**Załącznik nr 2.5 do SWZ**

**Usługa realizacji i opracowanie badania „Uczenie się przez całe życie i mobilność zawodowa. Dobre praktyki w ścieżkach karier”.**

**Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**

1. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja i opracowanie badania „Uczenie się przez całe życie i mobilność zawodowa. Dobre praktyki w ścieżkach karier”dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Lublinie w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Krajowego Planu Odbudowy.

1. **Uzasadnienie badania:**

Wybór zawodu, dbałość o stały rozwój osobisty i doskonalenie na stanowisku pracy to istotne komponenty uczenia się przez całe życie (life long learnig). Rozwój często warunkowany jest przez zmianę, w tym zmianę zawodu, branży, miejsca pracy. Dobre praktyki uczenia się przez całe życie oraz mobilności mogę mieć walor nie tylko jako przykłady radzenia sobie z wymaganiami rynku pracy, ale także jako podstawa polityki wspierających pogłębienie kompetencji kluczowych i mobilność.

**Użyte w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia skróty mają następujące znaczenie**

**OPZ -** opis przedmiotu zamówienia

**GUS -** Główny Urząd Statystyczny

**WL** **-** województwo lubelskie **IDI -** (ang. Individual In-Depth Interview) – indywidualny wywiad pogłębiony

pogłębiony

**NBP -** Narodowy Bank Polski

**Końcowy raport analityczny** – ostateczny kluczowy produkt zamówienia, ekspertyza

**Data umowy** – data zawarcia wskazana w komparycji umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą

1. **Cel główny badania:**

Identyfikacja dobrych praktyk uczenia się przez całe życie, rozwijania umiejętności kluczowych[[1]](#footnote-2) i mobilności zawodowej oraz czynników wpływu na proces uczenia się przez całe życie uczestników regionalnego rynku pracy, wraz z rekomendacjami nowych działań strategicznych dla takich procesów, stosownie do sytuacji zawodowej uczestników regionalnego rynku pracy.   
**Cel główny będzie realizowany przez osiągnięcie celów szczegółowych:**

1. Zdefiniowanie czynników z istotnym wpływem na podejmowanie decyzji odnośnie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych, pracujących i zamieszkałych w WL oraz osób prowadzących działalność gospodarczą z siedzibą w WL.
2. Określenie, na podstawie opinii uczestników rynku pracy i przebiegu ich karier, znaczenia umiejętności podstawowych, mobilności przestrzennej oraz zakresów mobilności związanej ze zmianą zawodu i przekwalifikowaniem, służących spełnieniu wymagań stanowiskowych lub realizacji odpowiedzi na koniunkturę rynkową.
3. Skatalogowanie przykładów wykorzystania w karierze umiejętności przekrojowych, wskazanie dobrych praktyk oraz zebranie spostrzeżeń o indywidualnych deficytach w tym zakresie.
4. Wskazanie, na podstawie wniosków z badań, istotnych sposobów nabywania, rozwijania i pogłębiania umiejętności kluczowych dla osiągania indywidualnych korzyści.
5. Uzyskanie opisów ścieżek karier edukacyjno-zawodowych, według wskazanego przez Zamawiającego wzoru[[2]](#footnote-3), na podstawie transkrypcji wywiadów indywidualnych.
6. Sformułowanie, na podstawie wniosków z badań, rekomendowanych działań na poziomie regionalnym na rzecz rozwoju umiejętności kluczowych osób pracujących, w tym w ramach programów krajowych i europejskich.

