym szczelność
 - f) Kontrola poprawności działania wszystkich systemów, instalacji, urządzeń itp.
 - g) Kontrola osłon termicznych
 - h) Wąż – rurociąg doprowadzający gaz do palnika, oczyszczenie z osadu, kontrola działania palnika inicjującego
 - i) Rurociągi doprowadzające gaz do palnika obwodowego odstraszacza ogniowego, oczyszczenie z osadu, kontrola działania punktu ogniowego
 - j) Oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne
 - k) Sprawdzenie elektrozaworów i ich zasilaczy
 - l) Sprawdzenie wszystkich stopni rozgorzenia odstraszacza ogniowego
 - m) Sprawdzenie ciśnienia gazu doprowadzanego do odstraszacza ogniowego (wraz z wynikiem)
 - n) Oględziny i ocena stanu technicznego ekranów pochłaniających ciepło
 - o) Oględziny i ocena stanu technicznego odstraszacza ogniowego
 - 18) Kontrola poprawności działania urządzenia Hukowego
 - a) Kontrola instalacji gazowej, w tym szczelność
 - b) Kontrola membrany
 - 19) Przeprowadzenie ogólnych oględzin konstrukcji przyczepy transportowej i jej elementów (żuraw linowy, stojak transportowy na butle)
 - 20) Kontrola poprawności działania instalacji elektrycznych przyczepy transportowej i jej elementów

Zadanie nr 18: Przegląd okresowy symulatora pożarów MSPP-02

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności
1	Symulator pożarów MSPP-02	1 szt.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	2 razy w roku w miesiącach maj i listopad 2025r.

Przedmiotem przeglądu okresowego jest mobilne stanowisko pozoracji pożarów, w tym w szczególności:

a) stanowisko pozoracji pożarów

b) stanowisko ładowania gaśnic treningowych

c) gaśnice treningowe

2. Szczegółowy wykaz wymaganych czynności podczas każdego z dwóch przeglądów:

1) Wizualna ogólna ocena sprawności wszystkich elementów i instalacji

2) Ocena stanu technicznego komponentów

3) Pomiar ciśnienia gazu dostarczanego do stanowiska pozoracji pożarów (wraz z wynikiem)

4) Kontrola instalacji gazowej, w tym szczelność

5) Kontrola poprawności działania wszystkich systemów, instalacji urządzeń itp.

6) Kontrola instalacji elektrycznej pod względem możliwości uszkodzenia wskutek oddziaływania wysokich temperatur

7) Sprawdzenie urządzeń instalacji elektrycznej, w tym pojemności i zużycia akumulatora wraz z wynikiem

8) Kontrola systemu alarmowego poprzez załączenia automatyczne – awaria, brak zasilania w energię elektryczną, wyłączenie ręczne przy pomocy przycisku alarmowego, sprawdzenie odcięcia dopływu gazu do punktu ogniowego, sprawdzenie resetowania systemu po wyłączeniu systemu alarmowego i jego ponownego uruchomienia, kontrola wizualna braku uszkodzeń przy elementach systemu alarmowego

9) Kontrola poprawności działania pilota zdalnego sterowania, oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne

10) Przeprowadzenie ogólnych oględzin konstrukcji stanowiska pozoracji pożarów i jego elementów (nadstawek: kosz na śmieci, rozdzielnia elektryczna, monitor LCD/TV, silnik elektryczny, do pożaru gorącego oleju, eksplozja aerozolu oraz trenażera butli gazowej, palników, oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne

11) Kontrola poprawności działania punktu ogniowego:

a) Wąż – rurociąg doprowadzający gaz do palników

b) Rurociąg doprowadzający gaz do palnika inicjującego, oczyszczenie z osadu, kontrola działania palnika inicjującego

c) Rurociąg doprowadzający gaz do palnika głównego punktu ogniowego, oczyszczenie z osadu, kontrola działania punktu ogniowego

d) Rurociąg doprowadzający gaz do palników obwodowych punktu ogniowego, oczyszczenie z osadu, kontrola działania punktu ogniowego

e) Oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne

f) Sprawdzenie elektrozaworów i ich zasilaczy

g) Sprawdzenie wszystkich stopni rozgorzenia punktu ogniowego

h) Sprawdzenie ciśnienia gazu doprowadzanego do punktu ogniowego wraz z wynikiem

i) Oględziny i ocena stanu technicznego punktów ogniowych

12) Wymiana okresowa elementów punktów ogniowych:

a) Wymiana modułów zapłonowych

b) Wymiana dysz gazowych

c) Wymiana iskrowników

13) Kontrola poprawności działania stanowiska do napełniania gaśnic treningowych i jego elementów

a) Kontrola instalacji powietrznej, w tym szczelność

b) Kontrola instalacji wodnej, w tym szczelność

c) Kontrola działania kompresora, w tym wymiana oleju i filtrów

- d) Kontrola działania pompy wody
- e) Kontrola zaworu trójdrożnego
- f) Kontrola węży
- g) Kontrola szybkozłączy
- h) Kontrola obejm zaciskowych
- i) Kontrola zaworów ręcznych
- j) Oględziny i ocena stanu technicznego stanowiska do napełniania gaśnic treningowych
- 14) Kontrola prawidłowości działania gaśnic treningowych (6 szt.)
- a) Kontrola zaworu
- b) Kontrola węża z dyszą wodną
- c) Kontrola poprawności wskazań manometru
- d) Czyszczenie powierzchni wewnętrznych gaśnic
- e) Oględziny i ocena stanu technicznego gaśnicy treningowej

Zadanie nr 19: Przegląd okresowy trenażera zbiornika LPG TLPG-02

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności
1	Trenażer zbiornika LPG TLPG-02	1 szt.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	2 razy w roku w miesiącach maj i listopad 2025r.

Przedmiotem serwisowania (przeglądu) okresowego jest trenażer zbiornika , w tym w szczególności :

- a) Trenażer zbiornika LPG z systemami sterowania;
- b) Stojak transportowy na butle;
- c) Wąż – rurociąg gazowy.

