

ZATWIERDZAM

.....
(podpis dowódcy, szefa)

Dnia r.

Dnia r.

Protokół reklamacji NrSporządzony w
(nazwa jednostki wojskowej)

przez

przyjęty sprzęt, ~~materiał, urządzenie, maszyna~~*z
(skąd)na podstawie
(nazwa nr i data dokumentu)Dane ewidencyjno-techniczne sprzętu, ~~materiału, urządzenia, maszyny~~*.....
(nazwa, typ, rok produkcji, nr rejestracyjny itp.)

posiada braki lub uszkodzenia

.....

.....

Uszkodzenie (braki) stwierdzono w dniu

Określenie przyczyn uszkodzenia (braku)

Reklamowany sprzęt, ~~materiał, urządzenie, maszyna~~* posiada okres gwarancyjny:
(podać podstawę gwarancji)Odpowiedzialny za eksploatację (przechowywanie sprzętu, ~~materiału, urządzenia, maszyny~~*).....
(stopień, imię i nazwisko, kwalifikacje lub stanowisko służbowe)

* niepotrzebne skreślić