**Główne pytania badawcze/obszary problemowe:**

1. Jakie wykształcenie osiągali respondenci?
2. Co stanowi główny czynnik wpływający na podejmowanie decyzji dotyczących podejmowania i kontynuowania kształcenia ustawicznego pracujących oraz prowadzących działalność gospodarczą z siedzibą w województwie lubelskim?
3. Jakie były zakresy kształcenia respondentów w ostatnich 5 latach i co było motywem podjęcia decyzji o dodatkowym kształceniu?
4. Jakie czynniki mają istotny wpływ na decyzje w obszarze kształcenia ustawicznego?
5. Które umiejętności sprzyjają utrzymaniu zatrudnienia oraz działalności gospodarczej?
6. Czy sposobom świadczenia pracy towarzyszą specyficzne decyzje o kształceniu ustawicznym i mobilności zawodowej oraz przestrzennej?
7. Jakie znaczenie dla realizacji celów związanych z karierą zawodową mają umiejętności podstawowe oraz mobilność zawodowa i przestrzenna?
8. Jakie czynniki i w jaki sposób wpływają w największym stopniu na mobilność zawodową i przestrzenną uczestników badania?
9. W jaki sposób mobilność zawodowa oraz przestrzenna wpływa na przebieg kariery zawodowej?
10. W jakim stopniu decyzje podejmowane w obszarze kształcenia przez całe życie mają wpływ na indywidualne ścieżki kariery?
11. Jakie są główne bariery dla mobilności zawodowej i uczenia się przez cale życie?
12. Jakie umiejętności przekrojowe mają największe znaczenie z punktu widzenia rozwoju kariery zawodowej?
13. Jaki jest stosunek respondentów do rozwijania umiejętności podstawowych, przekrojowych oraz unikalnych w kontekście kariery zawodowej? Jakie były tego przykłady?
14. Jak respondenci definiują swoje aktywności na rynku pracy?
15. Jakie sposoby nabywania, rozwijania i pogłębiania umiejętności służą w największym stopniu osiąganiu indywidualnych korzyści?
16. Jakie działania mogą podjąć publiczne służby zatrudnienia oraz inne podmioty w województwie lubelskim w celu wspierania mobilności zawodowej oraz uczenia się przez całe życie?
17. Jakie inicjatywy, np. legislacyjne mogłyby zostać wdrożone w celu poprawy mobilności zawodowej i uczenia się przez całe życie?
18. Jakie inicjatywy oraz działania na poziomie regionalnym powinny być podejmowane na rzecz rozwoju umiejętności osób pracujących?
19. Jakie podmioty mogą takie działania podejmować?

Lista pytań badawczych może być poszerzona, a niektóre pytania badawcze łączone w taki sposób, aby wyczerpująco i logicznie służyły wszystkim celom szczegółowym.

1. **Zróżnicowanie próby:**

Próba musi być zróżnicowana pod względem sposobów oraz form świadczenia pracy (umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie, prowadzenie jednoosobowej działalności gospodarczej itp.), płci, przestrzennym oraz wiekowym:

- miejsce zamieszkania, w tym wieś i miasto,

- podregiony zamieszkania WL wg GUS,

- płeć (45% - kobiety, 55% - mężczyźni) – na podstawie danych GUS dotyczących aktywności ekonomicznej ludności WL w IV kwartale 2022 r.

- sposoby świadczenia pracy np. zdalna, hybrydowa, mobilna, stacjonarna,

- forma pracy:

* **min. 40% ścieżek karier osób pracujących** zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną , zamieszkałych i pracujących w WL;
* **min. 40% ścieżek karier osób prowadzących działalność gospodarczą** – osób fizycznych posiadających własną firmę z siedzibą w województwie lubelskim.

1. **Etapy realizacji przedmiotu zamówienia**

**Etap 1. Przygotowanie koncepcji badania – raport metodyczny.**

Wykonawca w terminie 6 dni roboczych od daty zawarcia umowy przygotuje raport metodyczny, zawierający koncepcję organizacji i realizacji prac badawczych. W raporcie metodycznym Wykonawca przekaże, w szczególności:

* opis zarządzania przedsięwzięciem,
* ewentualne dookreślenie celów szczegółowych i pytań badawczych,
* opis metodyki i charakterystykę doboru próby, w tym definicje głównych pojęć,
* propozycję scenariusza wywiadów,
* opis planowanej rekrutacji,
* plan badania pilotażowego,
* plan raportu analitycznego,
* harmonogram prac.