Serwisowanie (przegląd) polega na kontroli poprawności i bezpieczeństwa działania wszystkich elementów trenażera zbiornika LPG , okresowej wymianie elementów eksploatacyjnych (zgodnie z zaleceniami producenta) , dokonanie pomiarów w zakresie ciśnienia i szczelności instalacji gazu, porównanie wyników ze wskazaniami i ewentualna regulacja do ustawień fabrycznych (wskazanych przez producenta), usprawnienie elementów systemu lub ich wymiana na sprawne, przeprowadzenia prac konserwacyjnych (zgodnie z zaleceniami producenta lub mających na celu bezawaryjną pracę).

Szczegółowy wykaz wymaganych czynności kontrolnych podczas każdego z dwóch przeglądów (w protokole odbioru usługi zawiera się informację dotyczącą każdego z poniższych punktów):

- 1) Wizualna ogólna ocena sprawności elementów i instalacji;
- 2) Ocena stanu technicznego komponentów;
- 3) Pomiar ciśnienia gazu dostarczanego do trenażera zbiornika LPG (wraz z wynikiem pomiaru);
- 4) Kontrola ręcznego zaworu odcinającego;
- 5) Kontrola czystości zewnętrznego filtra gazu;
- 6) Kontrola instalacji gazowej, w tym szczelność;
- 7) Kontrola poprawności działania wszystkich systemów, instalacji, urządzeń itp.;
- 8) Kontrola instalacji elektrycznej pod względem możliwości uszkodzenia w skutek oddziaływania wysokich temperatur;
- 9) Kontrola skrzyni zasilającej wraz z jej elementami (zabezpieczenia nadprądowe i różnicowoprądowe, zasilacze układu zapłonowego).
- 10) Kontrola systemu alarmowego poprzez załączanie automatyczne – awaria, brak zasilania w energię elektryczną, wyłączenie ręczne przy pomocy przycisku alarmowego, sprawdzenie odcięcia dopływu gazu do punktów ogniowych, sprawdzenie resetowania systemu po wyłączeniu systemu alarmowego i jego ponownego uruchomienia, kontrola wizualna braku uszkodzeń przy elementach systemu alarmowego;

- 11) Kontrola poprawności działania pulpitu zdalnego sterowania, systemów łączności bezprzewodowej, ekranu sterującego, oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne;
- 12) Przeprowadzenie ogólnych oględzin konstrukcji trenażera zbiornika LPG i jego elementów (blach zewnętrznych i osłonowych, palników, itp.), oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne;
- 13) Kontrola prawidłowości działania wszystkich elementów punktów ogniowych:
 - a) Wąż – rurociąg doprowadzający gaz do palników
 - b) Rurociągi doprowadzające gaz do palników inicjujących, oczyszczenie z osadu, kontrola działania palnika inicjującego;
 - c) Rurociągi doprowadzające gaz do palników obwodowych punktów ogniowych, oczyszczenie z osadu, kontrola działania punktu ogniowego;
 - d) Oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne;
 - e) Sprawdzenie elektrozaworów i ich zasilaczy;
 - f) Sprawdzenie wszystkich stopni rozgorzenia punktów ogniowych;
 - g) Sprawdzenie ciśnienia gazu doprowadzanego do punktów ogniowych (wyniki w protokole);
 - h) Wymiana filtrów;
 - i) Oględziny i ocena stanu technicznego ekranów pochłaniających ciepło;
 - j) Oględziny i ocena stanu technicznego punktów ogniowych;
- 14) Wymiana okresowa elementów punktów ogniowych :
 - a) Wymiana modułów zapłonowych;
 - b) Wymiana dysz gazowych;
 - c) Wymiana iskrowników
- 15) Kontrola prawidłowości działania urządzenia hukowego
 - a) Kontrola instalacji gazowej, w tym szczelność;
 - b) Kontrola membrany
- 16) Przeprowadzenie ogólnych oględzin konstrukcji stojaka transportowego trenażera.
- 17) Przeprowadzenie ogólnych oględzin konstrukcji stojaka transportowego na butle.

Zadanie nr 20: Przegląd okresowy trenażera techniczno-chemicznego symulatora rurociągu TRG-02

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności
1	Trenażer techniczno-chemiczny symulatora rurociągu TRG-02	1 szt.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	2 razy w roku w miesiącach maj i listopad 2025r

Przedmiotem serwisowania (przeглядów) pogwarancyjnych jest trenażer rurociągów w tym w szczególności:

- a) Moduł trenażera rurociągu z systemami sterowania;
- b) Moduł ćwiczebny – zestaw rur z zaworami o różnych przekrojach;
- c) Instalacja pneumatyczna;
- d) Instalacja elektryczna.

Serwisowanie (przeгляд) polega na kontroli poprawności i bezpieczeństwa działania wszystkich elementów trenażera rurociągu, okresowej wymianie elementów eksploatacyjnych (zgodnie z zaleceniami producenta), dokonanie pomiarów w zakresie ciśnienia i szczelności instalacji powietrznej i wodnej, sprawdzenie działania dozowników do zabarwienia cieczy, porównanie wyników ze wskazaniami i ewentualna regulacja do ustawień fabrycznych (wskazanych przez producenta), usprawnienie elementów systemu lub ich wymiana na sprawne, przeprowadzenie prac konserwacyjnych (zgodnie z zaleceniami producenta lub mających na celu bezawaryjną pracę).

Szczegółowy wykaz wymaganych czynności kontrolnych podczas każdego z dwóch przeглядów (w protokole odbioru usługi zawiera się informację dotyczącą każdego z poniższych punktów):

- 1) Wizualna ogólna ocena sprawności wszystkich elementów i instalacji;
- 2) Ocena stanu technicznego komponentów;
- 3) Pomiar ciśnienia powietrza i wody dostarczanego do dysz trenażera rurowciągów (wraz z wynikiem pomiaru);
- 4) Kontrola elektrozaworów;
- 5) Kontrola czystości filtrów instalacji pneumatycznej;
- 6) Kontrola szczelności instalacji pneumatycznej i wodnej;
- 7) Kontrola poprawności działania wszystkich systemów, instalacji, urządzeń itp.;
- 8) Kontrola instalacji elektrycznej pod względem możliwości uszkodzenia wskutek oddziaływania czynników atmosferycznych;
- 9) Kontrola skrzyni zasilającej wraz z jej elementami (zabezpieczenia nadprądowe i różnicowoprądowe, zasilacze układu zapłonowego).
- 10) Kontrola poprawności działania pilota zdalnego sterowania, oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne;
- 11) Przeprowadzenie ogólnych oględzin konstrukcji trenażera rurowciągu jego elementów (blach zewnętrznych i osłonowych, rur, itp.), oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne;
- 12) Kontrola prawidłowości działania wszystkich punktów symulacji wycieków i rozszczelnień;
 - a) Węży – rurowciągów doprowadzających powietrze, wodę, barwnik do punktów symulacji wycieków i rozszczelnień;
 - b) Oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne;
 - c) Sprawdzenie elektrozaworów i ich zasilaczy;
 - d) Sprawdzenie wszystkich stopni ciśnienia podawania wody i powietrza;
 - e) Wymiana filtrów;
 - f) Oględziny i ocena stanu technicznego otworów, kryz, rozszczelnień,(będących punktami ćwiczebnymi);
- 13) Wymiana okresowa elementów punktów ćwiczebnych :
 - a) Wymiana dysz;
 - b) Wymiana zaworów;
 - c) Wymiana śrubunków;
- 14) Przegląd okresowy kompresora
 - a) Wymiana oleju;
 - b) Osuszanie zbiornika z kondensatu wody;
 - c) Wymiana filtra powietrza.
- 15) Przeprowadzenie ogólnych oględzin konstrukcji trenażera elementów transportowych

Zadanie nr 21: Przegląd okresowy trenażera samochodu osobowego TSO-03:

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności
1	<u>Trenażer samochodu osobowego TSO-03</u>	1 szt.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	2 razy w roku w miesiącach maj i listopad 2025 r.

Przedmiotem serwisowania (przeglądów) pogwarancyjnych jest trenażer samochodu osobowego TSO-03, w tym w szczególności:

- a) Stojak transportowy na butle
- b) Wąż – rurowciąg gazowy
- c) Trenażer samochodu osobowego z systemami sterowania.

Serwisowanie (przegląd) polega na kontroli poprawności i bezpieczeństwa działania wszystkich elementów trenażera samochodu osobowego, okresowej wymianie elementów eksploatacyjnych (zgodnie z zaleceniami producenta), dokonanie pomiarów w zakresie ciśnienia i szczelności instalacji gazu, porównanie wyników ze wskazaniami i ewentualną regulacją do ustawień

fabrycznych (wskazanych przez producenta), usprawnienie elementów systemu lub ich wymiana na sprawne, przeprowadzenie prac konserwacyjnych (zgodnie z zaleceniami producenta lub mających na celu bezawaryjną pracę).

Szczegółowy wykaz wymaganych czynności kontrolnych podczas każdego z dwóch przeglądów (w protokole odbioru usługi zawiera się informację dotyczącą każdego z poniższych punktów):

- 1) Wizualna ogólna ocena sprawności wszystkich elementów i instalacji;
- 2) Ocena stanu technicznego komponentów;
- 3) Pomiar ciśnienia gazu dostarczanego do trenażera samochodu osobowego (wraz z wynikiem pomiaru);
- 4) Kontrola ręcznego zaworu odcinającego;
- 5) Kontrola czystości zewnętrznego filtra gazu;
- 6) Kontrola instalacji gazowej, w tym szczelności;
- 7) Kontrola poprawności działania wszystkich systemów, instalacji, urządzeń itp.;
- 8) Kontrola instalacji elektrycznej pod względem możliwości uszkodzenia wskutek oddziaływania wysokich temperatur;
- 9) Kontrola skrzyni zasilającej wraz z jej elementami (zabezpieczenia nadprądowe i różnicowoprądowe, zasilacze układu zapłonowego;
- 10) Kontrola systemu alarmowego poprzez załączenie automatyczne – awaria, brak zasilania w energię elektryczną, wyłączanie ręczne przy pomocy przycisku alarmowego, sprawdzenie odcięcia dopływu gazu do punktów ogniowych, sprawdzenie resetowania systemu po wyłączeniu systemu alarmowego i jego ponownego uruchomienia, kontrola wizualna braku uszkodzeń przy elementach systemu alarmowego;
- 11) Kontrola poprawności działania pilota zdalnego sterowania, oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne;
- 12) Przeprowadzenie ogólnych oględzin konstrukcji trenażera samochodu osobowego i jego elementów (blach zewnętrznych i osłonowych, palników itp.), oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne;
- 13) Kontrola prawidłowości działania wszystkich punktów ogniowych:
 - a) Wąż – rurociąg doprowadzający gaz do palników;
 - b) Rurociągi doprowadzające gaz do palników inicjujących, oczyszczenie z osadu, kontrola palnika inicjującego;
 - c) Rurociągi doprowadzające gaz do palników obwodowych punktów ogniowych, oczyszczenie z osadu, kontrola działania punktu ogniowego;
 - d) Oględziny czy nie występują uszkodzenia zewnętrzne;
 - e) Sprawdzenie elektrozaworów i ich zasilaczy;
 - f) Sprawdzenie wszystkich stopni rozgorzenia punktów ogniowych;
 - g) Sprawdzenie ciśnienia gazu doprowadzonego do punktów ogniowych (wyniki w protokole);
 - h) Wymiana filtrów;
 - i) Oględziny i ocena stanu technicznego ekranów pochłaniającego ciepło;
 - j) Oględziny i ocena stanu technicznego punktów ogniowych;
- 14) Wymiana okresowa elementów punktów ogniowych:
 - a) Wymiana modułów zapłonowych
 - b) Wymiana dysz gazowych
 - c) Wymiana iskrowników
- 15) Kontrola prawidłowości działania urządzenia hukowego:
 - a) Kontrola instalacji gazowej, w tym szczelność;
 - b) Kontrola membrany
- 16) Przeprowadzenie ogólnych oględzin konstrukcji stojaka transportowego na butle.

Zadanie nr 22: Przegląd okresowy modułowego trenażera ogniowego MTO-01

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności
1	Modułowy trenażer ogniowy MTO-01	1 kpl.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	2 razy w roku w miesiącach maj i listopad 2025 r.