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport metodyczny drogą elektroniczną (e-mail) do 6 dni od daty zawarcia umowy. W terminie 4 dni od otrzymania ww. raportu Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jego akceptacji albo zaproponuje uzupełnienia lub zmiany. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić proponowane przez Zamawiającego uzupełnienia lub zmiany w terminie 3 dni od ich otrzymania. Zamawiający ma 4 dni na akceptację poprawionej wersji raportu. Raport metodyczny badania musi być zgodny z zapisami Opisu Przedmiotu Zamówienia, złożoną ofertą oraz umową. Raport niespójny lub niepełny nie zostanie przyjęty przez Zamawiającego do oceny merytorycznej. Ostateczna wersja raportu metodycznego powstanie po uwzględnieniu wszystkich uwag Zamawiającego. Produktem tego etapu będzie raport metodyczny akceptowany przez Zamawiającego. Akceptacja przez Zamawiającego raportu metodycznego (w ramach korespondencji elektronicznej) będzie warunkiem dalszej realizacji prac oraz uprawnia Wykonawcę do przeprowadzenia badania pilotażowego.

Etap 2. Realizacja badania pilotażowego, przygotowanie podsumowania badania pilotażowego oraz korekta raportu metodycznego

Pilotaż będzie weryfikował trafność i poprawność scenariuszy wywiadów. Po przeprowadzeniu pilotażu badania nastąpi jego podsumowanie oraz ewentualna korekta raportu metodycznego. Konieczne jest zrealizowanie minimum 2 IDI z osobami pracującymi oraz 2 IDI z osobami prowadzącymi działalność gospodarczą z możliwością włączenia uzyskanego materiału do materiału badawczego. Na podstawie wyników badania pilotażowego, jeśli wskażą one na taką konieczność, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania niezbędnych zmian narzędzia badawczego. Akceptacja ostatecznego kształtu narzędzia badawczego przez Zamawiającego jest warunkiem wykorzystania go w badaniu. Wykonawca opracuje raport metodyczny po pilotażu ze sformułowanymi i uwzględnionymi wnioskami z pilotażu oraz wypracowanym kompletnym narzędziem badawczym. Scenariusze wywiadów powinny pomagać w realizacji celów szczegółowych i odpowiadać na pytania badawcze w sposób adekwatny do grupy badanych.

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport metodyczny po pilotażu (w ramach korespondencji elektronicznej) do 8 dni roboczych od akceptacji raportu metodycznego z Etapu 1. W terminie 4 dni roboczych od otrzymania ww. raportu, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jego akceptacji albo zaproponuje uzupełnienia lub zmiany. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić proponowane przez Zamawiającego uzupełnienia lub zmiany w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania. Zamawiający ma 4 dni robocze na akceptację poprawionej wersji raportu. Akceptacja treści raportu metodycznego po pilotażu przez Zamawiającego (w ramach korespondencji elektronicznej) będzie warunkiem dalszej realizacji prac badawczo-analitycznych. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaakceptowany raport metodyczny po pilotażu w wersji elektronicznej oraz papierowej podpisanej przez Wykonawcę oraz autora/autorów raportu i opatrzonej pieczęcią Wykonawcy.

**Etap 3. Rekrutacja respondentów, realizacja badań jakościowych. Czynności analityczne i przygotowanie raportu analitycznego.**

Po przeprowadzeniu pilotażu Wykonawca przystąpi do rekrutacji respondentów do badania.

Wymagania odnośnie do respondentów:

* osoby aktualnie zamieszkałe i pracujące w województwie lubelskim, z minimum 8-letnim doświadczeniem zawodowym, zatrudnione w oparciu o umowę o pracę, umowę cywilnoprawną lub prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą z siedzibą w województwie lubelskim,
* min. 40% osób pracujących i min. 40% osób prowadzących działalność gospodarczą.

Aby osiągnąć założoną liczbę ścieżek karier, wykonawca musi liczyć się z kontynuowaniem naboru respondentów aż do osiągnięcia zadeklarowanej w ofercie liczby transkrypcji. Założono ją, aby uzyskać szczegółowe i adekwatne ścieżki karier służące wypełnieniu celów szczegółowych badania. Zamawiający nie będzie udostępniał baz danych służących do rekrutacji badanych. Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego pozyskania respondentów do badania IDI. Możliwe jest wystawienie listu polecającego przez Zamawiającego. W celu sprawnej i terminowej realizacji badania Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty rekrutacji i realizacji wywiadów, w tym rekompensaty/honoraria/zestawy podarunkowe dla respondentów. **Przeprowadzenie badań jakościowych w formie indywidualnych wywiadów pogłębionych (IDI).**

Wykonawca przeprowadzi minimum 140 IDI, na bazie których powstanie minimum 77 unikalnych indywidualnych ścieżek kariery respondentów badania. Wywiady przeprowadzone zostaną na podstawie scenariusza będącego częścią składową raportu metodycznego. Czas trwania pojedynczego wywiadu: do 1,5 h. Wszystkie wywiady zostaną, za zgodą respondentów nagrane i utrwalone, a następnie zostaną poddane transkrypcji.