Przedmiotem przeglądu okresowego modułowego trenażera ogniowego MTO-01, w tym w szczególności:

- Sprawdzenie stabilności blach paleniska w komorze ogniowej.
- Sprawdzenie mocowania i działania kłapy dymowej komory ogniowej, smarowanie części ruchomych.
- Sprawdzenie mocowania ruchomej ścianki w komorze ogniowej, smarowanie części, ruchomych.
- Sprawdzenie pakietów paliwowych paleniska.
- Przegląd podłogi paleniska.
- Sprawdzenie drożności systemu odwadniania.
- Sprawdzenie działania wentylacji paleniska.
- Sprawdzenie stabilności grodzi wewnętrznych, smarowanie części ruchomych.
- Sprawdzenie drzwi, wrót i okien trenażera, smarowanie części ruchomych.
- Kontrola mechanizmów dociskowych drzwi.
- Sprawdzenie powłoki lakierniczej na blachach zewnętrznych i wewnętrznych kontenera pod kątem ewentualnej korozji.
- Sprawdzenie otworów odprężeniowych konstrukcji.
- Kontrola połączeń śrubowych wewnętrznej klatki schodowej.
- Sprawdzenie mocowania śrub barierki klatek schodowych.
- Sprawdzenie mocowania konstrukcji nośnych klatek schodowych.
- Sprawdzenie mocowania drabinki zewnętrznej.
- Sprawdzenie mocowania kłapy tarasowej, smarowanie części ruchomych.
- Sprawdzenie mocowania barierki tarasów.
- Sprawdzenie mocowania blach tarasowych.
- Kontrola blach i mocowania konstrukcji studni.
- Sprawdzenie mocowania rury stanowiska wysokościowego.
- Kontrola połączeń śrubowych łączących kontenery.
- Sprawdzenie działania oraz mocowania drzwi do wywarzania.
- Sprawdzenie posadowienia kontenerów.
- Sprawdzenie stanu i mocowania podłóg w kontenerach.

Po wykonanym przeglądzie – wymaga się sporządzenia dokumentacji potwierdzającej wykonanie powyższych czynności – dokumentacja musi zawierać informacje o bieżącym stanie technicznym oraz ewentualne wymiany, naprawy wraz z wyceną (kosztorysem wymiany, naprawy). Wydanie zaświadczenia o dopuszczeniu (lub nie) do dalszej bezpiecznej eksploatacji trenażera, wpis do ksiąg sprzętu

Zadanie nr 23: Przegląd okresowy i kalibracja urządzenia do badania masek gazoszczelnych „LABTEC”

Lp.	Sprzęt	Ilość	Miejsce wykonania usługi	Ilość czynności	Nazwa czynności
1	Urządzenie do badania masek gazoszczelnych „LABTEC”	1 kpl.	CSLog ul. Dworcowa Grupa gm. Dragacz	1 raz w roku w miesiącu czerwcu 2025 r.	Przegląd i kalibracja urządzenia kontrolnego do badania masek gazoszczelnych Labtec z wydaniem zaświadczenia o dopuszczeniu do eksploatacji, wpis do książek sprzętu

6. Wymagane dla przedmiotu zamówienia terminy gwarancji:

Wykonawca udzieli gwarancji na wymienione elementy, materiały oraz wykonaną usługę:

- **w zadaniu nr: 1,2,3,4,7,8,9,10,11,12,14,15,16,23** - 12-miesięczna gwarancja licząc od dnia protokolarnego przejęcia sprzętu po wykonanej usłudze;
- **w zadaniu nr: 5,6,17,18,19,20,21,22** - na okres 6 miesięcy po pierwszym przeglądzie i 6 miesięcy po drugim przeglądzie od dnia protokolarnego przyjęcia sprzętu po wykonanej usłudze;
- **w zadaniu nr: 13** : wymagany jest wpis do książek sprzętu po przeprowadzonej usłudze przeglądu;
- **w zadaniu nr 22, 23**: wymagane jest wydanie zaświadczenia o dopuszczeniu do eksploatacji, wpis do książek sprzętu po przeprowadzonej usłudze przeglądu;

7. Wymagania ogólne dla oferowanego przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia w cyklach jak określono w Rozdziale 3 ust. 5 SWZ oraz § 2 ust. 3 – Projektowanych Postanowień Umowy.
- 2) Wykonawca realizując usługi na terenie CSLog – Grupa gm. Dragacz i 1 RBLog-Skład Gardeja zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony środowiska, przepisów przeciwpożarowych i porządkowych obowiązujących na terenie wykonywania usługi w danej jednostce.
- 3) Po zrealizowaniu usługi Wykonawca winien uprzątnąć miejsce, w którym wykonywał czynności związane z realizacją usługi oraz odebrać zużyte części i płyny eksploatacyjne i zabrudzone czysciwa (o ile wystąpią dla danego zadania).
- 4) Okres ważności przeglądu w danym zadaniu musi być zgodny z wymaganiami producenta sprzętu i obowiązującymi w tym zakresie normami (data przeglądu zostanie odnotowana w książce serwisowej sprzętu).
- 5) Wykonawca wykonując przedmiot zamówienia musi stosować wyposażenie i urządzenia, na swój koszt i we własnym zakresie.
- 6) Osoby wykonujące wszelkie prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia winny posiadać wymagane przeszkolenie, techniczną wiedzę i doświadczenie w przedmiotowym zakresie.
7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub jego podwykonawcy (o ile występuje) aby zatrudnił/zatrudniał na umowę o pracę, wszystkie osoby bezpośrednio wykonujące przeglądy sprzętu pożarniczego w zakresie obejmującym przedmiotowe postępowanie w okresie realizacji zamówienia (art. 281 ust. 2 pkt. 7) ustawy Pzp oraz art. 95 ustawy Pzp).
Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany zatrudniać na umowę o pracę co najmniej na czas realizacji umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą z Zamawiającym - art. 95 ustawy Pzp

Zasady normujące:

- 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób;
- 2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa z art. 95 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań; **zostały określone treścią projektowanych postanowień umowy.**
8. **Zamawiający wobec treści art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp** przewiduje możliwość wprowadzenia Zmiany do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - 1) **udziału podwykonawcy (lub jego zmiana) na etapie realizacji umowy** jeżeli Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy;

Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec nowego podwykonawcy określone w SWZ.

Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

- 2) **zmiany zakresu podwykonawstwa;**

Zmiany jak powyżej wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem i dokumentami (w zakresie pkt. 1 Wykonawca będzie zobowiązany załączyć dodatkowo oświadczenie podwykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy).

Zmiany jak powyżej wymagają sporządzenia aneksu.

9. **Zamawiający przewiduje zgodnie z treścią art. 439 ustawy Pzp możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w części stanowiącej koszty ponoszone na zakup materiałów lub koszty związane z realizacją umowy, przy czym przez zmianę kosztów rozumie się zarówno **wzrost kosztów, jak i ich obniżenie**, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w umowie (co oznacza, że wynagrodzenie może ulec zarówno podwyższeniu jak i obniżeniu).

W opisanym przypadku jedna ze Stron umowy jest zobowiązana do wystąpienia z wnioskiem do drugiej ze Stron, z określeniem uzasadnienia zmiany, propozycji zmiany wynagrodzenia oraz wykazania wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Do wniosku dana strona występująca o zmianę jest zobowiązana dołączyć udokumentowane podstawy zmian (np. informacji o wysokości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez GUS, materiały internetowe, dokumenty potwierdzające poniesiony wzrost kosztów oraz rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów / kosztów w ramach niniejszego zamówienia itp.), z których jednoznacznie będzie wynikać zmiana wskaźnika cen towarów i usług (i jego wysokość) oraz wpływ zmiany na realizację umowy.

Rozpatrzenie wniosku winno nastąpić w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletu dokumentów.

- a) *zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie w oparciu o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (według klasyfikatora określonego Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług PKWiU – Dz.U. z 2015 r. poz. 1676), ogłoszony przez Główny Urząd Statystyczny.*
- b) *wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nie może być złożony przez każdą ze Stron wcześniej niż po upływie 3-miesięcy realizacji umowy.*

Waloryzacja wynagrodzenia na podstawie art. 439 Ustawy Pzp będzie przysługiwała Wykonawcy raz w trakcie trwania umowy.

- c) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować gdy wskaźnik ogłoszony za kwartał poprzedzający złożenie wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia w stosunku do wskaźnika z kwartału poprzedniego, przekroczy 3%.

Wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie nie większa niż różnica pomiędzy wysokością wskaźnika, o którym mowa w pkt. a), a wartością liczbową 3% (przykład: wskaźnik GUS wynosi 3,7%, wynagrodzenie Wykonawcy ulega waloryzacji do 0,7%).

- d) wynagrodzenie Wykonawcy ulega waloryzacji od pierwszego dnia miesiąca następującego po publikacji komunikatu Prezesa GUS. (tj. po II kwartale roku – publikacja w lipcu i zmiana od sierpnia; po III kwartale roku – publikacja w październiku i zmiana od listopada).
- e) maksymalna zmiana wynagrodzenia nie może przekroczyć łącznie 15% wartości pierwotnego wynagrodzenia Wykonawcy, ustalonego w dniu zawarcia umowy.

10. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) składania ofert wariantowych (art. 281 ust. 2 pkt. 6 Pzp);
 - 2) zastosowania wymagań (w zakresie zatrudnienia osób wykonujących zadania w ramach zawartej umowy o zamówienie publiczne), o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp);
 - 3) ubiegania się o zamówienie wyłącznie Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 9 Pzp);
 - 4) możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do ofert (art. 281 ust. 2 pkt. 18 Pzp);
 - 5) udzielania zamówień, o których mowa w art. 305 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 11 ustawy Pzp);
 - 6) zawarcia umowy ramowej (art. 281 ust. 2 pkt. 16 Pzp);
 - 7) sprawdzania przez Wykonawców dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia o których mowa 131 ust. 2 (art. 281 ust. 2 pkt. 12 ustawy Pzp).
 - 8) obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań (art. 281 ust. 2 pkt. 15 ustawy Pzp).
11. Zakazuje się dokonywania podczas realizacji zamówienia, zdjęć, nagrań, zbierania danych z wykorzystywaniem aparatów fotograficznych, nagrywających lub latających, w tym BSP typu „Dron”.
12. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w Załączniku nr 2 do SWZ „Projektowane Postanowienia Umowy”.

Rozdział 4

Termin i miejsce wykonania zamówienia.

/art. 281 ust. 1 pkt. 6) ustawy p.z.p./

Zakres przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest realizować w terminie ok 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy (maksymalnie do dnia **28.11.2025 r.**) z uwzględnieniem **cykli czasowych przewidzianych przez Zamawiającego dla poszczególnego zadania określonych w Rozdziale 3 ust. 5 SWZ oraz § 2 ust. 3 – Projektowanych Postanowień Umowy.**

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia w dni robocze od poniedziałku do czwartku – w godzinach od 08.00 do 15.00, w piątki od 07.00 do godz. 12.30.

Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku każdego tygodnia – z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i sobót.

Rozdział 5**Podwykonawstwo.**

Wykonawca może w myśl art. 462 ust. 1 ustawy Pzp powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (z wyłączeniem zastosowania art. 462 ust. 5 i 6 ustawy Pzp), jest zobowiązany wskazać w ofercie:

- 1) części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy;
- 2) nazwy ewentualnych podwykonawców (jeżeli są już znani).

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że podwykonawca, na którego się powołuje nie podlega wykluczeniu na zasadach i warunkach określonych dla Wykonawcy w Rozdziale 8 SWZ.