Wywiady mogą być realizowane technikami on-line tylko w uzasadnionych przez Wykonawcę przypadkach, za zgodą Zamawiającego, w ilości stanowiącej nie więcej niż 10% wszystkich wywiadów w ramach zamówienia.

Produktem końcowym tego etapu będzie raport analityczny wraz z opisem każdej ze ścieżek powinien zawierać odpowiednio sformatowane kluczowe wypowiedzi respondenta udzielone w trakcie wywiadu, cytaty (w załączeniu do raportu), akceptowany przez Zamawiającego.Zamawiający zaakceptuje końcowy raport analityczny lub sformułuje do niego uwagi w ciągu 4 dni roboczych od otrzymania materiału. Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych odeśle skorygowany raport. Dalsze przekazywanie uwag przez Zamawiającego odbywać się będzie w ciągu 4 dni roboczych od otrzymania materiału, a i ich uwzględnianie przez Wykonawcę musi odbywać się w ciągu co najwyżej 3 dni roboczych. Wykonawca uwzględni wszystkie uwagi i przekaże Zamawiającemu ww. materiał niewymagający dalszych poprawek, jednak nie później niż w ciągu 170 dni kalendarzowych od daty umowy. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaakceptowany końcowy raport analityczny (ekspertyzę) w wersji elektronicznej oraz papierowej z podpisem i pieczęcią.

Raport z badań będzie zawierał:

* metodykę badania,
* szczegółową prezentację indywidualnej ścieżki karier
* syntezę dotyczącą dobrych praktyk w zakresie doskonalenia i wykorzystania umiejętności kluczowych oraz unikalnych z uwzględnieniem sposobów świadczenia pracy,
* wnioski i rekomendacje z propozycją podmiotów wdrażających, ryzyk i skutków wdrożenia.

1. **Wymagania wobec Wykonawcy / Współpraca z Zamawiającym:**

Od Wykonawcy oczekuje się sprawnej i terminowej realizacji badania oraz współpracy z Zamawiającym, jak również wykonywania powierzonych mu zadań z zamiarem pełnej realizacji celów badania i dążenia do uzyskania poprawnych metodycznie, prawdziwych i uzasadnionych odpowiedzi na pytania, zgodnie ze standardami naukowymi i potrzebami informacyjnymi odbiorców.

W trakcie realizacji badania od Wykonawcy wymaga się:

* opracowania szczegółowego harmonogramu uwzględniającego przyporządkowanie zadań do poszczególnych członków zespołu badawczo-analitycznego, gwarantującego terminowość i rzetelność wykonania badania poprzez uwzględnienie czasu na poprawki i uwagi Zamawiającego do projektu końcowego raportu analitycznego;
* realizacji badania zgodnie z założeniami oraz konsultowania z Zamawiającym narzędzi badawczych;
* konsultowania założeń metodycznych badania i wszelkich materiałów;
* zapewnienia respondentom badań poufności w celu uzyskania jak najbardziej wiarygodnych danych (ścieżki karier w raporcie będą zanonimizowane);
* sprawnej i terminowej realizacji badania, w tym uwzględniania uwag i sugestii zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie jego realizacji;
* pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (wyznaczenie osoby do kontaktów roboczych, kontakty telefoniczne i e-mail, niezawodny udział w spotkaniach[[3]](#footnote-4) odpowiednio do potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego);
* bezzwłocznego informowania o stanie prac, pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji w stosunku do harmonogramu, a także innych zagadnieniach istotnych dla realizacji badania (na bieżąco, m.in. w postaci przesyłanych Zamawiającemu w formie elektronicznej informacji cząstkowych nt. realizacji badania);
* przekazywania, na każde życzenie Zamawiającego, pełnej informacji o stanie realizacji badania;
* konsultowania z Zamawiającym decyzji związanych z realizacją badania, podejmowanych w wyniku ewentualnego pojawienia się trudności w trakcie jego realizacji;
* udokumentowania uzyskanego podczas badań materiału badawczego – nagrań audio wywiadów IDI i ich transkrypcji oraz przekazania (lub udostępnienia) ich Zamawiającemu. Wszystkie zestawienia wyników, nagrania audio wywiadów IDI oraz ich transkrypcje muszą być przekazane Zamawiającemu wraz z końcowym raportem analitycznym na nośniku elektronicznym. Na początku realizacji badania pilotażowego Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do serwera, na którym umieszczane będą na bieżąco, przez cały okres pilotażu i badania właściwego, nagrania audio wywiadów IDI oraz transkrypcje. Dostęp ten będzie możliwy aż do końcowego odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia;
* zapewnienia w trakcie realizacji zamówienia stosowania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych;
* Wykonawca zobowiązany jest utrwalić przeprowadzenie każdego wywiadu poprzez nagranie audio rozmowy za zgodą respondenta;
* Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa do produktów dostarczonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia;
* Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli badań zrealizowanych przez Wykonawcę, na próbie nie mniejszej niż 5% respondentów, po zakończeniu przez Wykonawcę badania jakościowego (a przed dokonaniem odbioru końcowego zamówienia). Kontrola ta ma na celu zapewnienie wysokiej jakości oraz rzetelności przeprowadzonych badań oraz potwierdzenie zgodności ze standardami metodycznymi ustalonymi na etapie planowania badania. Przedstawiciele Zamawiającego zastrzegają sobie prawo uczestniczenia w procesach badawczych jako obserwatorzy i dokonywania oceny zgodności tych procesów z założeniami badawczymi oraz umową. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia odpowiednich materiałów i dokumentacji umożliwiających przeprowadzenie kontroli, włączając w to nagrania audio oraz inne materiały związane z procesem badawczym. W przypadku stwierdzenia niezgodności Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań korygujących oraz do udzielenia wyjaśnień, aby zagwarantować wiarygodność i poprawność danych przekazanych w raportach. Bazy danych wynikowych z danymi osobowymi respondentów udostępniane na potrzeby kontroli nie będą zanonimizowane (ze względu na konieczność kontaktu z respondentem i weryfikacji czy brał udział w badaniu).

1. **Wymagania dotyczące wywiadów i raportów:**

Głównym produktem zamówienia będzie końcowy raport analityczny zawierający minimum 240 stron, maksimum 270 stron wraz ze stroną tytułową, ze spisem treści, w tym zdefiniowaniem głównych pojęć, podsumowaniem zrealizowanych badań jakościowych, opracowaniem ścieżek karier oraz streszczeniem. Końcowy raport analityczny w wersji zaakceptowanej przez Zamawiającego, musi być przekazany przez Wykonawcę w dwóch plikach: plik nr 1 przekazany Zamawiającemu w edytorze tekstu bez dodatkowych wymagań, plik nr 2 przekazany Zamawiającemu w edytorze tekstu z dodatkowymi wymaganiami. Parametry techniczne pliku nr 2: czcionka Arial 12, interlinia pojedyncza, odstęp przed akapitem 6 pkt., po akapicie 0 pkt., dzielenie wyrazów wyłączone, bez użycia czcionki pogrubionej i kursywy, wersalików i kolorowania tekstu, hiperłącza (linki) podkreślone. W przypadku zastosowania tabel linie jej siatki muszą być widoczne, jak również nagłówek tabeli, gdy przesunie się ona na kolejną stronę, tekst w tabeli wyrównany do lewej, a liczby do prawej. Dodatkowe elementy (np. grafika, wykresy, grafy, mapy) powinny zawierać tekst alternatywny.

Raport nie może być ilustrowany zdjęciami i rysunkami. Infografiki, mapy, wykresy i tabele są dopuszczalne, ale maksymalnie w liczbie 12.