Wymagane informacje o podwykonawcach (o ile dotyczy) Wykonawca przedstawia w oświadczeniu składanym wraz z ofertą – druk Załącznika nr 5 do SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający **uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.**

Rozdział 6**Terminy obowiązujące w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 11-13-14) ustawy p.z.p./

1. Termin związania ofertą.

/art. 281 ust. 1 pkt. 11) w z. z art. 307 ustawy Pzp/

- 1) Wykonawca jest związany złożoną ofertą **od dnia upływu terminu składania ofert do 09.05.2025 r.** tj. w okresie nie dłuższym niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 2) W przypadku, gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2), wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

2. Sposób i termin składania ofert.

/art. 281 ust. 1 pkt. 13) ustawy Pzp/

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami / załącznikami należy złożyć **w terminie do dnia 10.04.2025 r. g. 07.30**, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem (strona internetowa prowadzonego postępowania): <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1088181>
- 2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani również wycofać złożonej oferty

3. Termin otwarcia ofert.

/art. 281 ust. 1 pkt. 14) ustawy Pzp/

- 1) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 10.04.2025 r. o godz. 08.00.**
- 2) Sesja otwarcia ofert nie ma charakteru jawnego z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowana za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 4) Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach zawartych w ofertach.
- 5) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 6) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział 7

Podstawy wykluczenia.

/art. 281 ust. 1 pkt. 15) ustawy p.z.p./

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:

- 1) *będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
 - a) *udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*
 - b) *handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*
 - c) *o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2024 poz. 1488 t.j.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 poz. 930 z późn.zm),*
 - d) *finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*
 - e) *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*
 - f) *powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2021 poz. 1745 t.j.),*
 - g) *przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*
 - h) *o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*
 - *lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;*
- 2) *jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;*
- 3) *wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;*

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507) – Załącznik nr 4 do SWZ – oświadczenie składane wraz z ofertą:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonego w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 (ustawy jak powyżej);
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r., poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa powyżej.

Wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie jak powyżej powoduje odrzucenie oferty.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 8

Warunki udziału w postępowaniu.

/art. 281 ust. 2 pkt. 2) ustawy p.z.p./

1. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie warunków udziału, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną.
 - 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale 7 SWZ.

- 2) Przepisy dotyczące „pojedynczego” Wykonawcy stosuje się odpowiednio i takim samym skutkiem prawnym do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku, o którym mowa Wykonawca musi złożyć **wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo** uprawniające do wykonywania określonych czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego na zasadach określonych w Rozdziale 8 SWZ.
- 4) Dokumenty składane przez członków konsorcjum czy wspólników spółki cywilnej, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu.
- 5) W toku postępowania wszelka korespondencja ze strony Zamawiającego będzie kierowana do pełnomocnika danego podmiotu ubiegającego się wspólnie o zamówienie.
3. **Spełnianie wymagań Zamawiającego w postępowaniu nastąpi w myśl zasady spełnia/nie spełnia zgodnie z oświadczeniem złożonym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SWZ) oraz oświadczeń złożonych przez Wykonawcę (Załącznik nr 4 i 5 do SWZ).**

Rozdział 9

Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz pozostałych dokumentów.

/art. 281 ust. 1 pkt. 15) i ust. 2 pkt. 3) ustawy p.z.p./

1. Każdy Wykonawca do upływu terminu składania ofert zobowiązany jest złożyć:

- 1) Formularz ofertowy (oferowane ceny) - stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ.
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 108 ustawy Pzp) - aktualne na dzień składania ofert Załącznik nr 3 do SWZ;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp, brak podstaw do wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców składając odrębnie wymagane oświadczenia.

- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 r., poz. 507) - aktualne na dzień składania ofert Załącznik nr 4 do SWZ.
- 4) Oświadczenie, z którego wynika, które dostawy (część i czynności) wykonają poszczególni Wykonawcy – art. 117 ust. 4 ustawy PZP – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 5) Informacje o Wykonawcy – oświadczenie - stanowiące Załącznik nr 5;

- 6) Pełnomocnictwo do działania innych/ej osób/y w imieniu Wykonawcy w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii pełnomocnictwa – o ile dotyczy.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- **może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych**, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków
- **podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie**, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. **Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawców przedmiotowych środków dowodowych.**

Rozdział 10

Wymagania dotyczące wadium.

/art. 281 ust. 2 pkt. 10) ustawy p.z.p./

Zamawiający nie żąda od Wykonawców składających ofertę wniesienia wadium.

Rozdział 11

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

/art. 281 ust. 1 pkt. 8) ustawy p.z.p./

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się poprzez **elektroniczną platformę zakupową**: <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1088181>
- 1) Korespondencję, dokumenty elektroniczne, oferty, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów i oświadczeń, zapytania, wnioski składane są przez Wykonawcę **za pośrednictwem platformy zakupowej**.
- 2) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, jak i przy składaniu oferty, Wykonawca winien posługiwać się **nazwą i numerem sprawy**.

Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu *ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024 r., poz. 1513 t.j.)*.

3) Zasady wyjaśniania SWZ (art. 284 ustawy Pzp):

- Wykonawca może złożyć wniosek o wyjaśnienie postanowień SWZ, wnioski należy składać elektronicznie na stronie prowadzonego postępowania poprzez zakładkę „**pytania do postępowania**”;
- Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień (publikowane w komunikatorach publicznych platformy zakupowej prowadzonego postępowania) niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, **pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert**; w tym przypadku jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert;
- przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ;
- w przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień mimo braku obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ bez konieczności przedłużenia terminu składania ofert **lub** pozostawić wniosek bez rozpoznania;

- treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
- wszelkie wnioski, zapytania, które dotyczą **innych kwestii niż „zapytanie do postanowień SWZ i przedmiotu zamówienia”** np. wniosek o udostępnienie informacji publicznej, można składać na powyżej określonych zasadach **poprzez platformę zakupową** za pomocą formularza **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”**.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej prowadzonego postępowania poprzez kliknięcie przycisku **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- 1) *Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z „Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.*
 - 2) *Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej prowadzonego postępowania. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy zakupowej prowadzonego postępowania do konkretnego Wykonawcy.*
 - 3) *Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na platformie zakupowej prowadzonego postępowania, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.*
- Zamawiający nie jest zobowiązany do rozpatrywania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, wniosków dotyczących czynności podejmowanych w postępowaniu w przypadku, gdy Wykonawca złoży wniosek w inny sposób niż za pośrednictwem wskazanej platformy zakupowej, za wyjątkiem sytuacji dotyczących udowodnionej awarii działania platformy zakupowej (np. potwierdzonej przez OpenNexus)
 - w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej;
 - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja ze strony Zamawiającego, kierowana będzie do ustanowionego pełnomocnika.
2. **Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:**
 - *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452)*

oraz

 - *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 ze zm.).*
 3. **Dopuszcza się w przypadkach wystąpienia awarii systemu np. braku działania platformy zakupowej – kontakt e-mail: 13woq.przetargi@ron.mil.pl**

Za datę i godzinę wpływu w przypadku poczty elektronicznej przyjmuje się datę wpływu na serwerze pocztowym Zamawiającego.

4. Zamawiający nie przewiduje innej formy komunikacji niż środki komunikacji elektronicznej.

5. Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego następująco:

Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na [.pdf]

2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip

b) .7Z

3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na **format .pdf** i opatrzenie **ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**

6) **Pliki w innych formatach niż PDF** zaleca się opatrzyć **zewnętrznym podpisem XAdES.** Wykonawca jest zobowiązany do przekazania pliku z podpisem łącznie z dokumentem podpisywanym.

7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do sytuacji problemowych w weryfikacji plików.

8) Zamawiający **zaleca**, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

9) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.

Zamawiający zaleca złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

10) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

11) **Jeśli Wykonawca „pakuje” dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.**

12) **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.**

13) **Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.** Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

- 14) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 15) **W przypadku pytań technicznych** związanych z działaniem - obsługą systemu platformy zakupowej po stronie Wykonawców, zaleca się bezpośredni kontakt z:

Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl
pod numerem telefonu: 22/ 1010202
oraz pod adresem e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- **akceptuje** warunki korzystania z platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- **zapoznał i stosuje** się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu określonej w SWZ platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej.

Rozdział 12**Sposób obliczenia ceny.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 16) ustawy p.z.p./

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty i własnym staraniem zdobywa wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania.
2. **Cena jednostkowa** to cena ustalona za jednostkę miary (jm.), określona przez Zamawiającego w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ, zgodnie z przepisami o miarach (bez kwoty podatku VAT).
3. **Stawka VAT w %** (procentach) to stawka określona w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r., poz. 361 j.t.).
4. **Cena jednostkowa brutto to cena w rozumieniu** art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023 r., poz. 168 t.j.).
W tej cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
5. **Cena ogółem oferty** służy do przeliczenia liczby punktów, którą uzyska Wykonawca.
6. **Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.**
7. **Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. (Podstawa: art. 106e ust. 11 Ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r., poz. 1570 j.t.).**
8. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych (art. 281 ust. 2 pkt. 13 Pzp).
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r., poz. 1570 t.j.), dla celów zastosowania kryterium ceny i porównania ofert, Zamawiający doliczy w przedstawionej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć (art. 225 ustawy Pzp).

Wykonawca zamieszcza dane w ofercie lub odrębnym dokumencie w formie oświadczenia.

10. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie pozycje zawarte w formularzu ofertowym.

Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie pozycje zawarte w formularzu ofertowym – nie dopuszcza się zaoferowania ceny = 0,00 zł pod rygorem jej odrzucenia jako niezgodnej z SWZ.

Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie i wypełnienie elektronicznie odpowiednio druku formularza ofertowego, dostępnych w sposób bezpłatny i powszechny wraz z dokumentacją postępowania, opublikowanych jako pomocnicze wzory w wersji edytowalnej przez Zamawiającego.

W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanych w wersji edytowalnej druków – ofertę składa zgodnie z danymi i wzorami jak w treści dokumentacji SWZ.

Wykonawca przy wypełnianiu formularza ofertowego jest zobowiązany do zachowania należytej staranności, czytelności i wykazania pełnego zakresu danych oraz weryfikacji poprawności działań matematycznych i zgodności wpisów z metodyką opisaną w niniejszym Rozdziale bez względu na wybrane źródło pobranych druków.

11. Cena powinna być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen
12. Cena podana w ofercie musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

UWAGA:

Oferowana cena winna obejmować w swej kalkulacji stawki minimalnego wynagrodzenia obowiązującego od 01 stycznia 2025 r. (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12.09.2024 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki (Dz.U. z 2024 r., poz. 1362).

Brak uwzględnienia obowiązującego stanu prawnego jak powyżej może prowadzić do odrzucenia oferty.

13. Ceny i wartości należy podawać w jednostkach monetarnych - złotych polskich (PLN).
14. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych (*art. 281 ust. 2 pkt. 13 p.z.p.*).
15. **Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny, z uwzględnieniem ust. 12 niniejszego Rozdziału.**
16. **Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza** (podstawa: art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług - Dz.U.2024, poz. 361t.j.).
17. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 poz. 361 j.t.), dla celów zastosowania kryterium ceny i porównania ofert, Zamawiający doliczy w przedstawionej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć (art. 225 ustawy Pzp).

W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa powyżej Wykonawca wraz z ofertą:

- 1) informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego;
- 2) wskazuje nazwy usługi, która będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazuje wartość objęta obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku;
- 4) wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Powyższe dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- ***wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,***
- ***mechanizmu odwrotnego obciążenia VAT.***

Wykonawca zamieszcza dane pod tabelą formularza ofertowego lub w odrębnym dokumencie w formie oświadczenia.

Rozdział 13

Opis sposobu przygotowania oferty.

/art. 281 ust. 1 pkt. 12) ustawy p.z.p./

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia – SWZ.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, **pełnomocnictwo oraz** oświadczenie – art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507), **sporządza się i przekazuje w postaci elektronicznej, przy użyciu platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub zaufanym lub podpisem osobistym - przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.**

Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, lub jako tekst wpisany bezpośrednio

do wiadomości przekazywanej przy użyciu platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.

Oświadczenia, o których mowa w SWZ, **składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczanego za zgodność z oryginałem.**

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach (dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania), zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej dokonuje w przypadku:

- 1) **podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania** - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) **innych dokumentów** - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 3) **pełnomocnictwa** - mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa może dokonać również notariusz.

Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

W przypadku elektronicznego podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) m.in. KRS, CEiDG i innych odpowiednich dla Wykonawcy lub danego podmiotu, należy do oferty dołączyć stosowne elektroniczne pełnomocnictwo na zasadach określonych w Rozdziale 9 ust. 1 pkt 7 SWZ.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

2. Wykonawca składa ofertę w języku polskim, w formie i postaci elektronicznej w postępowaniu za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1088181>

Korzystanie przez Wykonawcę z platformy zakupowej jest bezpłatne.

3. **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy i postaci elektronicznej. Zamawiający dopuszcza** formaty przesyłanych danych zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 09 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań

dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania określone również "Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

Oferta winna być podpisana pod rygorem nieważności:

w formie elektronicznej (zgodnie z art. 78¹ ustawy z 23.04.1964 r. Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 1061) - do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

lub

w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym

lub

w postaci elektronicznej podpisem osobistym

/art. 63 ust 2 oraz art. 67 i 70 ustawy Pzp/

W procesie złożenia skutecznie oferty za pośrednictwem platformy zakupowej – **Wykonawca** powinien złożyć wymagane podpisy bezpośrednio na przesyłanych dokumentach.

W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmieniać, wycofać ofertę na zasadach określonych pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Zgodnie z art. 18 w zw. z art. 74 ustawy Pzp oferty wraz z załącznikami składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, **z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca przekazując informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany do wykazania spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. **w tym wykazania:** jaką wartość gospodarczą te informacje stanowią oraz czy są one w jakikolwiek sposób dostępne dla innych podmiotów.

Zastrzeżenie „tajemnica przedsiębiorstwa” **Zamawiający uzna za skuteczne** wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa przesłanki utajnienia należy załączyć do oferty **w formie odrębnego pliku wyjaśnienia lub inne dokumenty potwierdzające iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione w tym zakresie przez Wykonawców.

Rozdział 14

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

/art. 281 ust. 1 pkt. 17) ustawy p.z.p./

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta uzyska największą liczbę punktów i jednocześnie spełni wszystkie wymagania przedmiotowe określone w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty przy zastosowaniu kryterium:

cena oferty – waga 100 %

$$C_n \text{ (liczba punktów = cena najniższa)} = \frac{C_{of.n.} \text{ (cena oferty najniższej)}}{C_{of.b.} \text{ (cena oferty badanej)}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
4. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 punktów, każda następna będzie przeliczana w stosunku do oferty z ceną najniższą według wzoru w ust. 2.
5. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrąglania punktów z trzeciego miejsca wyniku działania matematycznego).
6. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną według wzoru w ust. 2, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
7. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę (art. 249 ustawy p.z.p.).

Rozdział 15**Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 18) ustawy p.z.p./

1. **Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego** (*w formie pisemnej z wyłączeniem formy i postaci elektronicznej*), z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. **Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą**, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy. W przypadku nie dysponowania przez Zamawiającego danymi Wykonawcy niezbędnymi do wypełnienia treści umowy Wykonawca jest zobowiązany w odpowiedzi na wezwanie do udostępnienia tych danych w określonym treścią wezwania terminie.
4. **Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy**, które stanowią Załącznik Nr 2 do SWZ, uzupełnionych o zapisy wynikające z treści złożonej i wybranej oferty.
5. **Przed podpisaniem umowy (jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie), Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum, zawierającej m.in.:**
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego;
 - zakres działania poszczególnych Stron umowy;
 - czas obowiązywania umowy (nie krótszy niż termin obejmujący realizację zamówienia i gwarancję, rękojmię).
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych złożonych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 16**Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

/art. 281 ust. 2 pkt. 19) ustawy p.z.p./

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNWU).

Rozdział 17**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 19) ustawy p.z.p./

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX Ustawy „Środki Ochrony Prawnej” – art. 505-590.

Rozdział 18**Informacja w zakresie ochrony danych osobowych.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119.1 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) **Administratorem danych osobowych** przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest 13 Wojskowy Oddział Gospodarczy;
 - 2) w sprawach związanych z danymi należy kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** - p. Moniką Kurzawa, poprzez e-mail: 13wog.iodo@ron.mil.pl lub kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres 13 WOG – ul. Czwartaków 3, 86-300 Grudziądz;
 - 3) dane osobowe wynikające ze złożonych dokumentów, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO **w celu** związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem umowy i jej realizacją, dochodzeniem ewentualnych roszczeń, podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych po stronie Zamawiającego;
 - 4) **odbiorcami danych osobowych** będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, oraz podmiotom / osobom w zakresie procesu i zarządzania 13WOG w tym dostawcom usług teleinformatycznych, księgowych, prawnych, doradczych, kurierskich i pocztowych, archiwizacyjnych, związanych z utylizacją dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe, pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki służbowe;
 - 5) **dane osobowe będą przechowywane**, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp oraz przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w związku z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 13 WOG, przez okres 5 lat od dnia udzielenia zamówienia, przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) **obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwu dotyczących** jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp m.in. dotyczą uniemożliwienia przeprowadzenia postępowania z udziałem podmiotu, który nie dopełnił wymagań o których mowa lub niemożliwością zawarcia z nim umowy z przyczyn leżących po jego stronie;
 - 7) **w odniesieniu do indywidualnych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany**, stosowanie do art. 22 RODO;

Udostępniający / wskazujący dane osobowe po stronie Wykonawcy, ma prawo:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych odpowiednio osoby dotyczącej;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne

względny interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie danych osobowych odpowiednio dotyczących narusza przepisy RODO;

Udostępniającemu / wskazującemu dane osobowe po stronie Wykonawcy, nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. **Zamawiający wskazuje, że Wykonawca jest zobowiązany do realizacji obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 lub / i art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i których dane Zamawiający pośrednio pozyskał / pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki:

Załącznik Nr 1.1-1.23:	<i>Formularzy ofertowy – składany jako oferta;</i>
Załącznik Nr 2:	<i>Projektowane postanowienia umowy;</i>
Załącznik Nr 3:	<i>Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – składane wraz z ofertą (art. 108 ust. 1 Pzp);</i>
Załącznik Nr 4:	<i>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego) – składane wraz z ofertą;</i>
Załącznik Nr 5:	<i>Informacje Wykonawcy - oświadczenie – składane wraz z ofertą.</i>