Wszystkie infografiki, schematy, wykresy, mapy osadzone w tekście końcowego raportu analitycznego muszą być dostarczone dodatkowo w plikach otwartych (w formacie .xlsx, formatach programów graficznych) umożliwiających edycję tych obiektów w późniejszym czasie przez Wykonawcę usługi graficznej.

Raport analityczny musi być przygotowany w oparciu o zasady sztuki pisarskiej, etyczne standardy pracy oraz fachową literaturę przedmiotu oraz spełniać następujące wymagania:

• informacje oraz dane zawarte w raporcie są wolne od błędów rzeczowych i logicznych,

• raport jest zgodny z zapisami opisu przedmiotu zamówienia, ofertą Wykonawcy, raportem metodycznym,

• streszczenie raportu w sposób syntetyczny przedstawia zakres badania, zastosowaną metodykę oraz wskazuje na najważniejsze wnioski,

• przedstawione w raporcie wyniki stanowią odzwierciedlenie zebranych w badaniu danych,

• raport nie sprowadza się jedynie do zreferowania (streszczenia) uzyskanych danych i odpowiedzi respondentów,

• raport realizuje wszystkie cele szczegółowe,

• raport zapewnia poufność respondentom,

• raport został sporządzony poprawnie pod względem stylistycznym, ortograficznym i interpunkcyjnym, zgodnie z regułami języka polskiego (rekomendowane jest poddanie raportu korekcie językowej, stylistycznej oraz edytorskiej, itp.),

• raport jest uporządkowany pod względem wizualnym, tzn. formatowanie tekstu oraz rozwiązania graficzne zastosowane zostały w sposób jednolity oraz powodujący, że raport jest czytelny i przejrzysty,

• raport zawiera spis tabel, wykresów, map, itp. form wizualizacji badanych zjawisk (każda forma wizualizacji posiada tytuł, numerację oraz źródło opracowania).

Zamawiający dokona oceny końcowego raportu analitycznego zgodnie z powyższymi wymaganiami metodą „spełnia”, „nie spełnia”. Niespełnienie któregokolwiek z powyższych wymagań oznacza wadliwość raportu.

Ponadto Zamawiający, na podstawie przekazywanych mu produktów z badania (w tym potwierdzających przeprowadzenie badania), dokona oceny jakości i rzetelności przeprowadzonych czynności badawczych i w przypadku stwierdzenia ich niskiej jakości może stwierdzić wadliwe wykonanie badania. Przez niską jakość Zamawiający rozumie:

• w zakresie IDI: brak możliwości zrozumienia słów wypowiadanych przez respondenta w trakcie wywiadu, prowadzenie wywiadu przez nieprzygotowanego moderatora niepotrafiącego wyjaśnić wątpliwości podnoszonych przez respondenta, prowadzenie wywiadu wyłącznie poprzez odczytywanie pytań scenariusza,

• dostarczenie Zamawiającemu któregokolwiek z produktów badania sporządzonego niezgodnie z zapisami OPZ bądź nieuwzględniającego zgłoszonych uprzednio uwag Zamawiającego.

Wszystkie raporty, o których mowa w poszczególnych etapach badań, będą przygotowane zgodnie z regułami języka polskiego. Będą poddane przez Wykonawcę korekcie językowej, stylistycznej oraz edytorskiej (gdy ilość błędów interpunkcyjnych, literowych itp. będzie wskazywała na brak takiej korekty, tekst będzie zwracany do poprawy, zanim zostanie oceniony merytorycznie). 8. Materiały informacyjno-promocyjne będą oznakowane zgodnie z kolorystyką projektu. Przykłady znaków wykorzystywanych do oznakowania publikacji zostały przedstawione w linkach poniżej:

Logo projektu ZSU:

https://wuplublin.praca.gov.pl/system-identyfikacji-wizualnej

Oznakowanie unijne:

https://www.kpo.gov.pl/strony/o-kpo/dla-instytucji/dokumenty/strategia-promocji-i-informacji-kpo/

Raport metodyczny po pilotażu, narzędzia badawcze oraz końcowy raport analityczny w wersji dostępnej muszą być zgodne z „Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”, których elementem są standardy dostępności (załącznik nr 2 do wytycznych) odnoszące się do informacji pisanej oraz dokumentów elektronicznych. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 dostępne są pod adresem:

https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027-1/

Publikacja będzie zawierała wzory narzędzi badawczych wykorzystanych do badań.

1. **Inne wymogi**

Wykonawca będzie realizował zamówienie zespołem badawczo-analitycznym, w skład którego wchodzić musi co najmniej 4 osoby w zespole, w tym koordynator zamówienia (badań i analiz), autor/autorzy końcowego raportu analitycznego, redaktor merytoryczny, redaktor treści (pod względem poprawności językowej). W ramach zespołu badawczo-analitycznego jedna osoba może pełnić tylko 1 funkcję. Prace zespołu wspierać będą minimum 2 osoby odpowiedzialne za rekrutację respondentów oraz minimum 4 moderatorów IDI.

Zamawiający stosując nomenklaturę w dokumentach zamówienia, dotyczącą osób zaangażowanych w jego realizację, w tym funkcji wskazanych w zespole badawczo-analitycznym, w żaden sposób nie różnicuje ze względu na płeć. Wykonawca do realizacji zamówienia może zaangażować osoby o dowolnej tożsamości płciowej.

Zmiana osoby/osób w trakcie realizacji umowy może zostać dokonana na podstawie pisemnego wyjaśnienia Wykonawcy i zapewnienia osoby/osób spełniającej wymagania Zamawiającego.

1. **Harmonogram wykonania zamówienia:**

Przedmiot zamówienia (wraz z odbiorem, potwierdzonym protokołem odbioru) zostanie zrealizowany w ciągu 150 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. W ciągu 130 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy Wykonawca przekaże końcowy raport analityczny (pierwsza wersja).

Realizacja poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zostanie określona w harmonogramie prac przedstawionym przez Wykonawcę w raporcie metodycznym.

1. **Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV)**

79315000-5 – Usługi badań społecznych

**Załącznik**

Indywidualna ścieżka kariery - wzór

**Załącznik Indywidualna ścieżka kariery – wzór**

Dagmara

Kod i nazwa zawodu wykonywanego

lub podstawowa branża,

w której działa firma: 229201 - Fizjoterapeuta

Poziom wykształcenia: wyższe

Powiat: m. Lublin

Dagmara w roku 2012 ukończyła medyczne studium zawodowe uzyskując zawód technik masażysta. Podkreśla, że to szkoła dobrze postrzegana przez pracodawców. W ostatnim roku z kolei ukończyła studia licencjackie na Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na kierunku fizjoterapia. Po licencjacie zaczęła pracować jako opiekun osób niepełnosprawnych. Od kilku miesięcy codziennie przez 8 godzin pracuje przy rehabilitacji jednej osoby. W tej codziennej pracy wykorzystuje umiejętności nabyte w studium zawodowym, bardzo je ceni, zatem korzystnie ocenia ukończenie studium. Zauważa, że dzięki tamtemu kształceniu dostała ofertę pracy i dalej pracuje. Dostrzegła, że na uczelni „masaż nie jest tak rozwinięty jak powinien” (brakuje np. drenażu limfatycznego, masażu sportowego). Dagmara próbowała dostać się na studia magisterskie na Uniwersytet Medyczny w Warszawie, lecz do uzyskania miejsca zabrakło jej kilku punktów. Nie jest jednak rozczarowana czy zniechęcona do dalszego kształcenia, zamierza podjąć jeszcze w tym roku dwa kursy specjalistyczne (na jeden już się zapisała, jest to kurs autorozciągania i rozciągania mięśni, a ten drugi to rehabilitacja skoliozy). Uczestniczka badania znacznie poszerzyła wiedzę o rynku pracy w stosunku do tej, którą posiadała wybierając studium zawodowe. Najlepiej ją pogłębia przez rozmowy ze znajomymi osobami prowadzącymi firmy rehabilitacyjne. Nie uważa mediów za dobre źródło informacji. Dodaje, że śledzi także wchodzące właśnie nowe rozwiązania prawne dotyczące zawodu fizjoterapeuty. Dagmara planuje studia magisterskie - kontynuację fizjoterapii. Jako atut postrzega to, że już ma wykształcenie wyższe z fizjoterapii, tytuł technika masażysty oraz zdobywa doświadczenie w pracy. Dostała już propozycję zatrudnienia za kilka miesięcy w ośrodku rehabilitacyjnym. Opowiada o sobie: „Bardzo lubię pracę z ludźmi, to straszną radość mi sprawia, jestem empatyczna. Nie miałam nigdy problemów z rozmową z ludźmi, nawet osoby, które są skryte, to przy mnie się przełamują i myślę, ze to są główne cechy, które powinna mieć osoba, która jest na medycznym stanowisku”. Dagmara ma satysfakcję z pracy rehabilitantki m.in. dlatego, że ma wolna rękę w doborze terapii jaką stosuje. Będzie rozwijała swoje umiejętności na dużej grupie pacjentów w wakacje (ośrodek rehabilitacyjny). W ostatnim czasie zdarzyła się sytuacja, że zaproponowano jej inną pracę, ale dobrowolnie z niej zrezygnowała. Miała możliwość pracować jako sekretarka, bo zdobyła doświadczenie w prowadzeniu sekretariatu, wybrała jednak pracę w zawodzie. Jej wymarzona praca? Szpital wojskowy w Warszawie, na oddziale neurologii i równolegle prywatny gabinet jako rehabilitantka. Dagmara w 2014 r. rozpoczęła studia magisterskie w Warszawie, na kierunku rehabilitacja. Od ostatniego spotkania Dagmara uczestniczyła w kursie z technik rozciągania i auto rozciągania mięśni. W ciągu tego czasu pracowała jako sekretarka w biurze. Później udało jej się znaleźć pracę związaną z zawodem i pracowała jako rehabilitantka w ośrodku rehabilitacyjno-wypoczynkowym. Jej praca poległa na rehabilitacji osób na wózkach inwalidzkich. Było to zajęcia w okresie wakacyjnym. Obecnie nie pracuje, gdyż musi zajmować chorą babcią. Jednak w planach ma odbycie stażu, a w Powiatowym Urzędzie Pracy brakuje pieniędzy. Chciałaby pracować w szpitalu w godzinach popołudniowych. Na pytanie co mogłaby doradzić osobom, które są w trakcie nauki na tym samym kierunku i który ona ukończyła odpowiedziała, że osoby te powinny się rozwijać w trakcie studiów, robić kursy szukać informacji z zakresu rehabilitacji nie tylko z książek. Ważne jest zdobycie doświadczenia zawodowego. Rynek pracy dla osób po fizjoterapii Dagmara uważa za bardzo ciężki. Główną przyczyna tej sytuacji jest duża liczba absolwentów o tej specjalności. Jak sama przyznaję „rynek jest bardzo duży, jeśli chodzi o pracę, jest pięciokrotna liczba rehabilitantów niż stanowisk pracy. Jeśli ludzie dają ogłoszenie i pracę, to potrafią dostawać po 300 CV od fizjoterapeutów.” Na fizjoterapeutów jest także zapotrzebowanie za granicą i są tam oferty, ale nie każdy chce wyjeżdżać z kraju. Dagmara radzi uczniom szkół ponadgimnazjalnych, aby dowiadywali się już wcześniej jakie przedmioty powinni zdawać na maturze aby dostać się na wybrany kierunek i uczelnie. Bo może się tak zdarzyć, że zabraknie jednego przedmiotu i taka osoba nie dostanie się na studia. Osoby młode powinny też sprawdzić jakie jest zapotrzebowanie na rynku pracy i jakie są możliwość zatrudnienia po danej specjalności.Uważa, że jeśli chodzi o sektor medyczny to w tym momencie najłatwiej mają pielęgniarki.

1. Zgodnie z zaleceniem Rady UE z 22.05.2018 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (2018/C 189/01) [↑](#footnote-ref-2)
2. Dostępny w załączniku do OPZ. Minimalna liczba znaków (ze spacjami) dotyczących jednej ścieżki kariery to: 4800. [↑](#footnote-ref-3)
3. Zamawiający dopuszcza kontakt telefoniczny oraz e-mailowy lub/i przeprowadzenie spotkań za pośrednictwem technik internetowych, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniach za pomocą wideokonferencji z wykorzystaniem usług internetowych przy użyciu komputera i kamery. [↑](#footnote-ref-4)